



# INNKALLING OG SAKSPAPIRER

Konstituerende møte  
Mandag 2. desember kl. 17:00-20:30

**Georg Sverdrups hus - Universitetsbiblioteket**



Velkommen, kjære representanter!





Til:

Alle valgte representanter i Velferdstinget

Alle valgte vararepresentanter i Velferdstinget

Studentdemokratiene ved: Universitetet i Oslo, Høgskolen i Oslo og Akershus, Handelshøgskolen BI, Politihøgskolen, Norges idrettshøgskole, Markedshøgskolen, Det teologiske menighetsfakultet, Lovisenberg diakonale høgskole, Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo, Norges Musikkhøgskole, Kunsthøgskolen i Oslo, Atlantis Medisinske Høgskole, Bjørknes Høyskole, Høyskolen Diakonova, Norges Veterinærhøgskole, Westerdals Høyskole, Norges Helsehøyskole, Norsk Gestaltinstitutt, Høgskolen i Staffeldtsgate, Norges Dansehøyskole, Barratt Due Musikk institutt, Steinerhøyskolen, Høyskolen for Ledelse og Teologi, Den Norske Eurytmihøyskole og Folkeuniversitetene.

Kopi:

Hovedstyrets studentmedlemmer

Velferdstingets kontrollkomité

Velferdstingets representanter i SiOs delstyrene

Studentmediene og Kulturstyret

Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus

Norsk Studentorganisasjon v/velferdsansvarlig

ISU v/ UiOs lokallag

Det Norske Studentersamfund v/Hovedstyret

Ordstyrer

### **Innkalling til konstituerende møte 2.12.2013**

Dette er endelig innkalling til konstituerende møte i Velferdstinget i Oslo og Akershus mandag 2. desember. Møtet finner sted i Auditorium 2 i Georg Sverdrups hus på Blindern.

Denne innkallingen sendes ut til alle valgte representanter fra lærestedene. Det er møteplikt i Velferdstinget, og dersom du ikke kan møte må du selv varsle ansvarlig for din lærestedsgruppering eller fraksjon for å finne vara. I tillegg må du varsle Velferdstingets administrasjon, hvis du ikke kan møte og din vara stiller i stedet for deg.

Representanter valgt via valgforsamling må ved forfall ta kontakt med Suzanne Sagli ([s.sagli@studentvelferd.no](mailto:s.sagli@studentvelferd.no)) for å finne vara.

**Ved spørsmål om praktisk informasjon:** kontakt Sarah Sørensen på 463 48 854 eller [s.sorensen@studentvelferd.no](mailto:s.sorensen@studentvelferd.no).





1 **AU innstiller på følgende:**

2 Vedlagte forslag til dagsorden og kjøreplan godkjennes.

3

4

5

6

7 **Dagsorden**

8 V = Vedtakssak

D = Diskusjonssak

O = Orienteringssak

9

10

11 **VT 01 Møtekonstituering**

12 1a) Valg av ordstyrer og referent

V

13 1b) Godkjenning av innkalling

V

14 1c) Godkjenning av dagsorden og kjøreplan

V

15 1d) Godkjenning av referat fra Velferdstingsmøtet 18. november

V

16 1e) Godkjenning av valgprotokoller

V

17

18

19 **VT 02 Orienteringer**

20

21

22 **VT 03 Organisasjon**

23

24

25 **VT 04 Politikk**

26

27

28 **VT 05 Økonomi**

29

30

31 **VT 06 Valg**

32 6a) Konstituering

V

33

34

35 **VT 07 Eventuelt**

36

37





|    |                                     |  |
|----|-------------------------------------|--|
| 38 |                                     |  |
| 39 |                                     |  |
| 40 |                                     |  |
| 41 |                                     |  |
| 42 |                                     |  |
| 43 |                                     |  |
| 44 | <b><u>Forslag til møteplan:</u></b> |  |
| 45 |                                     |  |
| 46 |                                     |  |
| 47 | 17:00                               | Møtestart med opprop   |
| 48 |                                     | 1a) Valg av ordstyrer og referent                              |
| 49 |                                     | 1b) Godkjenning av innkalling                                  |
| 50 |                                     | 1c) Godkjenning av dagsorden og kjøreplan                      |
| 51 |                                     | 1d) Godkjenning av referat fra Velferdstingsmøtet 18. november |
| 52 |                                     | 1e) Godkjenning av valgprotokoller                             |
| 53 |                                     |  |
| 54 | 17:15                               | Møteskolering v/ ordstyrer                                     |
| 55 |                                     |  |
| 56 | 17.30                               | 6a) Konstituering  |
| 57 |                                     |  |
| 58 | <b>19:00</b>                        | <b>Matpause</b>  |
| 59 |                                     |  |
| 60 | 19:30                               | 6a) Konstituering fortsetter                                   |
| 61 |                                     |  |
| 62 | <b>20.30</b>                        | <b>Møteslutt (tentativt)</b>                                   |





63 **Saksfremlegg – 1a**

64 Dato: 2. desember 2013

65 Sak: 1a)

66 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

67

68 **Valg av ordstyrer og referent**

---

69

70 **AU innstiller på følgende personer:**

71 Ordstyrer: Ingen innstilling

72 Referent: Sarah Sørensen

73

74

75

76

77 **Saksfremlegg – 1b**

78 Dato: 2. desember 2013

79 Sak: 1b)

80 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

81

82 **Godkjenning av innkalling**

---

83

84 **AU innstiller på følgende:**

85 Innkallingen godkjennes med de merknader som framkommer på møtet.

86

87

88

89

90 **Saksfremlegg – 1c**

91 Dato: 2. desember 2013

92 Sak: 1c)

93 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

94

95 **Godkjenning av dagsorden og kjøreplan**

---

96

97 **AU innstiller på følgende:**

98 Vedlagt forslag til dagsorden

99

100

101

102

103

104 For Arbeidsutvalget

105

106 Tone Vesterhus

107 Leder for Velferdstinget

Mari Heglum

Nestleder for Velferdstinget





- 108 **Saksfremlegg – 1d**  
109 Dato: 2. desember 2013  
110 Sak: 1d)  
111 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

112  
113  
114

### 115 **Godkjenning av referatet fra Velferdstingsmøte 18. november**

---

116 Referatet finner dere [www.studentvelferd.no](http://www.studentvelferd.no)

117

#### 118 **AU innstiller på følgende:**

119 Referatet godkjennes med de merknader som framkommer på møtet.

120  
121  
122  
123  
124  
125

### 126 **Saksfremlegg – 1e**

- 127 Dato: 2. desember 2013  
128 Sak: 1e)  
129 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

130  
131  
132

### 133 **Godkjenning av valgprotokoller**

---

134

#### 135 **AU innstiller på følgende:**

136 Valgprotokoller godkjennes.

137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149

150 For Arbeidsutvalget

151

152 Tone Vesterhus  
153 Leder for Velferdstinget

Mari Heglum  
Nestleder for Velferdstinget





154 **Saksfremlegg – 6a**  
155 Dato: 18. november 2013  
156 Sak: 6a), Valgsak  
157 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget  
158  
159  
160

## 161 **Konstituering**

---

### 164 **AU innstiller på følgende:**

165 Valgkomiteen får mulighet til å presentere helheten i innstillingen før enkeltvalgene. Deretter redegjøres det for hver  
166 kandidat, til de enkle verv. Valgene gjøres i samme rekkefølge som i oversikten i saksnotatet. Alternative forslag  
167 (benkekandidater) presenteres etter at valgkomiteen har holdt sin redegjørelse til det særskilte verv.

168  
169 I valgene uten innstilling fra valgkomiteen presenteres alle kandidater ved valgets begynnelse.  
170  
171

## 172 **Saksnotat**

---

173  
174 Velferdstinget har nedsatt en valgkomité som skal innstille på kandidater til Velferdstingets konstituerende møte.  
175 Komiteen består av:

176  
177 Johan Tunestam (leder, UiO)  
178 Torbjørn Jonassen (HiOA)  
179 Madeleine Sjøbrend (UiO)  
180 Silje Andersen (UiO)  
181 Ådne Hindernes (UiO)  
182  
183

184 Valgkomiteen skal innstille kandidater til Velferdstingets arbeidsutvalg, Velferdstingets kontrollkomité (3 representanter),  
185 Hovedstyret i SiO (3 representanter med vara), styret for SiO Bolig (2 representanter med vara) og styret for SiO Mat og  
186 Drikke (1 representant med vara). Valgkomiteens innstilling publiseres senest 24 timer før møtet. Den vil bli lagt ut på  
187 [www.studentvelferd.no](http://www.studentvelferd.no) og sendt representantene på mail.  
188

189 I tillegg skal det på konstituerende møtet velges representanter til Velferdstingets kulturstyre (5 representanter og 5 varaer)  
190 og kontrollkomite for studentbarnehager (2 representanter med vara 1 år). Valgkomiteen skal ikke innstille til disse  
191 vervene. Kandidater til fremmes og velges på møtet. Det er også mulig å fremme kandidatur elektronisk i forkant av møtet;  
192 det kan sendes til [adm@studentvelferd.no](mailto:adm@studentvelferd.no).  
193

194 Alle valg foregår i henhold til Velferdstingets vedtekter.  
195  
196

197 For Arbeidsutvalget  
198

199 Tone Vesterhus  
200 Leder for Velferdstinget

Mari Heglum  
Nestleder for Velferdstinget





## 201 **Hva er et konstituerende møte?**

---

202

203 Vedtektene slår fast at dette møtet har én funksjon; å velge kandidater til verv:

204

### 205 **§ 3-1 Konstituerende møte**

206

207 Velferdstinget konstituerer seg selv etter at representantene og vararepresentantene er valgt og før valgperioden  
208 begynner.

209

210 Velferdstingets konstituerende møte behandler representantenes og vararepresentantenes valgprotokoller etter  
211 innstilling fra Kontrollkomitéen.

212

213 Velferdstingets konstituerende møte velger Arbeidsutvalget og andre verv som skal besettes.

214

215 Velferdstingets konstituerende møte fatter ikke vedtak i andre saker.

216

217 Hvordan foregår valget?

218 I Velferdstinget velges kandidater ved alminnelig flertallsvalg.

219

### 220 **§ 4-2 Valgbarhet**

221

222 Enhver student tilsluttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus kan stille til valg i Velferdstinget, unntatt ved valg  
223 til Velferdstingets interne komiteer, der bare Velferdstingets representanter og vararepresentanter kan stille.

224

### 225 **§ 4-3 Avstemning**

226

227 Ved stemmelikhet mellom kandidater foretas omvalg. Ved fortsatt stemmelikhet skjer valget ved loddtrekning.

228

### 229 **§ 4-4 Avstemningsmåte**

230

231 Alle valg av personer til Velferdstingets fora skal foretas ved alminnelig  
232 flertallsvalg. Personvalg skal foregå skriftlig dersom det er mer enn en kandidat, eller dersom noen krever det.

233

### 234 **§ 4-5 Vara**

235

236 Velferdstinget velger vara eller godkjenner eller forkaster den varaen som den valgte selv har utpekt. Dersom  
237 Velferdstinget krever det, opplyser en kandidat om sin vara før valget i Velferdstinget.

238

239

240

241







## 242 Oversikt over vervene som skal velges

243

244

### 245 Valg av seks medlemmer til Velferdstingets arbeidsutvalg:

246 - Leder (100 %)

247 - Nestleder (100 %)

248 - Informasjonsansvarlig (100 %)

249 - Politisk rådgiver (35 %)

250 - Politisk rådgiver (35 %)

251 - Profileringsansvarlig (35 %)

252

253 Arbeidsutvalget (AU) er ansvarlig for den daglige driften av Velferdstinget og holder til på Villa Eika ved Universitetet i Oslo,  
254 Blindern. AU er Velferdstingets (VT) saksbehandler. Dette innebærer at AU arrangerer og forbereder Velferdstingets møter  
255 (mellom seks og syv i året, inkludert et velferdsseminar). AU følger opp VTs vedtak i samråd med samskipnaden og påvirker  
256 SiO gjennom Hovedstyret og representantene i delstyrene. AU pleier kontakten med de lokale tillitsvalgte og studentene  
257 på SiOs medlemsinstitusjoner. I tillegg jobber AU opp mot Norsk Studentorganisasjon, Kunnskapsdepartementet og Oslo  
258 kommune. AU fungerer som Velferdstingets ansikt utad i pressen og driver kampanjearbeid og arrangerer ulike aksjoner og  
259 stunts.

260

261 *OBS. Vervbeskrivelsene brukes som et utgangspunkt for den interne arbeidsfordelingen i arbeidsutvalget.*

262

263 **Leder (100 %)** har et overordnet ansvar for Velferdstingets arbeidsutvalg. H\*n skal sørge for at Velferdstingets politikk får  
264 gjennomslag i de riktige instanser. H\*n har hovedansvaret for kontakten med studentrepresentantene i hovedstyret og i  
265 alle SiOs delstyrene. Leder har interne og eksterne representasjonsoppgaver, og er kontaktperson opp mot ledelsen i SiO.  
266 Leder er kontakt- og talsperson overfor eksterne aktører og samarbeidspartnere som media, samskipnad, andre  
267 studentdemokratier, politikere og lignende.

268 Sammen med økonomi- og organisasjonskonsulenten har leder økonomi ansvar. Leder har også arbeidsgiveransvar for  
269 Velferdstingets administrasjon. Dette medfører et personalansvar med tilhørende oppgaver.

270

271 **Nestleder (100 %)** er leders høyre hånd og stedfortreder. Nestleder tar ofte på seg en prosjektlederrolle og har de siste  
272 årene hatt ansvar for store enkeltprosjekter, som semesterstartsarrangementer og medieundersøkelsen.

273

274 **Informasjonsansvarlig (100 %)** har ansvar for informasjonsflyten fra AU til studenter tilknyttet SiO og studentpolitikken i  
275 Oslo. Dette innebærer en oppfølging av studentdemokratiene ved de ulike samskipnadsinstitusjonene og  
276 informasjonsarbeid rundt VTs mål og virke. Informasjonsleder er ansvarlig for VTs eksterne relasjonsbygging. H\*n har et  
277 spesielt ansvar for å følge opp og skolere de lokale studentdemokratiene og studentmediene tilknyttet Velferdstinget. I  
278 tillegg skal Informasjonsansvarlig innkalle og avholde Valgforsamling for de mindre høyskolene før konstituerende VT-møte  
279 hver høst. Hjemmesiden [www.studentvelferd.no](http://www.studentvelferd.no), siden til VT på facebook og evt. andre sosiale medier skal følges opp av  
280 Informasjonsansvarlig.

281

282 **Det to Politiske rådgivere (35 %)** har ansvar for å innhente oppdatert kunnskap vedrørende aktuelle, politiske saker for  
283 velferdstinget. I tillegg vil de bidra til sakspapirer, lobbynotater, leserinnlegg, pressemeldinger og annet forefallende arbeid  
284 som arbeidsutvalget som helhet jobber med.

285

286 **Profileringsansvarlig (35 %)** har ansvar for VTs profil og utadrettede aktivitet som organisasjon. H\*n har ansvar for VTs  
287 profileringsmaterieell og koordinering, og gjennomføring av kampanjer. Samarbeider med Informasjonsansvarlig.

288





289 **Valg av tre medlemmer til Velferdstingets kontrollkomité (1 år)**

290 Kontrollkomiteen (KK) har som oppgave å kontrollere at Velferdstingets vedtekter og andre bestemmelser blir fulgt.  
291 Komiteen innstiller overfor Velferdstinget på godkjenning av valgprotokollene ved valg av Velferdstingets  
292 representanter og vararepresentanter (de tre som havner i KK har plassfratredelse i VT, dvs. at de trer ut som  
293 ordinære VT-representanter og mister stemmerett i forsamlingen). I tillegg skal KK kontrollere og gi innstilling på at  
294 budsjettene og regnskapene fra de som søker støtte gjennom Velferdstinget eller dets organer er i tråd med  
295 Velferdstingets krav og god regnskapsskikk.

296

297

298 **Valg av tre styrerepresentanter til Hovedstyret (2 år)**

299 Hovedstyret er det øverste organet i SiO. Det er ti medlemmer i SiOs Hovedstyre. Fem av disse er studentrepresentanter  
300 valgt av VT. For 2013 skal det velges to nye studentrepresentanter. Blant disse fem velges det også en ny leder av  
301 Hovedstyret.

302 Hovedstyret har et overordnet ansvar for SiO. Blant styrets oppgaver er utarbeidelse og oppfølging av strategidokumenter  
303 og kontroll med samskipnadens økonomi. Styremedlemmer har personligansvar for de beslutninger som tas i styret. Vi  
304 anbefaler at kandidater til disse vervene har et reflektert forhold til hva dette innebærer.

305 Hovedstyret har syv til åtte styremøter/styreseminar i året. HS-studentene plikter i tillegg å delta på formøter i regi av VT-  
306 AU, og de har møteplikt på VT-møter. I tillegg fordeler styrestudentene delstyrene seg imellom. Disse har mellom fire og  
307 åtte møter i året og har plikter også til formøter med VT-AU.

308

309

310 **Valg av to representanter med personlig vara til styret for SiO Bolig**

311 *Det velges én representant for 2 år og én representant for 1 år. Da det ene er supplerende valg for et toårig verv.*

312 Styret for SiO Bolig er ansvarlig for å følge opp driften av SiOs boligmasse på ca. 6000 studentboliger. Styret følger opp  
313 Boligdivisjonens administrasjon, vedtar strategidokumenter, og uttaler seg til Hovedstyret i viktige saker knyttet til SiO  
314 Bolig. Vervet medfører deltakelse på styremøtene som avholdes ca. 4 ganger i semesteret, samt på formøter med  
315 representantene fra Velferdstingets arbeidsutvalg i forkant av hvert styremøte. Vervet er honorert.

316

317

318 **Valg av én representant med personlig vara til styret for SiO Mat og drikke (2 år)**

319 Styret i SiO Mat og drikke er ansvarlig for å følge opp driften av kafeenes ca. 50 serveringssteder, herunder kafeer,  
320 kaffebarer, kioskdrift og kantiner. Styret følger opp SiO Mat og drikke administrasjon, vedtar strategidokumenter,  
321 fastsetter budsjett, og forvalger i samsvar med SiO Forretning forretningsvirksomhet og forretningsstrategi. Vervet  
322 medfører deltakelse på styremøtene som avholdes ca. 4 ganger i semesteret, samt på formøter med  
323 representantene fra Velferdstingets arbeidsutvalg i forkant av hvert styremøte. Vervet er honorert

324

325

326 **Valg av fem representanter og fem vararepresentanter til Velferdstingets Kulturstyret**

327 *Det velges fem representanter for 2 år og fem vararepresentanter for 1 år.*

328 Kulturstyret (KS) fordeler midler fra semesteravgiften som går til studentforeninger og studentarrangementer.  
329 Kulturstyret består av 10 representanter, hvorav én er leder. Mer om Velferdstingets kulturstyre [her](#). Vervene er  
330 honorert. (Innstilles ikke av valgkomiteen).

331

332





333 **Valg av to representanter til Kontrollkomite for studentbarnehager (1 år)**

334 *Det velges to representanter for 1 år, begge med personlig vara.*

335 Kontrollkomiteén (KK) for Studentbarnehagene er en instans for klagesaker som kommer inn til Studentbarnehagene.

336 Det dreier seg i stor grad om å behandle klagesaker der det er tvil om tildelingsreglementet for studentbarnehagene

337 har blitt fulgt. KK møtes to ganger i året, men kan kalles inn til flere møter dersom det er behov. På møtet får

338 komitémedlemmene innsyn i alt relevant informasjon, og fatter et vedtak på bakgrunn av tildelingsreglementet. I

339 særskilte tilfeller kan KK utvise skjønn og gi dispensasjon fra reglementet. Vervene er honorert. (Innstilles ikke av

340 valgkomiteen).

341

342

343

