



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1 MANDAT FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS'

2 KULTURSTYRE

3 *Vedtatt på møte i Velferdstinget 30.05.2016*

4 *Vedtatt på møte i Velferdstinget 11.10.2018*

5 KAPITTEL 1 GENERELT

6 § 1-1 Myndighet

7 Velferdstinget i Oslo og Akershus' Kulturstyre (heretter Kulturstyret) har som formål å styrke det
8 sosiale og kulturelle tilbud til studenter tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus.
9 Gjennom Velferdstingets tilskudd fra semesteravgiften disponerer Kulturstyret øremerkede midler
10 til kulturelle og sosiale tiltak i studentmiljøet. Dette er regulert i Velferdstingets vedtekter § 9-1 og
11 § 9-2

12 Utover dette skal Kulturstyret drøfte og avgi uttalelser om saker som forelegges det av SiO
13 Foreninger, hovedstyret i SiO, eller Velferdstinget.

14 § 1-2 Konstituttering

15 Kulturstyret konstituerer seg selv på sitt første møte etter valgmøte/konstituerende møte

16 § 1-3 Innkalling

17 Kulturstyrets leder, eller i dennes sted nestleder, har ansvaret for å kalle inn til møter i Kulturstyret
18 i samarbeid med Velferdstingets administrasjon. Kulturstyrets leder har ansvaret for at alle
19 Kulturstyrets medlemmer har fått beskjed om neste møtedato og -tidspunkt.

20 § 1-4 Sakspapirer

21 Kulturstyrets leder har ansvaret for at Kulturstyrets øvrige medlemmer får tilgang til sakspapirene
22 til førstkommende Kulturstyremøte senest en uke før møtet.

23 § 1-5 Møtehyppighet

24 Kulturstyret holder møter til tider det selv fastsetter og forøvrig etter innkallelse av leder.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

25 Møter skal sammenkalles når minst tre av styremedlemmene krever det.

26 **§ 1-4 Beslutningsdyktighet**

27 Kulturstyrets beslutningsdyktighet er regulert i vedtektenes § 12-3

28 **§ 1-5 Delegering av myndighet**

29 Etter vedtak i Kulturstyret kan fullmakter i enkeltsaker overlates til enkeltmedlemmer eller
30 grupper nedsatt av Kulturstyrets medlemmer.

31 **§ 1-6 Møteledelse**

32 Kulturstyrets leder, eller i dennes sted nestleder, fungerer som møteleder på kulturstyremøtene
33 med mindre Kulturstyret vedtar noe annet.

34 **§ 1-7 Arkivering** Kulturstyrets leder/Velferdstingets sekretariat/ SiO Foreninger skal arkivere
35 dokumenter av interesse for fremtidig tillitsvalgte.

36 **§ 1-8 Møterettigheter og møteplikter**

37 Følgende har møteplikt med tale-, forslags- og stemmerett på Kulturstyrets møter:

38 a) Kulturstyrets valgte medlemmer

39 Følgende har møte- og talerett på Kulturstyrets møter:

40 b) Kontrollkomiteens medlemmer

41 Kulturstyret kan, for et enkelt møte, eller deler av et møte, vedta å gi en person som ikke er
42 medlem av Kulturstyret eller Kontrollkomiteen møterett, eventuelt med tale- og/eller forslagsrett.

43 Dette gjøres ved simpelt flertall.

44 **KAPITTEL 2 SEKRETARIATET**

45 **§ 2-1 Kulturstyrets sekretariat**

46 Velferdstingets administrasjon fungerer som Kulturstyrets sekretariat.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

47 **§ 2-2 Ansvarsområder**

48 Sekretariatet har ansvar for å:

- 49 a) føre protokoll og i samarbeid med leder bistå til effektiv og forsvarlig saksbehandling i
- 50 Kulturstyret
- 51 b) gi søknadsberettigede informasjon om Kulturstyrets tildelingskriterier og søknadssystem
- 52 c) i samarbeid med leder sørge for tilstrekkelig opplæring av Kulturstyret
- 53 d) kalle inn vararepresentanter ved forfall

54 **§ 2-3 Ansvarsfraskrivelse**

55 Sekretariatet står ikke til ansvar for beslutninger i Kulturstyret.

56 **§ 2-4 Saksbehandlingsfeil**

57 Administrasjonen i Velferdstinget kan påklage vedtak fra Kulturstyret til Kontrollkomiteen i
58 Velferdstinget i spesielle tilfeller dersom gjeldende saksbehandlingsregler ikke er fulgt, dette skjer
59 da i tråd med Velferdstingets vedtekter § 9-8

60 **§ 2-5 Protokollføring**

61 For hvert møte føres protokoll som skal vise hvem som var tilstede, hvilke saker som ble drøftet
62 og hvilke vedtak som ble fattet.

63 Protokollen godkjennes av leder. Protokollen er deretter offentlig.

64 **KAPITTEL 3 ARBEIDSINSTRUKS**

65 **§ 3-1 Medlemmers oppgaver**

66 Medlemmer plikter å sette seg inn i og følge:

- 67 a. Kulturstyrets tildelingskriterier
- 68 b. Kapittel 9 i Velferdstingets vedtekter
- 69 c. Mandat for Kulturstyret
- 70 d. Kulturstyrets handlingsplan



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

71 e. sakspapirene før Kulturstyrets møter

72 De har i tillegg samtlige oppgaver:

73 f. Medlemmer plikter å ta del i saksbehandlingen

74 g. Medlemmer plikter å møte og utarbeide innstillinger i de nedsatte gruppene til de saker
75 der det kreves av dem

76 h. Medlemmer bør også innstille i alle saker hvor innstillingen kan være av interesse for
77 resten av Kulturstyret, for eksempel hvis medlemmets meninger i stor grad fraviker
78 Kulturstyres tidligere praksis

79 i. Medlemmer skal møte på forberedende møter, seminarer, overlapping etc. dersom slike
80 arrangeres

81 j. Medlemmer plikter å ta del i eventuell utadrettet virksomhet, informasjonsmøter, møter
82 med søkere og lignende

83 § 3-2 Leders oppgaver

84 Kulturstyrets leder skal:

85 a. innkalle til møter i Kulturstyret i samarbeid med Kulturstyrets sekretariat

86 b. utarbeide innstillinger til alle søknader

87 c. utarbeide notater og vedtaksforslag til møtene angående aktuelle problemstillinger og
88 saker Kulturstyret ønsker å følge opp

89 d. ha det overordnede ansvaret for å følge opp Kulturstyrets vedtatte handlingsplan

90 e. ha det overordnede ansvaret for å følge opp og avtale møter med søkere dersom dette
91 trengs.

92 f. fungere som Kulturstyrets kontaktperson overfor media, lærestedene, SiO, Velferdstinget
93 og andre

94 g. ha ansvaret for den daglige kontakt med sekretariatet og oppfølging av Kulturstyret

95 h. ha det overordnede ansvaret for utarbeidelse av årlig handlingsplan.

96 i. skrive et forslag til årsrapport

97 j. etter fullmakt ha ansvar for oppfølging og arbeid med saker i perioder hvor Kulturstyret
98 ikke normalt samles

99 k. ha jevnlig kontakt med Velferdstingets Arbeidsutvalg



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

100 **KAPITTEL 4 ØVRIGE BESTEMMELSER**

101 **§ 4-1 Habilitet**

102 Habilitet er regulert i Velferdstingets vedtekter § 13-4

103 Kulturstyrets medlemmer skal fratre ved behandlingen av saker der medlemmenes tillitsverv hos
104 søkerforeningen kan være egnet til å svekke tilliten til Kulturstyrets behandling.

105 Medlemmer av Kulturstyret skal ikke delta på behandlingen av søknader der de selv står som
106 søkere.

107 **§ 4-2 Gyldighet**

108 Dette mandatet er underlagt Velferdstingets vedtekter og øvrige reglement. Endringer i mandatet
109 er regulert i vedtektenes § 13-2 og dens underkapitler.