

INNKALLING OG SAKSPAPIRER



VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS

Møte nr. 5 for Velferdstinget 2016
Mandag 18. april kl. 17:00-21:00

Sted: Arkitektur- og Designhøgskolen
Auditorium A1, Grete Prytz Kittelsen

VELKOMMEN, KJÆRE REPRESENTANTER!

telefon 228 44 389 / 463 48 854
mail adm@studentvelferd.no
nettside www.studentvelferd.no
org. nr. 987 695 595

Velferdstinget i Oslo og Akershus
Villa Eika, Problemveien 5, 0313 Oslo
Postboks 1088, Blindern, 0317 Oslo



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

TIL:

Velferdstingets arbeidsutvalg
Alle valgte representanter i Velferdstinget
Alle valgte vararepresentanter i Velferdstinget
Studentdemokratiene ved:

Universitetet i Oslo
Handelshøgskolen BI
PolitiHøgskolen
Det teologiske menighetsfakultet
Høgskolen Diakonova
Norges Veterinærhøgskole
Bjørknes Høgskole
Norsk Gestaltinstitutt
NLA Høgskolen i Staffeldtsgate
Høgskolen for Ledelse og Teologi
Norges Dansehøgskole
Musikkteaterhøgskolen
Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo

Høgskolen i Oslo og Akershus
Norges idrettshøgskole
Høgskolen Campus Kristiania
Norges Musikkhøgskole
Kunsthøgskolen i Oslo
Westerdals Høgskole
Atlantis Medisinske Høgskole
Norsk skuespiller institutt
Steinerhøgskolen
Barratt Due Musikk institutt
Den Norske Eurytmihøgskole
Folkeuniversitetene

KOPI:

Hovedstyrets studentmedlemmer, velferdstingets kontrollkomité, velferdstingets representanter i SiOs delstyrrer, studentmediene, kulturstyret, Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus, Norsk Studentorganisasjon v/velferdsansvarlig, ISU v/ UiOs lokallag, Det Norske Studentersamfund v/Hovedstyret, Ordstyrrer

INNKALLING TIL VELFERDSTINGSMØTE 18.4.2016

Dette er endelig innkalling til møte i velferdstinget i Oslo og Akershus mandag 18. april 2016. Møtet finner sted på Arkitektur- og Designhøgskolen i auditorium A1, Grete Prytz Kittelsen.

Denne innkallingen sendes ut til alle valgte representanter fra lærerstedene. Det er møteplikt i Velferdstinget, og dersom du ikke kan møte må du selv varsle ansvarlig for din lærestedsgruppering eller fraksjon for å finne vara. I tillegg må du varsle Velferdstingets administrasjon, hvis du ikke kan møte og din vara stiller i stedet for deg.

Representanter valgt via valgforsamlingen må ved forfall ta kontakt med [Marte G. Isaksen](#), for å finne vara.

VED SPØRSMÅL OM PRAKTISK INFORMASJON: kontakt Sarah Sørensen på +47 463 48 854 eller s.sorensen@studentvelferd.no



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

FORKORTELSER

AU: Arbeidsutvalget	NIH: Norges Idrettshøgskole
BH: Bjørknes Høgskole	NITH: Norges Informasjonstekniske høgskole
BI: Handelshøgskolen BI	NSO: Norsk Studentorganisasjon
BL: Blå Liste	OSI: Oslostudentenes Idrettsklubb
BS: Boligstyret	PBE: Plan og Bygningsetaten
DMH: De mindre Høgskolene	PHS: Politihøgskolen
DNS: Det Norske Studentsamfund.	RL: Realistlista
HCK: Høgskolen Campus Kristiania	SBiO: Studentforeningen ved Handelshøgskolen BI
HF: HF-lista	SD: Sosialdemokratene
HiOA: Høgskolen i Oslo og Akershus	SH: Studenthovedstaden
HS: Hovedstyret	SHA: Studenthovedstadens arbeidsgruppe
IL: Internasjonallista	SiO: Samskipnaden i Oslo og Akershus
KK: Velferdstingets kontrollkomite	SiO: Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
KS: Velferdstingets Kulturstyret	SP-HIOA: Studentparlamentet ved HiOA
LDH: Lovisenberg Diakonale høgskole	SP-UiO: Studentparlamentet ved UiO
LL: Liberal Liste	STUDIØ: Studentfestivalen i Oslo
MD: SiO Mat & Drikke	SVL: SV-lista
MF: Det teologiske Menighetsfakultet	VA: Venstrealliansen
MOSL: Medisinsk-odontologisk studentliste	VLPK: Velferd- og likestillingspolitisk komité
MTH: Musikkteaterhøgskolen	VK: Valgkomite
NDH: Norges Dansehøgskole	VT: Velferdstinget
	WH: Westerdahls Høgskole



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

DAGSORDEN

- 1
- 2 **VT 01 MØTEKONSTITUERING**
- 3 1a) Valg av ordstyrer og referent Vedtakssak
- 4 1b) Godkjenning av innkalling Vedtakssak
- 5 1c) Godkjenning av dagsorden og kjøreplan Vedtakssak
- 6 1d) Godkjenning av referater Vedtakssak
- 7 1e) Godkjenning av valgprotokoller Vedtakssak
- 8
- 9 **VT 02 ORIENTERINGER**
- 10 2a) Arbeidsutvalgets orientering Orienteringssak
- 11 2b) Hovedstyrets orientering Orienteringssak
- 12 2c) Andre orienteringer Orienteringssak
- 13
- 14 **VT 03 ORGANISASJON**
- 15 3a) Forslag fra vedtektskomitéen: Nye vedtekter og reglementer Vedtakssak
- 16 3b) Vedtektsendringsforslag: Oppbygning av arbeidsutvalget Vedtakssak
- 17 3c) Reglementsendringsforslag: Oppbygning av arbeidsutvalget Vedtakssak
- 18
- 19 **VT 04 POLITIKK**
- 20 4a) Politisk dokument om studenter og rus Vedtakssak
- 21
- 22 **VT 05 ØKONOMI**
- 23
- 24
- 25 **VT 06 VALG**
- 26 6a) Suppleringsvalg: ett medlem til kontrollkomitéen Valgsak
- 27 6b) Suppleringsvalg: ett medlem til valgkomité Valgsak
- 28
- 29 **VT 07 HØRINGER OG RESOLUSJONER**
- 30 7a) Resolusjon fra arbeidsutvalget:
- 31 Tildeling av studentbolig etter endt førstegangstjeneste Vedtakssak
- 32
- 33 **VT 08 EVENTUELT**



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

FORSLAG TIL MØTEPLAN:

34		
35	17:00	Møtestart med opprop
36		Konstituering og orienteringer
37		1a) Valg av ordstyrer og referent
38		1b) Godkjenning av innkalling
39		1c) Godkjenning av dagsorden og kjøreplan
40		1d) Godkjenning av referater
41		1e) Godkjenning av eventuelle valgprotokoller
42		
43	17.15	2a) Arbeidsutvalgets orientering
44		2b) Hovedstyrets orientering
45		2c) Andre orienteringer
46		
47	17:45	7a) Resolusjon fra Tillitsmannsordningen i Forsvaret
48		
49	18:00	3b) Vedtektsendningsforslag: Oppbygning av arbeidsutvalget
50		3c) Reglementsendningsforslag: Oppbygning av arbeidsutvalget
51		
52		
53	18.30	Matpause
54		
55		
56	19:00	6a) Suppleringsvalg: ett medlem til kontrollkomitéen
57		6b) Suppleringsvalg: ett medlem til valgkomité
58		
59	19:20	3a) Forslag fra vedtektskomitéen: Nye vedtekter og reglementer
60		
61	20:10	4a) Politisk dokument om studenter og rus
62		
63	20:50	8) Eventuelt
64		
65		
66	21:00	Møteslutt



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

SAKSFREMLEGG: 1A

67 Dato: 18. april 2016
68 Sak: 1a)
69 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget
70

71 72 VALG AV ORDSTYRER OG REFERENT

73
74 **AU innstiller på følgende personer:**
75 Ordstyrer: Tord Øverland
76 Referent: Sarah Sørensen
77

78
79
80
81
82

83 SAKSFREMLEGG: 1B

84 Dato: 18. april 2016
85 Sak: 1b)
86 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget
87

88

89 GODKJENNING AV INNKALLING

90
91 **AU innstiller på følgende:**
92 Innkallingen godkjennes med de merknader som fremkommer på møtet.
93

94
95
96
97
98

99 SAKSFREMLEGG: 1C

100 Dato: 18. april 2016
101 Sak: 1c)
102 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget
103

104

105 GODKJENNING AV DAGSORDEN OG KJØREPLAN

106
107 **AU innstiller på følgende:**
108 Vedlagt forslag til dagsorden og kjøreplan vedtas.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

109 **SAKSFREMLEGG: 1D**

110 Dato: 18. april 2016

111 Sak: 1d)

112 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

113

114

115 **GODKJENNING AV REFERATER**

116 Godkjenning av referat fra Velferdstingsmøte 17. mars og Velferdstingsmøte 15. februar.

117 Referatet finner dere på www.studentvelferd.no

118

119 **AU innstiller på følgende:**

120 Referatet godkjennes med de merknader som fremkommer på møtet.

121

122

123

124

125

126

127

128

129 **SAKSFREMLEGG: 1E**

130 Dato: 18. april 2016

131 Sak: 1e)

132 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

133

134

135 **GODKJENNING AV VALGPROTOKOLLER**

136

137 **AU innstiller på følgende:**

138 Valgprotokoller godkjennes.

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

150

151 Simen Eriksen

152 Leder for Velferdstinget

Aleksander Martin Gjøsæter
Nestleder for Velferdstinget



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

153 **SAKSFREMLEGG: 2A**

154 Dato: 18. april 2016

155 Sak: 2a), Orienteringssak

156 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

157

158

159 **ARBEIDSUTVALGETS ORIENTERING**

160

161 **AU innstiller på følgende:**

162 Saken tas til orientering.

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

195

196 Simen Eriksen

197 [Leder for Velferdstinget](#)

Aleksander Martin Gjørseter
[Nestleder for Velferdstinget](#)



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

198 **GENERELL ORIENTERING, ARBEIDSUTVALGET**

199

200 Vi har hatt en runde med teambuilding og sosialt samkvem i AU, der vi har vært på Team Escape på St.
201 Hanshaugen. Alle var enige om at det hadde vært en fin tur.

202

203 Vi har hatt formøte med studentrepresentantene i SiO, mer om dette finnes i SiO sin orientering.

204

205 Vi har også hatt dugnad på Villa Eika og skapt et mer forsvarlig fysisk arbeidsmiljø for oss selv.

206

207 Når det kommer til kampanjen som vi skal gjennomføre dette semesteret har vi vedtatt å kjøre kampanje
208 om psykisk helse. Kampanjen skal hovedsakelig gå i sosiale medier, men også standvirksomhet knyttet til
209 eksamensperioden. I kampanjen vil vi fokusere på studentenes helsetilbud, hvem som bør ha ansvaret og
210 knytte dette opp mot SiOs tilbud i dag. Vi vil også sette fokus på tjenestene som tilbys i dag og gjøre
211 studentene bevisst på hva slags helsetilbud som er tilgjengelig. Vi har også vedtatt at vi ønsker å holde en
212 minikampanje og ønsker å, gjerne sammen med Juss buss, lage en rettighetshåndbok som kan brukes i
213 samarbeid med fremtidige boligkampanjer.

214

215 Utover dette har perioden siden sist møte, takket være påskeferien, vært kort, og de fleste har primært
216 jobbet med sine egne løpende oppgaver og papirer frem mot dette møtet.

217

218 **LEDER, SIMEN**

219

220 Jeg har hatt en litt forlenget påskeferie, noe som har gjort meg klarere til dyst enn på lenge. Jeg har fortsatt
221 å forsøke å jobbe godt sammen med de politiske rådgiverne om kommunikasjon, kontakt og politikk.

222

223 Jeg har hatt mye kontakt og flere møter med medlemmene i Studenthovedstadens Arbeidsgruppe (SHA).
224 Det er et felles ønske om større samarbeid og mer aktivitet. Vi har også møtt med sekretariatet til Kunnskap
225 Oslo på rådhuset for å informere om hver av våre organer og å utveksle ideer og ønskede initiativ. I tillegg
226 har jeg den 8. April deltatt på et seminar på rådhuset hvor det ble lansert en undersøkelse om studentenes
227 bomønster og om studentenes forhold til Oslo som vertsbby. Det ser ut til at det er stemning for å jobbe
228 målrettet med resultatene av dette, noe jeg vil følge nøye opp i Kunnskap Oslo.

229

230 Jeg har også deltatt i en jury som skal bestemme hvilket arkitektelskap SiO skal samarbeide med i
231 utarbeidelsen av et boligprosjekt i Brenneriveien. I skrivende stund har juryen hatt presentasjoner fra alle
232 selskapene som har deltatt i konkurransen, men ikke fattet en beslutning.

233

234 Jeg har hatt ett møte over nettet med Velferdstingene i Norge. Vi har vedtatt resolusjonen "Diagnose:
235 Student", og lagt planen for hvordan vi skal jobbe videre med den. Neste møte blir 5. Mai i Trondheim.

236

237 **NESTLEDER, ALEKSANDER**

238

239 I perioden siden forrige møte i Velferdstinget har det vært påskeferie, for de som ikke har fått med seg det.
240 Jeg har stort sett jobbet med styringsdokumentene siden forrige møte, og det har vært avholdt to møter i



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

241 vedtektskomiteen,ett møte den 29. mars, før vi innstilte på endelig forslag til styringsdokumenter på vårt
242 siste møte den 4. april.

243

244 I den lille tiden som ikke har gått til utarbeidelse av styringsdokumenter og tilhørende saksnotat har jeg
245 blant annet deltatt på Realistlista ved UiO sitt arrangement "én av fem - meg og dem", et arrangement som
246 rettet fokus mot studenter og ensomhet. Det var et veldig godt arrangement med innlegg fra både
247 undertegnede, og Kari Jussie Lønning, leder i SiO Helse. Jeg har deltatt på NSO og Kunnskapsdepartementet
248 sitt innspillsseminar til stortingsmeldingen om kvalitet i høyere utdanning.

249

250

251 **INFORMASJONSANSVARLIG, CHRISTINE**

252

253 Siden forrige møte i Velferdstinget har hovedvekten av mine arbeidsoppgaver vært å videreutvikle
254 andreutkast til politisk dokument om studenter og rus. Jeg har på bakgrunn av innspillene gitt i møtet,
255 innsendte endringsforslag og innspill fra medlemmer i Velferdstinget oppdatert det forrige utkastet. Hvilke
256 endringer som er gjort presiserer jeg nærmere i saksfremlegget. Jeg håper dere synes innspillene deres ble
257 ivaretatt og at vi nå har et tydeligere dokument som vi alle kan stille oss bak! Det vil fortsatt være mulig å
258 sende inn endringsforslag frem til møtet, så om det er noe dere kommer på må dere bare sende det inn og
259 helst på forhånd slik at alle representantene får mulighet til å forberede seg godt.

260

261 Jeg har også vært på besøk hos Rudolf Steinerhøyskolen for å informerer om Velferdstinget, SiO og vår
262 politikk på sentrale felt. Møter med andre institusjoner er også prioritert i perioden fremover. Ellers har
263 perioden mellom forrige møte og nå vært preget av påskeferie.

264

265 **PROFILERINGSANSVARLIG, INE SOPHIE**

266

267 Siden forrige møte har jeg jobbet med å skape en kampanjeplan sammen med resten av arbeidsutvalget.
268 Jeg har gått igjennom handlingsplanen dere har gitt oss, og hentet ut punkter det er mest aktuelt å fokusere
269 på, og lagt disse frem for resten av arbeidsutvalget. Vi har kommet opp med ideer på absolutt alle
270 forslagene, som jeg har tatt med meg videre og foreslått en helhetlig kampanjeplan ut ifra dette, som nå er
271 godkjent. Så dere vil se mer fra oss i tiden fremover. Forhåpentligvis får vi noe kult swag som dere kan
272 komme og snike på.

273

274 Håper dere er flinke til å hjelpe oss å dele kampanjeinnholdet vi legger ut i sosiale medier, slik at den når ut
275 til flest mulig! Og at dere besøker oss på stands, og hjelper til å spre budskapet. Det er bare kult om dere
276 ønsker å være med, slik at det ikke bare er arbeidsutvalget som er på.

277

278 **POLITISK RÅDGIVER, JOSTEIN**

279

280 Den siste perioden har jeg blant annet arbeidet som sekretær for vedtektskomiteen. Sammen med
281 Elisabeth har jeg også skrevet en resolusjon angående prioriteringer av studenter som har vært i
282 førstegangstjeneste. I tillegg til dette går det selvfølgelig en del tid i forberedelser, og da spesielt lesing av
283 sakspapirer. Fremover vil jeg fortsette arbeidet med handlingsplanen gjennom politiske møter, og også
284 møter med SiO.

285



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

286 **POLITISK RÅDGIVER, ELISABETH**

287

288 Siden sist møte har jeg og Jostein skrevet en resolusjon, i tillegg til at en del av tiden har gått til å lese
289 sakspapirer. Ellers har det vært påske og dermed ikke blitt gjort altfor mye. Jeg har forøvrig kikket på
290 arbeidsprogrammet etter saker vi kan ta opp på konsernlunsj.

291



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

292 **SAKSFREMLEGG: 2B**

293 Dato: 18. april 2016

294 Sak: 2b), Orienteringssak

295 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

296

297

298 **HOVEDSTYRETS ORIENTERING**

299

300 **AU innstiller på følgende:**

301 Saken tas til orientering.

302

303

304

305

306

307 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

308

309 Simen Eriksen

310 [Leder for Velferdstinget](#)

311

312

Aleksander Martin Gjørseter

[Nestleder for Velferdstinget](#)

313 **HOVEDSTYRETS ORIENTERING**

314

315 Ettersendes

316

317

318

319

320

321



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

322 **SAKSFREMLEGG: 2C**

323 Dato: 18. april 2016

324 Sak: 2c), Orienteringssak

325 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

326

327

328 **ANDRE ORIENTERINGER**

329

330 **AU innstiller på følgende:**

331 Saken tas til orientering.

332

333

334

335

336 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

337

338 Simen Eriksen

339 [Leder for Velferdstinget](#)

Aleksander Martin Gjøsæter
[Nestleder for Velferdstinget](#)



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

340 **SAKSFREMLEGG: 3A**

341 Dato: 17. mars 2016

342 Sak: 3a), Vedtakssak

343 Forslagsstiller: Vedtektskomitéen

344

345

346 **FORSLAG FRA VEDTEKTSKOMITEEN: NYE VEDTEKTER OG REGLEMENTER**

347

348 **Vedtektskomiteen innstiller på følgende:**

349

350 Forslag til nye styringsdokumenter behandles som dokumenter i dette Velferdstingsmøtet, der man kan
351 fremme forslag til vedtektskomiteens innstilte styringsdokumenter. Endringsforslagene skal voteres over
352 etter endt debatt.

353

354 Alminnelig flertall vil være tilstrekkelig for å gjøre endringer i dokumentet.

355

356 Forslag til nye styringsdokumenter med de endringer som fremkommer i møtet vil være vedtektskomiteens
357 helhetlige forslag til nye styringsdokumenter, og anses som levert av Velferdstinget i dette møtet, og skal
358 voteres over på møtet den 30. mai.

359

360 Se eget vedlegg med styringsdokumenter

361

362

363

364 **SAKSNOTAT**

365

366 Forslag til vedtak fra vedtektskomiteen åpner for at man kan ha en god prosess på behandling av
367 vedtektene, og forhåpentligvis unngå en situasjon der man får motstridende vedtekter og dobbelt-
368 setninger som et resultat av at den ene setningen ikke ivaretok den andre, og motsatt. Det er derfor
369 ønskelig at forslag til nye styringsdokumenter behandles på lik måte som andre dokumenter i møtet, der
370 man kan fremme forslag til dokumentene, og hvor disse voteres over etter endt debatt.

371

372 Dokumentene, med de forslagene som fremkommer i møtet, vil da være vedtektskomiteens forslag til
373 helhetlig endring av styringsdokumenter i Velferdstinget, og vi foreslår at de erstatter alle eksisterende
374 styringsdokumenter. Dette skal da voteres over på møtet den 30. mai, på lik linje som man til vanlig
375 behandler vedtekter. Det vil på møte i mai ikke være anledning til å fremme nye endringsforslag til
376 styringsdokumentene, og for å vedta de nye styringsdokumentene som erstatning for de eksisterende
377 kreves kvalifisert flertall.

378

379 Vedtektskomitéen valgt den 15. februar 2016 og som sitter til vedtaksmøtet den 31. mai 2016 har bestått av
380 følgende personer:

381

382 Aleksander Gjøsæter, leder (Arbeidsutvalget)

383 Torfinn Truchs Erga (AHO)

384 Kaja Elisabeth de Ru (UiO)



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 385 Even Opsal (BI)
386 Jeanette Viken (UiO)
387 Torkild Bjorvand (HiOA)
388
389 I tillegg har Jostein Sjaaeng (Arbeidsutvalget) og Elisabeth Holien (Arbeidsutvalget) vekselvis fungert som
390 sekretærer for komiteen.
391
392 Vedtektskomitéen har siden 15. februar 2016 hatt følgende 4 møtedager:
393
394 1. mars
395 12. mars (lørdag)
396 29. mars
397 4. april
398
399 Vedtektskomitéen ønsker først og fremst å takke for tilliten gitt til oss av Velferdstinget. Vi har i perioden fra
400 15. februar hatt en god og grundig gjennomgang av dagens styringsdokumenter, og kan med stolthet nå
401 presentere vårt forslag til nye styringsdokumenter for Velferdstinget i Oslo og Akershus. Det vil i
402 saksnotatet redegjøres for hva som er gjort med de eksisterende dokumentene, samt innholdet i og
403 begrunnelsen for forslaget til nye dokumenter.
404
405 **Vedtektskomitéen foreslår at man vedtar følgende styringsdokumenter:**
406 Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus (**revidert**)
407 Økonomireglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus (**tatt ut som eget dokument**)
408 Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' Arbeidsutvalg (**tatt ut som eget dokument**)
409 Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' Kulturstyre (**nytt**)
410 Reglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus' valgforsamling (**revidert**)
411 Forretningsorden for Velferdstinget i Oslo og Akershus (**nytt**)
412
413 **Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus** (revidert)
414 Hovedsakelig har man gjort en stor opprydning i dagens vedtekter. Det er gjort store omstruktureringer, og
415 man har både lagt til mye nytt og fjernet en del av det som passet bedre inn i andre dokumenter. Det vil her
416 redegjøres for både de eksisterende kapitlene og de nye.
417
418 Kapittel 1 Innledende bestemmelser (endres)
419 Her har man lagt til en egen paragraf om Velferdstingets navn. Dette mener komiteen at er nødvendig for å
420 skape kontinuitet i bruken av navnet vårt, både i dokumenter vi selv utarbeider, men også i
421 profileringsmateriell.
422
423 Kapittel 2 Valg til Velferdstinget (kapittelnavnet endres til: Kapittel 2 Velferdstinget) (endres)
424 Det er gjort en gjennomgående opprydning i navnene på paragrafene, for at disse bedre skal vise til hva
425 paragrafene inneholder. § om valgbarhet er flyttet til eget kapittel om valg. § om kjønnsfordeling er flyttet til
426 eget kapittel om valgkomité. § om valgperiode er flyttet til eget kapittel om valg. Setningene om
427 valgforsamlingen i § 2-2 er flyttet til ny § 2-2-1 for å bedre kunne finne frem til disse vedtektene, med
428 henvisning til reglement for valgforsamlingen
429
430 Kapittel 3 Velferdstingets møter (endres)



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 431 Møtehyppighet er flyttet fra § 3-3 Innkalling, saksliste og saksdokumenter til ny § 3-1 Velferdstingets møter.
432 Ettersom man nå har et valgmøte i tillegg til det konstituerende møte på høsten ser vi det som
433 hensiktsmessig å ha disse som to separate paragrafer, henholdsvis § 3-2 og § 3-3. Vi har også
434 gjennomgående gått over til en punktliste-modell fremfor brødtekst for å skape bedre oversikt, dette
435 gjelder i hovedsak nye § 3-2, 3-3, 3-7, 3-9 og 3-10. § 3-8 fra opprinnelige vedtekter er flyttet til egen paragraf
436 om habilitet. § 3-9 til 3-19 er flytte til nytt dokument Forretningsorden for Velferdstinget i Oslo og Akershus.
437
- 438 **Kapittel 4 Valg i Velferdstinget (strykes)**
439 Hele kapittelet er skrevet om og er ivaretatt i nytt Kapittel 9 Valg. § 4-11 er flyttet til Kapittel 5
440 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
441
- 442 **Kapittel 5 Valg til SiOs Hovedstyre (kapittelnavn endres til: Kapittel 4 Studentsamskipnaden i Oslo og**
443 **Akershus) (endres)**
444 § 5-1 sees på som unødvendig og er fjernet. § 5-2 om valgbarhet er flyttet til kapittel om valg. § 5-4 er flyttet
445 til kapittel om valg. Det er lagt til en ny § 4-2 som regulerer valg av smer til øvrige organer og delstyrer i SiO.
446
- 447 **Kapittel 6 Arbeidsutvalget (kapittelnavnet endres til: Kapittel 5 Arbeidsutvalget) (endres)**
448 Sammensetningen er endret i tråd med signalene fra Velferdstingsmøtet 17. mars. § 6-3 er flyttet til eget
449 kapittel om valg. § 6-5 er flyttet til eget kapittel om voteringer og beslutningsdyktighet. § 6-6 er flyttet til eget
450 kapittel om voteringer.
451
- 452 **Kapittel 7 Komiteene (kapittelnavnet endres til: Kapittel 6 Komiteer) (endres)**
453 Ikke gjort store endringer. Lagt til § 6-2 om sammensetning og funksjonstid. § 7-3 om kontrollkomiteen er
454 tatt ut til eget kapittel.
455
- 456 **Kapittel 7 Kontrollkomiteen (nytt kapittel)**
457 Her er gammel § 7-3 fra tidligere kapittel 7 om komiteene lagt inn som eget kapittel. Dette for å tydeligere
458 markere kontrollkomiteens oppgaver.
459
- 460 **Kapittel 8 Valgkomiteen (nytt kapittel)**
461 Vi har laget et eget kapittel om valgkomiteen, med et spesielt fokus på deres oppgaver, når de skal innstille
462 og hva de skal innstille på. Her er det viktig å merke seg at valgkomiteen nå får i oppgave å innstille på
463 kontrollkomiteen, samt ny leder av valgkomiteen. Den får også tydelige retningslinjer hva gjelder dens
464 arbeid. Dette vil erstatte mandat for valgkomiteen.
465
- 466 **Kapittel 8 Kulturstyret og Mediepolitikk (endres)**
467 Kapittelet deles opp i henholdsvis Kapittel 9 Kulturstyret og Kapittel 10 Studentmediene og -
468 kulturinstitusjonene. Se til disse delene av saksnotatet for informasjon om dette.
469
- 470 **Kapittel 9 Kulturstyret (nytt kapittel)**
471 Kulturstyrets egne vedtekter er i stor grad inkorporert her, for å få en bedre oversikt over organisasjonens
472 helhetlige vedtekter, og skape en tettere tilknytning mellom Kulturstyret og Velferdstinget. De delene av
473 Kulturstyrets vedtekter som ikke egner seg som vedtekter er lagt inn i nytt dokument: Mandat for
474 Velferdstinget i Oslo og Akershus' Kulturstyre.
475
- 476 **Kapittel 9 Oppløsning (flyttes)**



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 477 Kapittelet forsvinner som en konsekvens av at § 9-1 om oppløsning flyttes til nytt Kapittel 13 Generelle
478 bestemmelser sin § 13-1
- 479
- 480 Kapittel 10 Endring, ikrafttredelse og overgangsperioder (flyttes)
- 481 § 10-1 om endringer i vedtektene flyttes til nytt Kapittel 13 Generelle bestemmelser sin § 13-2
- 482
- 483 Kapittel 10 Studentmediene og -kulturinstitusjonene (nytt kapittel)
- 484 Kapittelet kommer som en konsekvens av oppdelingen av det gamle Kapittel 8 Kulturstyret og
485 Mediepolitikk. Det er lagt til ny § 10-2 om tildeling av støtte til studentkulturinstitusjoner.
- 486
- 487 Kapittel 11 Valg (nytt kapittel)
- 488 Hit er flyttet alt som omhandler valgbarhet, valg måte, stemmelikhet, funksjonstid, suppleringsvalg,
489 regulering av valg og valgperiode, valg av varaer og delegering av valg. Dette for at alt som omhandler valg
490 skal være samlet ett sted, og der valg er omtalt andre steder i vedtektene vises det til dette kapittelet for
491 nærmere bestemmelser utover sammensetningen. Her er det viktig å poengtere at man i § 11-2 Valgmåte
492 presiserer at Velferdstinget ønsker å ta i bruk preferansevalg, og at man benytter seg av NSOs retningslinjer
493 for dette. Dette fordi vi ikke ser det som hensiktsmessig å utarbeide egne retningslinjer for slike valg, da de
494 som NSO benytter etter komiteens oppfatning er svært gode. Alternativt kan man foreslå å benytte UiOs
495 retningslinjer, men da dette vil skape unødvendig problemer hva gjelder Velferdstingets tilknytning til sine
496 medlemsinstitusjoner foreslår vi at man benytter NSOs retningslinjer.
- 497
- 498 Det er videre redegjort for hvordan man håndterer stemmelikhet ved personvalg. Her ønsker komiteen å
499 presisere at vi bevisst har gått bort ifra ordningen i personvalg med to kandidater til én plass der man
500 tidligere avgjorde ved loddtrekning etter gjentatt stemmelikhet. Vi foreslår at man da vedtar valgkomiteens
501 innstilling/flertallsinnstilling. Dersom ikke en slik innstilling foreligger kan man benytte loddtrekning. Dette
502 gjør vi fordi vi mener at et valg ikke bør stå og falle på flaks dersom en valgkomité har utarbeidet et forslag,
503 basert på et grundig arbeid regulert i nytt Kapittel 8 Valgkomiteen.
- 504
- 505 Kapittel 12 Voteringer (nytt kapittel)
- 506 Det er lagt til egen § 12-1 om definisjoner for å bedre kunne vise til hva Velferdstinget legger i de forskjellige
507 definisjonene. Det er redegjort for hvordan man håndterer stemmelikhet i alminnelige voteringer. Her er
508 beslutningsdyktighet puttet inn som en paragraf for å dekke dette gjennomgående i alle ledd i
509 Velferdstinget.
- 510
- 511 Kapittel 13 Generelle bestemmelser (nytt kapittel)
- 512 Hit er flyttet gamle kapitler 9 og 10. Det er også hentet tidligere § 4-12 om mistillit, denne paragrafen har
513 blitt betydelig utfylt slik at retningslinjene for mistillit er mye klarere. Habilitet er flyttet hit, og er samlet og
514 gjeldende for alle ledd i organisasjonen. Lukking av møter er flyttet hit fordi det i større grad gjelder flere
515 ledd i organisasjonen, og ikke bare Velferdstingets møter. Uravstemning er flyttet fra § 3-20 og til dette
516 kapittelet.
- 517
- 518
- 519 **Økonomireglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus** (nytt dokument)
- 520 Hit har komiteen flyttet det som tidligere sto i Reglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus om økonomi
521 da vi ser det som hensiktsmessig å ha et eget separat reglement for organisasjonens økonomi. Vi har lagt



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

522 inn ny § 7-1-2 der vi reglementsfeier godtgjøringen til kulturstyret. Denne godtgjøringen vil med 0,2 %
523 tilsvare 538 kr per møte.

524
525 **Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' Arbeidsutvalg** (nytt dokument)

526 Hit har komiteen flyttet det som tidligere sto i Reglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus om
527 arbeidsinstruks for Arbeidsutvalget. Mandatet viser i større grad til vedtektene enn reglementet gjorde, da
528 vi ønsker at vedtektene i hovedsak skal legge føringene for organisasjonen. Kapittel 3 om arbeidsinstruksen
529 er oppdatert i tråd med de signaler vi fikk fra møtet, men disse vedtas i forkant av vedtaket rundt disse
530 vedtektene.

531
532 **Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' Kulturstyre** (nytt dokument)

533 Hit har komiteen flyttet mye av det som tidligere sto i Vedtekter for Kulturstyret. Det er også lagt til enkelt
534 paragrafer som det er nødvendig å ha i et mandat.

535
536 **Reglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus' valgforsamling** (revidert)

537 Dette dokumentet har komiteen gjort svært lite med, annet enn å i større grad vise til vedtektene der det
538 passer seg.

539
540 **Forretningsorden for Velferdstinget i Oslo og Akershus** (nytt dokument)

541 Hit har komiteen flyttet det meste fra de tidligere vedtektenes kapittel 3. Det er også lagt til andre punkter
542 som komiteen mener det er hensiktsmessig å henvise til i en forretningsorden. Forretningsordenen viser i
543 stor grad til paragrafer i vedtektene, dette for at man i så liten grad som mulig behøver å gjøre endringer i
544 flere dokumenter dersom man gjør endringer i Vedtektene.

545
546 **Begrunnelse for innstillingen**

547 Vedtektskomiteen mener det er hensiktsmessig at organisasjonen vedtar de styringsdokumenter vi
548 foreslår, da dette er de dokumenter som er nødvendige for at organisasjonen skal kunne driftes på et
549 forsvarlig vis, og på en effektiv og strukturert måte. Vi ønsker Velferdstinget lykke til i debatten, og stiller oss
550 disponible for spørsmål.

551
552

553
554

555
556

557
558

559
560

FOR VEDTEKTSKOMITEEN

561
562

Aleksander Gjørseter

563 [Leder av VTK](#)



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

564 **FORSLAG TIL STYRINGSDOKUMENTER**

565
566
567 **VEDTEKTER FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS**

568 **KAPITTEL 1 INNLEDENDE BESTEMMELSER**

569 **§ 1-1 Formål**

570 Velferdstinget i Oslo og Akershus er det overordnede studentpolitiske organet i velferdssaker for
571 studentene tilsluttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus.

572 Velferdstinget ivaretar studentenes velferdspolitiske interesser overfor og gjennom Studentsamskipnaden i
573 Oslo og Akershus og de tilknyttede utdanningsinstitusjonene.

574 Velferdstinget fremmer studentenes velferdspolitiske interesser lokalt, regionalt, nasjonalt og
575 internasjonalt.

576 **§ 1-2 Navn**

577 Organisasjonens navn er Velferdstinget i Oslo og Akershus. Navnet forkortes Velferdstinget. Internasjonalt
578 benyttes navnet The Welfare Council in Oslo and Akershus.

579 **§ 1-3 Oppgaver**

580 Velferdstinget velger studentrepresentanter til Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre og
581 velger herunder leder i Hovedstyret i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus etter innstilling fra
582 Hovedstyret. Velferdstinget velger studentrepresentanter til styrer i øvrige selskaper og organer tilknyttet
583 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus.

584 Velferdstinget bevilger, etter søknad, økonomisk støtte til studentforeninger og studentmedier ved
585 utdanningsinstitusjonene tilsluttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus.

586 Velferdstinget vedtar fordelingen- og bruken av semesteravgiften innbetalt til Studentsamskipnaden i Oslo
587 og Akershus.

588 **KAPITTEL 2 VELFERDSTINGET**

589 **§ 2-1 Valgmåte**

590 Velferdstingets representanter velges av det høyeste studentorganet ved hver av utdanningsinstitusjonene
591 tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus. Representantene skal være valgt senest tre - 3 - uker



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 592 før konstituerende møte. Representanter og vararepresentanter valgt etter dette, må godkjennes av
593 Velferdstinget med kvalifisert flertall.
- 594 Valgprotokoll skal være oversendt Velferdstingets Arbeidsutvalg senest en -1 - uke før møtet og så snart
595 som mulig for representanter og vararepresentanter valgt etter dette.
- 596 Utdanningsinstitusjonen velger selv valgmåte for representanter til Velferdstinget. Utdanningsinstitusjonen
597 velger inntil tre ganger så mange vararepresentanter som representanter.
- 598 Denne bestemmelsen gjelder tilsvarende for valg av representanter til valgforsamlingen fra
599 utdanningsinstitusjoner med færre enn 1500 semesterregistrerte studenter.
- 600 Valgperiode for representanter i Velferdstinget er regulert i § 11-6-1.
- 601 **§ 2-2 Sammensetning**
- 602 Velferdstinget består av 37 representanter.
- 603 Hver utdanningsinstitusjon tilsluttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus med minst 1500
604 semesterregistrerte studenter får plasser i Velferdstinget basert på Saint-Lagüe metoden.
- 605 Velferdstingets sammensetning skal oppdateres årlig, og så snart det foreligger oppdaterte tall fra
606 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus. Studenttallet som legges til grunn er Studentsamskipnaden i
607 Oslo og Akershus sine tall.
- 608 *§ 2-2-1 Valgforsamlingen*
- 609 Formålet med valgforsamlingen er å velge representanter til Velferdstinget for lærestedene i
610 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus med mindre enn 1500 studenter.
- 611 Retningslinjer for gjennomføringen av valgforsamlingen til Velferdstinget er nærmere regulert i Reglement
612 for valgforsamling til Velferdstinget i Oslo og Akershus.
- 613 **§ 2-3 Beregningsgrunnlag**
- 614 Utdanningsinstitusjonens antall semesterregistrerte studenter beregnes etter tallene for semesteret før
615 Velferdstingets funksjonstid.
- 616 **KAPITTEL 3 VELFERDSTINGETS MØTER**
- 617 **§ 3-1 Velferdstingets møter**
- 618 Velferdstinget møter minst to ganger hvert semester i tillegg til konstituerende møte og valgmøte.
619 Velferdstinget vedtar halvårlig møteplan på seminarene, etter innstilling fra Arbeidsutvalget.



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

620 Arbeidsutvalget sender elektronisk innkalling, med foreløpig dagsorden til Velferdstingets representanter
621 og observatører senest to - 2 - uker før møtet.

622 Arbeidsutvalget sender endelig dagsorden og saksdokumenter til Velferdstingets representanter og
623 observatører senest en - 1 - uke før møtet.

624 **§ 3-2 Konstituerende møte**

625 Velferdstinget konstituerer seg selv senest tre - 3 - uker før funksjonstiden begynner.

626 Velferdstingets konstituerende møte behandler:

627 a. Representantenes og vararepresentantenes valgprotokoller etter innstilling fra Kontrollkomiteén

628 Det skal også velges:

629 b. studentstyremedlemmer til Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre

630 i. blant de valgte medlemmene velger Velferdstinget leder for Hovedstyret etter innstilling fra
631 Hovedstyret

632 c. studentmedlemmer til styrer i øvrige organer og selskaper tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og
633 Akershus

634 d. leder av Velferdstingets Kulturstyre

635 e. Konstituerende møte fatter ikke vedtak i andre saker.

636 **§ 3-3 Valgmøte**

637 Velferdstingets valgmøte avholdes senest tre - 3 - uker før Arbeidsutvalgets funksjonstid begynner og velger
638 medlemmer til:

639 a. Arbeidsutvalget

640 b. Valgkomiteen

641 c. Kontrollkomiteen

642 d. Kulturstyret

643 e. medlemmer til andre verv som skal besettes

644 Valgmøtet fatter ikke vedtak i andre saker.

645 **§ 3-4 Vårseminar**

646 Arbeidsutvalget skal etter konstituerende møte, senest 15. februar, arrangere vårseminar for
647 Velferdstinget. På vårseminaret behandler Velferdstinget politisk grunndokument og handlingsplan, etter
648 innstilling fra Arbeidsutvalget.

649 **§ 3-5 Høstseminar**



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 650 Arbeidsutvalget skal etter valgmøte, senest 15. september, arrangere høstseminar for Velferdstinget. På
651 høstseminaret revideres Velferdstingets handlingsplan, etter innstilling fra Arbeidsutvalget.
- 652 **§ 3-6 Innmelding av saker**
- 653 Enhver student tilsluttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus kan melde saker til møter i
654 Velferdstinget.
- 655 Vedtakssaker og resolusjoner må være meldt og saksdokumenter være innlevert til Arbeidsutvalget senest
656 en - 1 - uke før møtet. Diskusjonssaker må meldes senest under godkjenning av dagsorden for møtet.
657 Utenom i saker om mistillit, kan Velferdstinget likevel med kvalifisert flertall sette en sak på dagsorden og
658 behandle saksdokumenter sendt inn etter fristen.
- 659 Saker kan når som helst meldes til eventuelt. Velferdstinget kan ikke fatte vedtak i slike saker.
- 660 **§ 3-7 Faste saker**
- 661 Velferdstingets ordinære møter behandler:
- 662 a. Valg av ordstyrer og referent
 - 663 b. Godkjenning av innkalling, dagsorden og kjøreplan
 - 664 c. Godkjenning av referat
 - 665 d. Godkjenning av valgprotokoller
 - 666 e. Orienteringer fra Arbeidsutvalget
 - 667 f. Orienteringer fra Hovedstyret
 - 668 g. Øvrige orienteringer
 - 669 h. Saker meldt inn jf. § 3-6
- 670 **§ 3-8 Behandling av semesteravgiften**
- 671 Velferdstinget skal årlig behandle Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' søknad om regulering av
672 semesteravgiften, før denne sendes til Kunnskapsdepartementet. Saken behandles som godkjenningssak.
- 673 For at saken skal kunne behandles som vedtakssak, må det fremmes endringsforslag om dette før endelig
674 innkalling foreligger.
- 675 **§ 3-9 Ekstraordinært møte**
- 676 Arbeidsutvalget innkaller til ekstraordinært møte i Velferdstinget senest en - 1 - uke etter at et slikt krav er
677 fremmet. De som krever ekstraordinært møte skal sende en kopi av kravet til Kontrollkomiteen. Det
678 ekstraordinære møtet kan bare behandle saker meldt i innkallingen.
- 679 Ekstraordinært møte i Velferdstinget skal avholdes når:
- 680 a. minst halvparten av Arbeidsutvalget krever det



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 681 b. minst 1/3 av Velferdstingets representanter krever det
682 c. det høyeste utøvende studentorganet ved en av utdanningsinstitusjonene tilsluttet
683 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus krever det
684 d. minst ett av studentmedlemmene i Hovedstyret til Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus krever
685 det

686 Dersom Arbeidsutvalget ikke overholder fristen for innkalling, innkaller Kontrollkomiteen snarest mulig til
687 det ekstraordinære møtet i Velferdstinget.

688 § 3-10 Møterettigheter og møteplikter

689 Velferdstingets møter er åpne for alle.

690 Følgende har møteplikt med tale-, forslags- og stemmerett:

- 691 a. Velferdstingets representanter
692 i. Ved forfall er representanten selv ansvarlig for å kalle inn vararepresentant og varsle
693 Arbeidsutvalget. Representanter fra de mindre institusjonene varsler kun Arbeidsutvalget.
694 Vararepresentanten trer inn med samme plikter og rettigheter.

695 Følgende har møteplikt med tale- og forslagsrett:

- 696 b. Arbeidsutvalget
697 c. Studentstyremedlemmene i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre
698 d. Studentstyremedlemmene i andre selskaper og organer tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og
699 Akershus
700 e. Kontrollkomiteen
701 f. Leder av valgkomiteen
702 g. Leder av Kulturstyret

703 Følgende har møte-, tale- og forslagsrett:

- 704 h. Én -1 - representant fra utdanningsinstitusjoner med mindre enn 1500 studenter som ikke er
705 representert gjennom valgforsamlingen.
706 i. Velferdstingets ansatte
707 j. Personer valgt av Velferdstinget.
708 i. Disse har også møteplikt etter særlig innkalling fra minst fem - 5 - av Velferdstingets
709 representanter, Arbeidsutvalget eller Kontrollkomiteen.
710 k. Konsern- og avdelingsledelsen i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
711 l. Én - 1 - representant fra fagforeninger som representerer de ansatte i Studentsamskipnaden i Oslo
712 og Akershus

713 Velferdstinget kan innvilge andre personer tale- og/eller forslagsrett for et møte eller i en sak.

714 § 3-11 Øvrige bestemmelser



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

715 Velferdstingets møter er nærmere regulert i Forretningsorden for Velferdstinget i Oslo og Akershus.

716 **KAPITTEL 4 STUDENTSAMSKIPNADEN I OSLO OG AKERSHUS**

717 **§4-1 Sammensetning av Hovedstyret i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus**

718 Velferdstinget fatter vedtak om styrets sammensetning og størrelse på den måten innenfor rammene gitt i
719 studentsamskipnadsloven med tilhørende forskrift.

720 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' styre, de tilknyttede utdanningsinstitusjoners styre og de
721 ansatte i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus skal gis anledning til å uttale seg før slikt vedtak fattes.
722 Velferdstinget kan bare fatte vedtak om endringer i styrets sammensetning og størrelse i forbindelse med
723 valg.

724 Velferdstinget velger studentenes styremedlemmer og styrets leder. Styret velger selv nestleder.

725 Studentene har fem medlemmer i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre. Studentene skal
726 ha flertallet av stemmene i styret.

727 Valg av Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre er regulert i § 11-6-2.

728 **§ 4-2 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' øvrige organer og delstyre**

729 Velferdstinget velger studentstyremedlemmer til øvrige organer og delstyre i Studentsamskipnaden i Oslo
730 og Akershus.

731 Valg av studentstyremedlemmer til Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' øvrige organer og delstyre er
732 regulert i § 11-6-3.

733 **§ 4-3 Møteplikt utenfor Velferdstinget**

734 Personer valgt av Velferdstinget til styret i organer og selskaper i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
735 har møteplikt på formøter og lignende innkalt av Arbeidsutvalget.

736 **KAPITTEL 5 ARBEIDSUTVALGET**

737 **§ 5-1 Myndighet og oppgaver**

738 Arbeidsutvalget er Velferdstingets ledelse mellom møtene og er dets utøvende organ. Det plikter å følge
739 opp Velferdstingets vedtatte politikk.

740 Velferdstinget fastsetter mandat for Arbeidsutvalget med kvalifisert flertall, og kan også ellers instruere
741 Arbeidsutvalget i enhver sak med kvalifisert flertall, dersom ikke annet er bestemt ved lov.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

742 **§ 5-2 Sammensetning**

743 Arbeidsutvalget består av følgende verv:

- 744 a. Leder
- 745 b. Nestleder
- 746 c. Kommunikasjonsansvarlig
- 747 d. Politik- og medieansvarlig

748 Valg av Arbeidsutvalget er regulert i § 11-6-4.

749 **§ 5-3 Offentlighet**

750 Arbeidsutvalgets saker og saksdokumenter er offentlige, med mindre Arbeidsutvalget bestemmer noe
751 annet. Personalsaker som angår enkeltpersoner er likevel alltid unntatt offentligheten.

752 Velferdstinget kan kreve innsyn i Arbeidsutvalgets saker og saksdokumenter som er unntatt offentligheten.
753 Dette gjelder likevel ikke dersom annet er bestemt ved lov, eller dersom Arbeidsutvalget med 3/4 kvalifisert
754 flertall når særlige forhold krever det bestemmer at en sak og/eller dens saksdokumenter skal være unntatt
755 fra Velferdstingets innsyn. Arbeidsutvalget skal gi Kontrollkomitéen begrunnelse for hvorfor saken og/eller
756 dens saksdokumenter er unntatt fra Velferdstingets innsyn.

757 Arbeidsutvalgets medlemmer har taushetsplikt i saker unntatt offentligheten. Velferdstingets
758 representanter og observatører har taushetsplikt på linje med Arbeidsutvalget etter at Velferdstinget har
759 fått innsyn etter andre avsnitt.

760 **§ 5-4 Valg i Arbeidsutvalget**

761 Arbeidsutvalget kan bare foreta personvalg og nominasjoner til personvalg dersom det ikke er mulig å
762 vente til neste møte i Velferdstinget. Sistnevnte valg og nominasjoner godkjennes eller omgjøres på neste
763 møte i Velferdstinget.

764 **KAPITTEL 6 KOMITEER**

765 **§ 6-1 Myndighet og oppgaver**

766 Velferdstinget kan opprette komiteer til å arbeide med utvalgte saker. Velferdstinget fastsetter mandat for
767 komiteene med kvalifisert flertall. Komiteene innstiller på saker overfor Velferdstinget eller det organet som
768 ber dem om en innstilling.

769 **§ 6-2 Sammensetning og funksjonstid**

770 Komiteene kan bestå av fra fire - 4 - til åtte - 8 - medlemmer, og ledes av en representant fra Velferdstingets
771 Arbeidsutvalg.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

772 Valg og funksjonstid for komiteer er regulert i § 11-6-5.

773 **KAPITTEL 7 KONTROLLKOMITEEN**

774 **§ 7-1 Myndighet og oppgaver**

775 Kontrollkomiteen kontrollerer at Velferdstinget og dets organer overholder Velferdstingets vedtekter og
776 andre bestemmelser som gjelder for Velferdstinget og dets organer. Komiteen innstiller overfor
777 Velferdstinget på godkjenning av valgprotokollene til Velferdstingets representanter og vararepresentanter.
778 Komiteen uttaler seg om tolkningen av dette reglementet og andre regler og lignende.

779 Kontrollkomiteens enstemmige tolkning av disse vedtektene har bindende og oppsettende virkning dersom
780 ikke Velferdstinget med kvalifisert flertall vedtar noe annet.

781 Kontrollkomiteen kan kontrollere og gi innstilling på at budsjettene og regnskapene fra de som søker støtte
782 gjennom Velferdstinget eller dets organer, er i tråd med Velferdstingets krav og god regnskapsskikk.
783 Kontrollkomiteen skal kontrollere budsjettene og regnskapene fra studentmediene som får sin søknad
784 behandlet av Velferdstinget. Komiteen innstiller overfor Velferdstinget på Velferdstingets regnskap og
785 budsjetter. Alle budsjett og regnskap som skal behandles av Kontrollkomiteen skal være komiteen i hende
786 senest ti - 10 - dager før dokumentene skal behandles politisk. Kontrollkomiteen kan også sette andre
787 frister

788 **§ 7-2 Sammensetning**

789 Kontrollkomiteen består av tre -3 - medlemmer. Komiteen konstituerer seg selv.

790 Valgperiode og valg av kontrollkomiteen er regulert i § 11-6-6.

791 **KAPITTEL 8 VALGKOMITEEN**

792 **§ 8-1 Myndighet**

793 Valgkomiteen i Velferdstinget skal innstille på verv som angitt i § 8-3.

794 **§ 8-2 Sammensetning**

795 Valgkomiteen består av fem - 5 - medlemmer. Velferdstinget velger leder blant de fem medlemmene.
796 Komiteen konstituerer seg selv utover dette.

797 Valgperiode og valg av valgkomiteen er regulert i § 11-6-7

798 **§ 8-3 Oppgaver**

799 *§ 8-3-1 Innstillinger til konstituerende møte*



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

800 Til konstituerende møte skal valgkomiteen innstille på:

- 801 a. studentstyremedlemmer til Hovedstyret i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- 802 b. Leder av Velferdstingets Kulturstyre
- 803 c. studentstyremedlem til Urban boligutleie (URBO)
- 804 d. studentstyremedlem til SiO Mat og Drikke
- 805 e. studentstyremedlem til klagenemnda for tildeling av bolig
- 806 f. studentstyremedlemmer til kontrollkomiteen for barnehager

807 *§ 8-3-2 Innstillinger til valgmøte*

808 Til valgmøte skal valgkomiteen innstille på:

- 809 a. Helhetlig forslag til nytt arbeidsutvalg
- 810 b. Medlemmer til Velferdstingets Kulturstyre
- 811 c. Leder av valgkomiteen
- 812 d. Medlemmer til Velferdstingets kontrollkomité

813 *§ 8-3-3 Suppleringsvalg*

814 Valgkomiteen innstiller ved suppleringsvalg til verv valgt av Velferdstinget etter § 8-3-1 og § 8-3-2, de
815 innstiller ikke på suppleringsvalg til valgkomiteen som gjøres uten innstilling.

816 *§ 8-3-4 Vurdering av kandidater*

817 Valgkomiteen skal etterstrebe kjønnsmessig lik fordeling ved innstilling til verv, komiteer, organer og styrer
818 med mer enn en representant. Det skal også etterstrebes at innstillingen representerer flere
819 utdanningsinstitusjoner.

820 **§ 8-4 Presentasjon av innstillinger**

821 Valgkomiteen skal legge frem innstillingen sin for Velferdstinget.

822 **§ 8-5 Konfidensialitet**

823 Alle forslag valgkomiteen mottar, samt all informasjon kandidatene ikke selv godkjenner at videreformidles,
824 skal behandles konfidensielt og makuleres i etterkant av gjennomført valg.

825 **§ 8-6 Øvrige bestemmelser**

826 Medlemmer av valgkomiteen skal ikke behandle innstillinger på verv i organer de selv stiller til.

827 **KAPITTEL 9 KULTURSTYRET**

828 **§ 9-1 Formål**

829 Velferdstinget i Oslo og Akershus' Kulturstyre (heretter Kulturstyret) har som formål å styrke det sosiale og
830 kulturelle tilbud til studenter tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

831 **§ 9-2 Oppgaver**

832 Gjennom Velferdstingets tilskudd fra semesteravgiften disponerer Kulturstyret øremerkede midler til
833 kulturelle og sosiale tiltak i studentmiljøet.

834 **§ 9-3 Handlingsplan**

835 Kulturstyret vedtar en årlig handlingsplan for sitt arbeid som legger føringer på skjønnsutøvelse og angir
836 hva slags prosjekter som vil bli prioritert. Handlingsplanen skal forelegges Velferdstinget for godkjenning.

837 **§ 9-4 Sammensetning**

838 Kulturstyret består av leder og ni - 9 - medlemmer. Kulturstyret har fem - 5 - varamedlemmer. Kulturstyret
839 velger blant sine faste medlemmer en nestleder for valgperioden. Denne er leders stedfortreder. Dersom
840 valgt leder slutter i sitt verv, overtar nestleder som Kulturstyrets leder til ny leder er valgt av Velferdstinget.

841 Valgperiode og valg til Kulturstyret er regulert i § 11-6-8

842 **§ 9-5 Delegering**

843 Kulturstyret er ansvarlig overfor Velferdstinget og fatter vedtak i følgende saker:

- 844 a. Bevilgninger til studentaktiviteter innenfor budsjettets ramme og i tråd med bestemmelsene i disse
- 845 vedtekter og tildelingskriterier for Kulturstyret.
- 846 b. Bevilgninger til publikasjoner og andre medier innenfor eget rammebudsjett
- 847 c. Årsmelding fra Kulturstyret over foretatte bevilgninger og annen virksomhet.
- 848 d. Årlig handlingsplan for Kulturstyret som godkjennes av Velferdstinget i Oslo og Akershus
- 849 e. Internt budsjett med fordeling mellom kategorier av søknader.

850 **§ 9-6 Søknader**

851 Kulturstyret fastsetter nødvendige tilleggsbestemmelser om søknadsskjema, hvilken informasjon en
852 søknad skal inneholde, frister og utfyllende bestemmelser i forbindelse med de ulike støttetypene. Slike
853 bestemmelser skal tre i kraft i begynnelsen av et kalenderår, og gjøres kjent for søkerne på lik linje med
854 tildelingskriteriene.

855 **§ 9-7 Fravikelse av tildelingskriteriene**

856 Kulturstyret kan fravike tildelingskriteriene i særskilte tilfeller der dette er til fordel for søkeren. Vedtak der
857 dette skjer, skal grunngis.

858 **§ 9-8 Avslag og klageadgang**

859 Ved avslag og ved vedtak der man fraviker vanlig praksis skal Kulturstyrets vedtak alltid grunngis.



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 860 Søkeren kan klage på Kulturstyrets vedtak. Slik klage må være Kulturstyret i hende senest seks uker etter
861 den dato Kulturstyrets vedtak ble fattet.
- 862 Klagen behandles av Kulturstyret på første møte etter at klagen er mottatt (dog slik at klagen må være
863 mottatt innen fristen for levering av saker til angjeldende møte). Kulturstyret kan fritt stadfeste eller endre
864 sitt tidligere vedtak. Vedtak i klagesaker skal alltid grunnngis.
- 865 Et nytt avslag i Kulturstyret kan ankes inn for Velferdstingets kontrollkomité. Klageinstansen kan kun
866 vurdere hvorvidt gjeldende saksbehandlingsregler er fulgt, herunder om Kulturstyret har holdt seg innenfor
867 tildelingskriteriene og instruks for Kulturstyret.
- 868 Kulturstyrets vedtak kan av et mindretall i styret eller Velferdstingets Arbeidsutvalg ankes til
869 Kontrollkomiteen i Velferdstinget. Kulturstyrets nye vedtak er endelig.

870 **KAPITTEL 10 STUDENTMEDIENE OG -KULTURINSTITUSJONENE**

871 **§ 10-1 Tildeling av støtte til studentmedier**

- 872 Velferdstinget bevilger støtte til studentmediene etter Mediepolitiske tildelingskriterier. Disse kan vedtas og
873 endres av Velferdstinget med kvalifisert flertall. Endringsforslag framsettes skriftlig på ett møte og
874 behandles først på neste møte i Velferdstinget.

875 **§ 10-2 Tildeling av støtte til studentkulturinstitusjoner**

- 876 Velferdstinget bevilger støtte til studentkulturinstitusjonene etter Kulturpolitiske tildelingskriterier for
877 Velferdstinget i Oslo og Akershus. Disse kan vedtas og endres av Velferdstinget med kvalifisert flertall.
878 Endringsforslag framsettes skriftlig på ett møte og behandles først på neste møte i Velferdstinget.

879 **§ 10-2 Studentmedienes årsmøter**

- 880 Velferdstinget er representert på årsmøtene i studentmediene ved nestleder. Dersom nestleder ikke kan
881 møte, skal et annet medlem av Arbeidsutvalget møte.

882 **§ 10-3 Instruksjonsmyndighet**

- 883 Velferdstingets representant på årsmøtene er bundet til å stemme mot alle vedtektsendringer i
884 foreningene som gjør at studentmediet ikke lenger oppfyller Velferdstingets krav for støtteberettigelse, så
885 sant Velferdstinget ikke aktivt har vedtatt noe annet.

- 886 Velferdstingets representant på årsmøtene er bundet til å velge som styreleder og medlemmer i
887 foreningene de personer som er nominert av Velferdstinget som følge av disse vedtektene.

- 888 Velferdstingets representant er bundet til å stemme mot foreningenes regnskap hvis disse ikke er godkjent
889 av revisor.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

890 Velferdstinget kan også i andre enkeltsaker vedta å binde representantens stemme.

891 **§ 10-4 Nominasjon til studentmedienes styrer**

892 Velferdstinget nominerer tre - 3 - representanter til studentmedienes styrer. Av disse tre skal en - 1 -
893 nomineres som leder.

894 Medlemmer av Velferdstingets Arbeidsutvalg kan ikke sitte i styret til et studentmedie som mottar støtte fra
895 Velferdstinget.

896 Valgperiode og nominasjon til studentmedienes styrer er regulert i § 11-6-9

897 **KAPITTEL 11 VALG**

898 **§ 11-1 Valgbarhet**

899 Alle studenter som er semesterregistrert i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus på valgtidspunktet kan
900 stille til valg til- og i Velferdstinget. Ingen kan velges som representant til Velferdstinget fra mer enn én - 1 -
901 utdanningsinstitusjon.

902 Man kan ikke samtidig inneha følgende verv:

- 903 a. Representant i Velferdstinget
- 904 b. Medlem av Arbeidsutvalget
- 905 c. Studentstyremedlem i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre
- 906 d. Studentstyremedlem i selskaper tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- 907 e. Medlem av kontrollkomiteen
- 908 f. Leder av kulturstyret
- 909 g. Leder av valgkomiteen

910 Man innehar et verv fra dens funksjonstid begynner. Ansatte i Velferdstinget er ikke valgbare til noe verv i
911 Velferdstinget.

912 Organer ved utdanningsinstitusjonen kan ikke begrense valgbarheten ut over det som følger av disse
913 vedtektene.

914 **§ 11-2 Valgmåte**

915 Ved personvalg med fler enn to - 2 - kandidater til samme verv benyttes preferansevalg basert på NSOs
916 retningslinjer for preferansevalg. Ved personvalg med to - 2 - kandidater til én - 1 - posisjon benyttes
917 alminnelig flertall. Ved likt antall kandidater som plasser kan akklamasjon benyttes. Dersom en kandidat
918 eller representant krever det, skal det gjennomføres skriftlig valg.

919 Hver av kandidatene kan oppnevne seg selv eller en annen person som skal overvære tellingen i tillegg til
920 det ordinære tellekorpset.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

921 Det skal settes ned en valgkomité før alle personvalg. Denne fremmer sin innstilling for Velferdstinget.
922 Velferdstinget fastsetter mandat for valgkomiteen.

923 § 11-3 Stemmelikhet

924 Ved stemmelikhet i valg med flere enn to - 2 - kandidater, gjelder retningslinjer for preferansevalg nevnt i §
925 9-2. Ved stemmelikhet i valg med to - 2 - kandidater til én - 1 - plass, skal det foretas omvalg. Dersom det
926 fortsatt er stemmelikhet, blir valgkomiteens innstilling stående. Der innstillingen er delt, blir valgkomiteens
927 flertallsinnstilling stående. Der det ikke foreligger en innstilling skal valget avgjøres ved loddtrekning
928 mellom kandidatene.

929 § 11-4 Funksjonstid

930 Med mindre annet er spesifisert har følgende verv og organ en funksjonstid fra 1. januar til 31. desember:

- 931 a. Velferdstinget i Oslo og Akershus
- 932 b. Hovedstyret i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- 933 c. Styret i øvrige organer og selskaper tilknyttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- 934 d. Leder av Velferdstingets Kulturstyre

935 Med mindre annet er spesifisert har følgende styret og utvalg en funksjonstid fra 1. juli inneværende år til
936 30. juni påfølgende år:

- 937 e. Velferdstingets Arbeidsutvalg
- 938 f. Kulturstyret
- 939 g. Kontrollkomiteen
- 940 h. Valgkomiteen

941 Valgperiode for styrene i studentmediene er regulert av studentmediene selv.

942 § 11-5 Suppleringsvalg

943 Velferdstinget skal supplere valg gjort av Velferdstinget, etter innstilling fra valgkomiteen i henhold til § 8-3-
944 3. Arbeidsutvalget kan supplere til valg gjort av Velferdstinget, dersom det av tungtveiende årsaker ikke lar
945 seg gjøre å vente til neste velferdstingsmøte. Arbeidsutvalgets suppleringer skal ettergodkjennes av
946 Velferdstinget.

947 § 11-5-1 Supplering til Arbeidsutvalget

948 Dersom et medlem trekker seg i perioden skal en supplere i henhold til § 11-5.

949 Dersom leder fratrer sitt verv trer nestleder inn i rollen som leder frem til ny leder er valgt. Velferdstinget
950 skal da supplere Arbeidsutvalget med leder.

951 § 11-6 Regulering av valg og valgperiode



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

952 *§ 11-6-1 Velferdstinget*

953 Valg og fordeling av Velferdstingets representanter er regulert i § 2-1 og § 2-2. Velferdstingets
954 representanter er valgt for en periode på ett - 1 - år.

955 Øvrige bestemmelser vedrørende Velferdstinget er regulert i kapittel 2.

956 *§ 11-6-2 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre*

957 Velferdstinget velger studentstyremedlemmene i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre ved
958 særskilt valg. Det velges annethvert år henholdsvis tre - 3 - og to - 2 - studentstyremedlemmer med
959 personlig vara. Valgperioden for studentstyremedlemmene er på to - 2 - år. Leder av Hovedstyret velges
960 blant de valgte studentstyremedlemmene. Valgperioden for leder av Hovedstyret er på ett - 1 - år.

961 Øvrige bestemmelser vedrørende Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' Hovedstyre er regulert i
962 kapittel 4.

963 *§ 11-6-3 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' øvrige organer og delstyrever*

964 Det velges ett - 1 - studentstyremedlem med personlig vara for en periode på to - 2 - år til følgende organer
965 og delstyrever i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus:

- 966 a. Urban boligutleie (URBO)
967 b. SiO Mat og Drikke
968 c. Klagenemnda for tildeling av bolig

969 Det velges to - 2 - studentstyremedlemmer under ett med personlig vara for en periode på ett - 1 - år til
970 følgende organ i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus:

- 971 d. Kontrollkomité for barnehager

972 Øvrige bestemmelser vedrørende Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus' øvrige organer og delstyrever er
973 regulert i kapittel 4.

974 *§ 11-6-4 Arbeidsutvalget*

975 Velferdstinget velger medlemmene til Arbeidsutvalget ved særskilt valg. Arbeidsutvalgets medlemmer er
976 valgt for en periode på ett - 1 - år.

977 Øvrige bestemmelser vedrørende Arbeidsutvalget er regulert i kapittel 5.

978 *§ 11-6-5 Komiteer*

979 Velferdstinget velger medlemmer av komiteene under ett. Arbeidsutvalget velger selv hvem fra
980 Arbeidsutvalget som skal lede komiteen. Funksjonstiden til komiteer i Velferdstinget fastsettes i deres
981 mandat, men er oppad begrenset til ett - 1 - år fra det møtet de velges på.

982 Øvrige bestemmelser om Velferdstingets komiteer er regulert i kapittel 6



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 983 § 11-6-6 *Kontrollkomiteen*
984 Velferdstinget velger medlemmene under ett. Kontrollkomiteens valgperiode er på ett - 1 - år.
- 985 Øvrige bestemmelser vedrørende kontrollkomiteen er regulert i kapittel 7.
- 986 § 11-6-7 *Valgkomiteen*
987 Velferdstinget velger leder av valgkomiteen ved særskilt valg. Medlemmene velges under ett. Valgkomiteens
988 valgperiode er på ett - 1 - år.
- 989 Øvrige bestemmelser vedrørende valgkomiteen er regulert i kapittel 8.
- 990 § 11-6-8 *Kulturstyret*
991 Leder av Velferdstingets Kulturstyre velges for en periode på ett - 1 - år. Medlemmene av kulturstyret velges
992 for en periode på to - 2 - år, der det velges henholdsvis fem - 5 - og fire - 4 - medlemmer annethvert år. Det
993 velges fem - 5 - varamedlemmer hvert år, for en periode på ett - 1 - år.
- 994 Øvrige bestemmelser vedrørende Kulturstyret er regulert i kapittel 9
- 995 § 11-6-9 *Studentmedienes styrer*
996 Velferdstinget nominerer annethvert år leder for det enkelte styre som mottar støtte fra Velferdstinget,
997 med vara, for en periode på to - 2 - år.
- 998 Velferdstinget nominerer det år det ikke nomineres leder til styre, et medlem til styre, med vara, for en
999 periode på to -2 - år.
- 1000 Velferdstinget nominerer hvert år et medlem til det enkelte styre, med vara, for en periode på ett - 1 - år.
- 1001 Øvrige bestemmelser vedrørende studentmediene er regulert i kapittel 10
- 1002 **§ 11-7 Varaer**
- 1003 Ved valg der det kreves personlig vara velger Velferdstinget denne varaen. Kandidaten kan selv komme
1004 med forslag til personlig vara, dette skal da opplyses om til Velferdstinget.
- 1005 **§ 11-8 Delegering**
- 1006 Velferdstinget kan delegere valg til Arbeidsutvalget. Delegering kan bare skje etter at det har vært mulig å
1007 fremme kandidater i Velferdstinget.
- 1008 **KAPITTEL 12 VOTERINGER**
- 1009 **§ 12-1 Definisjoner**



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

1010 Alminnelig flertall: når det blant de avgitte stemmene er flere stemmer for forslaget enn mot, og det ikke er
1011 flere blanke stemmer enn avgitte stemmer.

1012 Absolutt flertall: mer enn 50 % av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.

1013 Kvalifisert flertall: minst 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.

1014 3/4 kvalifisert flertall: minst 3/4 av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer for forslaget.

1015 **§ 12-2 Voteringer**

1016 Voteringer skjer ved alminnelig flertall, dersom ikke annet er bestemt.

1017 *§ 12-2-1 Stemmelikhet*

1018 Ved stemmelikhet gjentas voteringen. Ved fortsatt stemmelikhet anses innstilt forslag som vedtatt. Forslag
1019 uten innstilling anses som avvist ved gjentatt stemmelikhet.

1020 *§ 12-2-2 Voteringer i Arbeidsutvalget og komiteer*

1021 Medlemmer av Arbeidsutvalget og Velferdstingets komiteer har stemmeplikt uten anledning til å stemme
1022 blankt. Ved stemmelikhet foretas omvalg. Ved fortsatt stemmelikhet har leder av Arbeidsutvalget, eller den
1023 aktuelle komiteen, dobbeltstemme. Unntatt fra dette er personvalg, der saken da avgjøres ved
1024 loddrekning, dette gjelder ikke nominasjoner til personvalg i valgkomiteen, der leder har dobbeltstemme.

1025 **§ 12-3 Beslutningsdyktighet**

1026 Velferdstinget, Arbeidsutvalget, Kulturstyret og komiteer nedsatt av Velferdstinget er beslutningsdyktige når
1027 minst 2/3 av dets representanter eller medlemmer er tilstede.

1028 **KAPITTEL 13 GENERELLE BESTEMMELSER**

1029 **§ 13-1 Oppløsning**

1030 Velferdstinget kan med 3/4 kvalifisert flertall på to møter etter hverandre vedta et Velferdstinget i Oslo og
1031 Akershus oppløses. Det siste møtet skal være ekstraordinært og kan bare behandle saken om oppløsning.

1032 Begrunnet forslag om oppløsning sendes Arbeidsutvalget minst én måned før et ordinært møte i
1033 Velferdstinget. Arbeidsutvalget sender forslaget til høring hos det høyeste studentorganet ved hver
1034 utdanningsinstitusjon tilsluttet Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus.

1035 Dersom oppløsning blir vedtatt, bestemmer det samme møtet i Velferdstinget hvordan Velferdstingets
1036 midler og arkiver skal forvaltes.

1037 **§ 13-2 Vedtektsendringer**



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 1038 Disse vedtektene vedtas og endres av Velferdstinget med kvalifisert flertall. Endringsforslag framsettes
1039 skriftlig på et møte i Velferdstinget og behandles først på neste møte.
- 1040 Vedtatte endringer gjelder fra møtets slutt med mindre Velferdstinget med 3/4 kvalifisert flertall vedtar noe
1041 annet. Endringer kan ikke tre i kraft før vedtektsbehandlingen er avsluttet.
- 1042 *§ 13-2-1 Mandat og reglement*
- 1043 Endringsforslag til mandat, reglement og Kulturstyrets tildelingskriterier fremsettes skriftlig på et møte og
1044 behandles først på neste møte i Velferdstinget.
- 1045 *§ 13-2-2 Kulturstyret*
- 1046 Endringer i vedtektenes kapittel om Kulturstyret, deres mandat eller deres tildelingskriterier foretas av
1047 Velferdstinget. Kulturstyret skal ha mulighet til å uttale seg i saken før innstillende organ kommer med sin
1048 innstilling, og ved behandling i Velferdstinget.
- 1049 **§ 13-3 Mistillit**
- 1050 Forslag om mistillit til tillitsvalgte kan fremmes av et organ eller tillitsvalgte i organisasjonen, eller av
1051 representantene.
- 1052 Forslag om mistillit skal begrunnes skriftlig og forelegges Arbeidsutvalget. Sakspapirer i mistillitsaker er
1053 unntatt offentligheten.
- 1054 Alle forslag om mistillit til tillitsvalgte valgt av Velferdstinget eller Arbeidsutvalget behandles av
1055 Velferdstinget og vedtas med 3/4 kvalifisert flertall. Arbeidsutvalget utarbeider saksdokumenter og legger
1056 saken frem for Velferdstinget. Dersom forslaget gjelder et arbeidsutvalgsmedlem skal kontrollkomiteen
1057 utarbeide saksdokumentene og legge frem saken for Velferdstinget. Sakens dokumenter sendes ut i
1058 henhold til gjeldende frister til Velferdstingets representanter.
- 1059 Møtet skal som hovedregel lukkes under behandling av saker om mistillit, men kan kreves åpnet dersom
1060 den saken gjelder krever dette. Krav om åpning av møtet kan overprøves av Velferdstinget med 3/4
1061 kvalifisert flertall. Den som saken gjelder har rett til å forklare seg overfor Velferdstinget før beslutning
1062 fattes.
- 1063 **§ 13-4 Habilitet**
- 1064 En person skal ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av spørsmål som har slik særlig betydning for
1065 egen del eller for noen nærstående at vedkommende må anses for å ha fremtredende personlig eller
1066 økonomisk særinteresse i saken.
- 1067 Dersom personen av tungtveiende grunner er usikker på egen habilitet skal vedkommende be det aktuelle
1068 organ om å få prøvet sin habilitet ved votering. Medlemmer av det aktuelle organ, eller kontrollkomiteen,
1069 kan på eget initiativ prøve enkeltpersoners habilitet. Dette skal gjøres ved votering.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 1070 Dersom organet ber om det, eller kontrollkomiteen selv finner det nødvendig, skal kontrollkomiteen avgi
1071 innstilling før voteringen tar til.
- 1072 Alle vedtak om habilitet gjøres ved alminnelig flertall.
- 1073 Personer som anses inhabile i en sak skal forlate møterommet når den aktuelle saken behandles.
- 1074 Medlemmer og varamedlemmer av Velferdstingets Kulturstyre skal normalt ikke erklæres inhabile i
1075 budsjett- og tildelingssaker som behandles i Velferdstinget.
- 1076 Varamedlemmer til styrer og organ valgt av Velferdstinget skal normalt ikke erklæres inhabile i budsjett- og
1077 tildelingssaker som behandles i Velferdstinget.
- 1078 **§ 13-5 Uravstemning**
- 1079 Velferdstinget kan legge fram en sak for uravstemning blant studentene tilsluttet Studentsamskipnaden i
1080 Oslo og Akershus dersom Velferdstinget, det høyeste studentorganet ved minst halvparten av de tilsluttede
1081 lærestedene, eller minst femhundre semesterregistrerte studenter skriftlig krever det.
- 1082 Uravstemningen er bindende for Velferdstinget dersom minst ti prosent av studentene tilsluttet
1083 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus stemmer i den. Ellers er uravstemningen rådgivende.
1084 Uravstemning om endring av disse vedtektene må i tillegg oppnå 2/3 flertall for å være bindende for
1085 Velferdstinget.
- 1086 **§ 13-6 Lukking av møter**
- 1087 Velferdstingets møter, saker og saksdokumenter er offentlige, og dagsorden og saksdokumentene skal
1088 være tilgjengelige for enhver.
- 1089 Arbeidsutvalget kan bestemme at en sak og dens saksdokumenter ikke skal være offentlige i innkallingen.
1090 Velferdstinget avgjør, med kvalifisert flertall, om en sak og dens saksdokumenter skal behandles for
1091 lukkede dører. Et lukket møte består av de respektive representantene valgt etter § 2-1, men disse kan, med
1092 kvalifisert flertall, vedta å invitere inn andre. Ved forslag om lukking av møtet skal debatt om dette foretas
1093 kun med personer med rettigheter etter § 3-7. Dersom et lukket møte skal fatte vedtak må
1094 kontrollkomiteen være tilstede for å vurdere beslutningsdyktigheten.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1095 ØKONOMIREGLEMENT FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS

1096 KAPITTEL 1 GENERELT

1097 § 1-1 Gyldighet

1098 Dette reglementet gjelder all drift tilknyttet Velferdstinget i Oslo og Akershus

1099 § 1-2 Tegningsrett

1100 Arbeidsutvalget er fullmaktsgiver for Velferdstinget. Velferdstingets signatur innehas av leder og daglig
1101 leder i fellesskap. Ingen andre enn leder og daglig leder har anledning til å tegne organisasjonen.

1102 Dersom disse søker eller får avskjed, kan arbeidsutvalget midlertidig gi andre signatur.

1103 § 1-3 Lån

1104 Opptak av lån, større kassekreditt eller andre faste kredittforpliktelser kan kun skje etter vedtak i
1105 Velferdstinget.

1106 KAPITTEL 2 BUDSJETT OG ØKONOMISK PLANLEGGING

1107 § 2-1 Budsjettvedtak og revidering

1108 Velferdstinget vedtar innen utgangen av oktober hvert år et rammebudsjett etter innstilling fra
1109 Arbeidsutvalget. Velferdstinget kan, etter innstilling fra arbeidsutvalget, revidere budsjettet.

1110 Velferdstingets rammebudsjett skal inneholde et driftsbudsjett for Velferdstinget, tildelinger til
1111 studentmedier, de større studentkulturinstitusjonene og Kulturstyret.

1112 Rammebudsjettet skal utgjøre Velferdstingets søknad til Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus for
1113 kommende regnskapsår.

1114 § 2-2 Midlertidig revidering

1115 Arbeidsutvalget kan midlertidig revidere Velferdstingets budsjettvedtak kun når endrede rammebetingelser
1116 eller nye opplysninger gjør det nødvendig. Dette må gjøres i samråd med Velferdstingets administrasjon, og
1117 kan bare gjøres dersom det ikke finnes anledning til å innkalle Velferdstinget til møte. Alle slike
1118 budsjettrevideringer skal ettergodkjennes av Velferdstinget.

1119 KAPITTEL 3 KJØP OG BESTILLING AV VARER



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1120 **§ 3-1 Kontantkjøp mm.**

1121 Kontantkjøp og bestilling av vare og tjenester på kreditt, samt andre disposisjoner som pådrar
1122 organisasjonen kostnader, skal foretas med bakgrunn i Velferdstingets vedtak om budsjett.

1123 **§ 3-2 Kjøp av varer og tjenester**

1124 Ved kjøp av varer og tjenester forutsettes det at Arbeidsutvalget i alle tilfeller søker å finne et så rimelig og
1125 godt alternativ som mulig. Ved kjøp på over 10.000,- skal pristilbudet fra flere aktører innhentes

1126 **§ 3-3 Attestering av utgifter**

1127 Medlemmer av Velferdstingets Arbeidsutvalg kan under ingen omstendighet selv attestere regninger på
1128 innkjøp gjort i eget navn.

1129 **KAPITTEL 4 REGNSKAP OG RAPPORTERING**

1130 **§ 4-1 Regnskapsføring**

1131 Velferdstingets regnskap føres av Velferdstingets administrasjon. Administrasjonen har ansvar for at alle
1132 bilag blir attestert, og er ansvarlig for at regnskapsfører mottar bilag for alle økonomiske hendelser.

1133 **§ 4-2 Bilag**

1134 Velferdstingets administrasjon sørger for å påføre bilagene opplysninger som henviser til:

- 1135 a. Beløp
- 1136 b. Møte- og saksreferanse
- 1137 c. Formålsbeskrivelse

1138 **§ 4-3 Regnskapsrapport**

1139 Det skal foreligge regnskapsrapport til Velferdstinget en gang i semesteret. Arbeidsutvalget skal holdes
1140 fortløpende oppdatert om regnskapet.

1141 **KAPITTEL 5 REISE OG REFUSJON**

1142 **§ 5-1 Klarering**

1143 Alle reiser som foretas på Velferdstingets vegne skal klareres med Velferdstingets administrasjon.

1144 **§ 5-2 Reisemåte**



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1145 Ved reiser som foretas skal normalt rimeligste reisemåte benyttes. Velferdstingets administrasjon og leder
1146 kan innvilge reise med dyrere transportmidler etter søknad.

1147 **§ 5-3 Bilgodtgjørelse**

1148 Dersom egen bil benyttes ved reisen godtgjøres dette etter statens regulativer.

1149 **§ 5-4 Reiseregninger**

1150 Regning for reiser på vegne av Velferdstinget skal skrives på eget skjema og originale bilag må følge med.

1151 Skjema og bilag skal sendes til organisasjonen uten nødvendig opphold og senest tre uker etter reisens slutt.

1152 Reiseregninger som kommer inn etter dette vil normal ikke bli refundert.

1153 **KAPITTEL 6 DRIFTSSTØTTE ELLER PROSJEKTSTØTTE**

1154 **§ 6-1 Driftsstøtte eller prosjektstøtte**

1155 Velferdstingets Arbeidsutvalg kan ikke gi generell driftsstøtte eller spesiell prosjektstøtte til organisasjoner

1156 som mottar lignende støtte fra andre instanser i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus, slik som

1157 Velferdstingets Kulturstyre.

1158 **KAPITTEL 7 HONORAR OG LØNN**

1159 **§ 7-1 Honorar til tillitsvalgte**

1160 *§ 7-1-1 Honorar til Arbeidsutvalget*

1161 Leder, nestleder, kommunikasjonsansvarlig og politikk- og medieansvarlig honoreres for 12 måneder etter

1162 Lånekassens satser for maksimal inntjening sammenlagt med inntekt fra stipend og lån for studenter med

1163 full studieprogresjon.

1164 Det gis inntil 2 uker honorar for overlapp for arbeidsutvalgsmedlemmer.

1165 Honorar utbetales forskuddsvis den 20. hver mnd. Det utbetales ikke feriepenger.

1166 *§ 7-1-2 Honorar til Kulturstyret*

1167 Kulturstyrets leder honoreres for 12 måneder med 20 % av Lånekassens satser for maksimal inntjening

1168 sammenlagt med inntekt fra stipend og lån for studenter med full studieprogresjon.

1169 Honorar utbetales forskuddsvis den 20. hver mnd. Det utbetales ikke feriepenger.

1170 Kulturstyrets medlemmer godtgjøres for hvert møte i Kulturstyret de deltar på, med 0,2 % av Lånekassens

1171 satser for maksimal inntjening sammenlagt med inntekt fra stipend og lån for studenter med full

1172 studieprogresjon. I de tilfeller hvor vara møter for et fast medlem tilfaller det faste medlemmets

1173 godtgjøring det møtende varamedlemmet.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1174 Møtegodtgjørelse til kulturstyrets medlemmer utbetales halvårlig.

1175 **§ 7-2 Lønn til ansatte**

1176 Ansatte lønnes i tråd med Velferdstingets vedtak om stillingshjemmel og lønnsramme. Arbeidsutvalget
1177 fastsetter lønn for kortere vikariat og engasjement.

1178 **KAPITTEL 8 TOLKNING AV ØKONOMIREGLEMENTET**

1179 **§ 8-1 Kontrollkomiteens myndighet**

1180 Kontrollkomiteen kan vedta tolkninger av dette reglementet på generelt grunnlag.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1181 **MANDAT FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS' ARBEIDSUTVALG**

1182 **KAPITTEL 1 GENERELT**

1183 **§ 1-1 Konstituering**

1184 Arbeidsutvalget konstituerer seg selv på sitt første møte etter Velferdstingets valgmøte.

1185 **§ 1-2 Møtehyppighet**

1186 Velferdstingets Arbeidsutvalg bestemmer selv sin møteplan.

1187 Det skal kalles inn til ekstraordinært møte i Arbeidsutvalget dersom minst ett av medlemmene krever dette.

1188 **§ 1-3 Innkalling**

1189 Velferdstingets leder, eller i dennes sted nestleder, har ansvaret for å kalle inn til møter i Arbeidsutvalget.

1190 Velferdstingets leder har ansvaret for at alle Arbeidsutvalgets medlemmer har fått beskjed om neste
1191 møtedato og -tidspunkt.

1192 **§ 1-4 Sakspapirer**

1193 Velferdstingets leder har ansvaret for at Arbeidsutvalgets øvrige medlemmer får tilgang til sakspapirene til
1194 førstkommande arbeidsutvalgsmøte senest en virkedag før møtet.

1195 **§ 1-5 Beslutningsdyktighet**

1196 Arbeidsutvalgets beslutningsdyktighet er regulert i vedtektenes § 12-3

1197 **§ 1-6 Voteringer**

1198 Voteringer i Arbeidsutvalget er regulert i vedtektenes § 12-2-2

1199 **§ 1-7 Referater**

1200 Referent for Arbeidsutvalget velges på det enkelte møtet.

1201 Referatet fra det enkelte arbeidsutvalgsmøte skal legges ved sakspapirene til neste Arbeidsutvalgsmøte for
1202 godkjenning.

1203 **§ 1-8 Møterettigheter og møteplikter**

1204 Følgende har møteplikt med tale-, forslags- og stemmerett på Arbeidsutvalgets møter:



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 1205 a. Arbeidsutvalgets valgte medlemmer
1206 b. Følgende har møterett med tale- og forslagsrett på Arbeidsutvalgets møter:
1207 c. Kontrollkomiteens medlemmer
1208 d. Følgende har etter særlig innkallelse møteplikt med informasjonsplikt på det enkelte
1209 Arbeidsutvalgsmøte:
1210 e. Studentstyrerepresentanter i SiOs Hovedstyre og øvrige organer og selskaper tilknyttet SiO.
1211 f. Velferdstingets administrasjon

1212 Arbeidsutvalget kan for et enkelt møte, eller et bestemt tidsrom under et bestemt møte, ved simpelt flertall
1213 blant de fremmøtte arbeidsutvalgsmedlemmer vedta å gi en person uten rett som beskrevet i denne
1214 paragraf møterett, eventuelt med tale- og/eller forslagsrett.

1215 § 1-8 Faste punkter på dagsordenen

1216 Innkallelsen til arbeidsutvalgsmøtet skal godkjennes.

1217 Det enkelte medlem av Velferdstingets Arbeidsutvalg skal redegjøre for det arbeidet som er gjort siden
1218 forrige arbeidsutvalgsmøte, samt planlagte aktiviteter frem til neste møte i arbeidsutvalget.

1219 § 1-9 Møteledelse

1220 Velferdstingets leder, eller i dennes sted nestleder, fungerer som møteleder på arbeidsutvalgsmøtene med
1221 mindre Arbeidsutvalget vedtar noe annet.

1222 § 1-10 Arkivering

1223 Medlemmene av Velferdstingets Arbeidsutvalg skal arkivere dokumenter av interesse for fremtidig
1224 tillitsvalgte.

1225 § 1-11 Overlapping av Arbeidsutvalget

1226 Det avtroppende Arbeidsutvalget plikter å utarbeide forslag til plan for overlappingsperioden og delta på
1227 overlappingsopplegg etter konstituerende møte.

1228 § 1-12 Praktiske oppgaver

1229 Det enkelte arbeidsutvalgsmedlem forutsettes å være fleksibel når det gjelder praktiske oppgaver som
1230 faller utenfor medlemmets eget ansvarsområde.

1231 KAPITTEL 2 ARBEIDSUTVALGETS KOMPETANSE

1232 § 2-1 Innstillinger for Velferdstinget



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

1233 Velferdstingets Arbeidsutvalg bør komme med innstilling til Velferdstinget i organisatoriske saker, saker
1234 som angår den daglige driften av Velferdstinget, og i saker som angår den operasjonelle velferdspolitikken.
1235 Arbeidsutvalget kan også komme med innstilling i de saker der en komité har delegert saksbehandlingen til
1236 Arbeidsutvalget, eller i saker det ikke er anledning til å komitébehandle.

1237 **§ 2-2 Delegering av myndighet**

1238 Velferdstingets Arbeidsutvalg står fritt til å overføre sin kompetanse til Velferdstingets administrasjon eller
1239 et eller flere medlemmer av Velferdstingets Arbeidsutvalg i den enkelte sak.

1240 **§ 2-3 B-saker**

1241 Personalsaker som angår enkeltpersoner, herunder saker om tilsetting, oppsigelse, ordensstraff, avskjed og
1242 suspensjon, skal alltid behandles i lukket møte.

1243 Velferdstingets Arbeidsutvalg kan utover dette med 3/4 kvalifisert flertall unndra opplysninger fra
1244 Velferdstinget og Velferdstingets faste komiteer, når særskilte forhold krever det. Kontrollkomiteen skal få
1245 begrunnelse for lukking av slike saker.

1246 I saker som nevnt i første og annet ledd har det enkelte arbeidsutvalgsmedlem taushetsplikt i sakens
1247 anledning, inntil Arbeidsutvalget med $\frac{3}{4}$ kvalifisert flertall vedtar noe annet.

1248 Arbeidsutvalget mottar og oppbevarer B-saksprotokoll fra komiteene. Arbeidsutvalgets medlemmer har i
1249 slike tilfeller taushetsplikt.

1250 **KAPITTEL 3 ARBEIDSINSTRUKS FOR VERVENE I ARBEIDSUTVALGET**

1251 **§ 3-1 Leders oppgaver**

1252 Velferdstingets leder har det overordnede ansvaret for:

- 1253 a. å koordinere arbeidet i Velferdstingets Arbeidsutvalg, og sørge for at gitte retningslinjer følges
- 1254 b. økonomiansvaret for Velferdstingets budsjett. Leder har myndighet til å overføre fullmakt over
- 1255 kontoene, samt å godkjenne og kontrassegnere alle bilag
- 1256 c. den interne og eksterne informasjonsvirksomheten
- 1257 d. interne og eksterne representasjonsoppgaver
- 1258 e. iverksettelse av vedtak fattet i Velferdstinget
- 1259 f. iverksettelse av vedtak fattet i Arbeidsutvalget
- 1260 g. å ha kjennskap til de enkelte saker som hører til det enkelte arbeidsområde
- 1261 h. Velferdstingets sekretariat
- 1262 i. kontakten med ledelsen i studentsamskipnaden
- 1263 j. kontakten med studentrepresentantene i Hovedstyret



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1264 **§ 3-2 Nestleders oppgaver**

1265 Velferdstingets nestleder skal:

- 1266 a. være leders stedfortreder og aktivt bistå leder i de oppgaver som er nevnt i § 3-1
- 1267 b. ha ansvar for koordinering av Velferdstingets eventuelle komiteer
- 1268 c. følge opp eksterne komiteer og samarbeidspartnere
- 1269 d. ha det overordnede ansvaret for all informasjon, skolering, oppfølging og saksforberedende arbeid
- 1270 rundt tilskuddsbudsjettet
- 1271 e. ha ansvar for kontakt med andre studentorganisasjoner, studentkulturinstitusjoner og
- 1272 studentmedier.

1273 **§3-3 Kommunikasjonsansvarligs oppgaver:**

1274 Velferdstingets kommunikasjonsansvarlig skal:

- 1275 a. være bindeleddet mellom Velferdstinget og de lokale studentdemokratiene
- 1276 b. skolere de lokale studentdemokratiene om Velferdstingets virke og politikk
- 1277 c. ha ansvar for å innkalle til og gjennomføre Velferdstingets valgforsamling
- 1278 d. ha ansvar for oppfølging av Velferdstingets nettsider og sosiale medier. Sakene på nettsiden skal
- 1279 også oppsummeres på engelsk.
- 1280 e. ha ansvar for utadrettet aktivitet
- 1281 f. ha ansvar for velferdstingets profileringsmateriell ha ansvar for koordinering og gjennomføring av
- 1282 arrangementer ved semesterstart

1283 **§ 3-4 Politikk- og medieansvarligs oppgaver:**

1284 Velferdstingets politikk- og medieansvarlig skal:

- 1285 a. innhente og orientere om oppdatert kunnskap vedrørende aktuelle, politiske saker for
- 1286 Velferdstinget
- 1287 b. ha ansvar for å initiere medieutspill
- 1288 c. ha ansvar for lobbyvirksomhet ovenfor Oslo kommune og andre aktuelle aktører
- 1289 d. ha det overordnede ansvaret for Velferdstingets politiske budskap og strategier
- 1290 e. medvirke i utviklingen av budskap til kampanjer

1291 **KAPITTEL 4 VELFERDSTINGETS ADMINISTRASJON**

1292 **§ 4-1 Arbeidsgiveransvar**

1293 Arbeidsutvalget har arbeidsgiveransvar og kan ansette Velferdstingets administrasjon.



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 1294 Arbeidsutvalget kan si opp eller avskjedige Velferdstingets administrasjon. Kontrollkomiteen skal uttale seg
1295 før vedtak fattes og uttalelsen skal vedlegges referatet.
- 1296 Velferdstingets Arbeidsutvalg fastsetter stillingsinstruksene for Velferdstingets administrasjon.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 1297 **MANDAT FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS' KULTURSTYRE**
- 1298 **KAPITTEL 1 GENERELT**
- 1299 **§ 1-1 Myndighet**
- 1300 Velferdstingets Kulturstyre (heretter Kulturstyret) sitt formål og deres oppgaver er regulert i Velferdstingets
1301 vedtekter § 9-1 og § 9-2
- 1302 Utover dette skal Kulturstyret drøfte og avgi uttalelser om saker som forelegges det av Hovedstyret i
1303 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus, Arbeidsutvalget eller Velferdstinget.
- 1304 **§ 1-2 Konstituering**
- 1305 Kulturstyret konstituerer seg selv på sitt første møte etter valgmøte/konstituerende møte
- 1306 **§ 1-3 Innkalling**
- 1307 Kulturstyrets leder, eller i dennes sted nestleder, har ansvaret for å kalle inn til møter i Kulturstyret i
1308 samarbeid med Velferdstingets administrasjon. Kulturstyrets leder har ansvaret for at alle Kulturstyrets
1309 medlemmer har fått beskjed om neste møtedato og -tidspunkt.
- 1310 **§ 1-4 Sakspapirer**
- 1311 Kulturstyrets leder har ansvaret for at Kulturstyrets øvrige medlemmer får tilgang til sakspapirene til
1312 førstkommande Kulturstyremøte senest en virkedag før møtet.
- 1313 **§ 1-5 Møtehyppighet**
- 1314 Kulturstyret holder møter til tider det selv fastsetter og forøvrig etter innkallelse av leder.
- 1315 Møter skal sammenkalles når minst tre av styremedlemmene krever det.
- 1316 **§ 1-4 Beslutningsdyktighet**
- 1317 Kulturstyrets beslutningsdyktighet er regulert i vedtektenes § 12-3
- 1318 **§ 1-5 Delegering av myndighet**
- 1319 Etter vedtak i Kulturstyret kan fullmakter i enkeltsaker overlates til enkeltmedlemmer eller grupper nedsatt
1320 av Kulturstyrets medlemmer.
- 1321 **§ 1-6 Møteledelse**



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1322 Kulturstyrets leder, eller i dennes sted nestleder, fungerer som møteleder på kulturstyremøtene med
1323 mindre Kulturstyret vedtar noe annet.

1324 **§ 1-7 Arkivering**

1325 Medlemmene av Velferdstingets Kulturstyre skal arkivere dokumenter av interesse for fremtidig tillitsvalgte.

1326 **§ 1-8 Møterettigheter og møteplikter**

1327 Følgende har møteplikt med tale-, forslags- og stemmerett på Kulturstyrets møter:

1328 a) Kulturstyrets valgte medlemmer

1329 Følgende har møte- og talerett på Kulturstyrets møter:

1330 b) Kontrollkomiteens medlemmer

1331 Kulturstyret kan for et enkelt møte, eller et bestemt tidsrom under et bestemt møte, ved simpelt flertall
1332 blant de fremmøtte medlemmene vedta å gi en person uten rett som beskrevet i denne paragraf møterett,
1333 eventuelt med tale- og/eller forslagsrett.

1334 **KAPITTEL 2 SEKRETARIATET**

1335 **§ 2-1 Kulturstyrets sekretariat**

1336 Velferdstingets administrasjon fungerer som Kulturstyrets sekretariat.

1337 **§ 2-2 Ansvarsområder**

1338 Sekretariatet har ansvar for å:

1339 a) føre protokoll og i samarbeid med leder bistå til effektiv og forsvarlig saksbehandling i Kulturstyret

1340 b) gi søknadsberettigede informasjon om Kulturstyrets tildelingskriterier og søknadssystem

1341 c) i samarbeid med leder sørge for tilstrekkelig opplæring av Kulturstyret

1342 d) kalle inn vararepresentanter ved forfall

1343 **§ 2-3 Ansvarsfraskrivelse**

1344 Sekretariatet står ikke til ansvar for beslutninger i Kulturstyret.

1345 **§ 2-4 Saksbehandlingsfeil**



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1346 Administrasjonen i Velferdstinget kan påklage vedtak fra Kulturstyret til Kontrollkomiteen i Velferdstinget i
1347 spesielle tilfeller dersom gjeldende saksbehandlingsregler ikke er fulgt, dette skjer da i tråd med
1348 Velferdstingets vedtekter § 9-8

1349 **§ 2-5 Protokollføring**

1350 For hvert møte føres protokoll som skal vise hvem som var tilstede, hvilke saker som ble drøftet og hvilke
1351 vedtak som ble fattet.

1352 Protokollen godkjennes midlertidig av leder. Endelig godkjenning gjøres av Kulturstyret på neste møte.
1353 Protokollen er deretter offentlig.

1354 **KAPITTEL 3 ARBEIDSINSTRUKS**

1355 **§ 3-1 Medlemmers oppgaver**

1356 Medlemmer plikter å sette seg inn i og følge:

- 1357 a. Kulturstyrets tildelingskriterier
- 1358 b. Kulturstyrets vedtekter
- 1359 c. instruks for Kulturstyret
- 1360 d. Kulturstyrets søknadssystem
- 1361 e. sakspapirene før Kulturstyrets møter

1362 De har i tillegg samtlige oppgaver:

- 1363 f. Medlemmer plikter å ta del i saksbehandlingen
- 1364 g. Medlemmer plikter å møte og utarbeide innstillinger i de nedsatte gruppene til de saker der det
1365 kreves av dem
- 1366 h. Medlemmer bør også innstille i alle saker hvor innstillingen kan være av interesse for resten av
1367 Kulturstyret, for eksempel hvis medlemmets meninger i stor grad fraviker Kulturstyres tidligere
1368 praksis
- 1369 i. Medlemmer skal møte på forberedende møter, seminarer, overlapping etc. dersom slike arrangeres
- 1370 j. Medlemmer forventes å ta del i regnskapssjekker
- 1371 k. Medlemmer plikter å ta del i eventuell utadrettet virksomhet, informasjonsmøter, møter med
1372 søkere og lignende

1373 **§ 3-2 Leders oppgaver**

1374 Kulturstyrets leder skal:

- 1375 a. innkalle til møter i Kulturstyret i samarbeid med Kulturstyrets sekretariat



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 1376 b. utarbeide innstillinger til alle søknader
- 1377 c. utarbeide notater og vedtaksforslag til møtene angående aktuelle problemstillinger og saker
- 1378 Kulturstyret ønsker å følge opp
- 1379 d. ha det overordnede ansvaret for å følge opp Kulturstyrets vedtatte handlingsplan
- 1380 e. ha det overordnede ansvaret for å følge opp og avtale møter med søkere dersom dette trengs.
- 1381 f. fungere som Kulturstyrets kontaktperson overfor media, lærestedene, SiO, Velferdstinget og andre
- 1382 g. ha ansvaret for den daglige kontakt med sekretariatet og oppfølging av Kulturstyret
- 1383 h. ha det overordnede ansvaret for utarbeidelse av forslag til budsjett og årlig handlingsplan.
- 1384 i. skrive et forslag til årsrapport
- 1385 j. etter fullmakt ha ansvar for oppfølging og arbeid med saker i perioder hvor Kulturstyret ikke
- 1386 normalt samles
- 1387 k. ha jevnlig kontakt med Velferdstingets Arbeidsutvalg

1388 **KAPITTEL 4 ØVRIGE BESTEMMELSER**

1389 **§ 4-1 Habilitet**

1390 Habilitet er regulert i Velferdstingets vedtekter § 13-4

1391 Kulturstyrets medlemmer skal fratre ved behandlingen av saker der medlemmenes tillitsverv hos
1392 søkerforeningen kan være egnet til å svekke tilliten til Kulturstyrets behandling.

1393 Medlemmer av Kulturstyret skal ikke delta på behandlingen av søknader der de selv står som søkere.

1394 **§ 4-2 Gyldighet**

1395 Dette mandatet er underlagt Velferdstingets vedtekter og øvrige reglement. Endringer i mandatet er
1396 regulert i vedtektenes § 13-2 og dens underkapitler.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1397 **REGLEMENT FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS'**
1398 **VALGFORSAMLING**

1399 **§ 1 – Formål**

1400 Formålet med valgforsamlingen er å velge representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus for
1401 lærestedene i samskipnaden med mindre enn 1500 studenter.

1402 **§ 2 – Velferdstingets vedtekter**

1403 Velferdstinget i Oslo og Akershus sine vedtekter gjelder for valgforsamlingen og overstyrer dette
1404 reglementet ved motstridene bestemmelser.

1405 **§ 3 – Gjennomføring**

1406 Valgforsamling avholdes ordinært én gang årlig, senest én måned før konstituerende møte for
1407 Velferdstinget i Oslo og Akershus.

1408 Velferdstingets arbeidsutvalg har ansvaret for å avholde valgforsamlingen, herunder innkalle til
1409 valgforsamlingen senest to uker før møtet.

1410 **§ 4 – Saker**

1411 Valg av representanter til Velferdstinget er eneste vedtakssak på valgforsamlingen utover
1412 møtekonstitueringen og dette reglementet.

1413 **§ 5 – Beregning av representanter til Velferdstinget i Oslo**

1414 Lærestedene i samskipnaden som ikke blir direkte representert i Velferdstinget etter Velferdstingets
1415 vedtekter og regler møtes i valgforsamling. Lærestedene som deltar på valgforsamling utgjør til sammen én
1416 fraksjon, og ved å legge sammen studenttallet på alle disse lærestedene beregnes hvor mange
1417 representanter valgforsamlingen skal velge ut fra Velferdstingets vedtekter og regler.

1418 **§ 6 – Beregning av representanter til valgforsamlingen**

1419 Læresteder med mindre enn 1500 semesterregistrerte studenter får én representant i valgforsamlingen
1420 uansett størrelse og én representant per påbegynte 500. student i tillegg.

1421 **§ 7 – Valg av representanter**

1422 Valgforsamlingen velger det antallet representanter til Velferdstinget i Oslo og Akershus som er beregnet
1423 etter § 4-1.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 1424 Det skal velges en prioritert varaliste med opp til tre ganger så mange varaer som man velger
1425 representanter. Velferdstingets arbeidsutvalg kan supplere varalisten om nødvendig, uten å kalle inn til en
1426 ny valgforsamling..
- 1427 **§ 8 - Valgmetode**
- 1428 Valg skjer ved flertallsvalg.
- 1429 **§ 9 - Fratredelse**
- 1430 Velger en valgt representant å fratre sitt verv eller å fratre som følge av andre verv rykker varamedlemmene
1431 opp automatisk.
- 1432 **§ 10 - Vedtaksdyktighet**
- 1433 Valgforsamlingen er vedtaksdyktig når minst halvparten av det beregnede antallet representanter er til
1434 stede.
- 1435 **§ 11 - Endringer**
- 1436 Dette reglementet vedtas og endres av valgforsamlingen med kvalifisert flertall.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1437 **FORRETNINGSORDEN FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS**

1438 Velferdstingets forretningsorden skal vedtas på første møte i hver periode. Forretningsordenen er
1439 underlagt Velferdstinget i Oslo og Akershus' øvrige vedtekter og reglement.

1440 **KAPITTEL 1 VELFERDSTINGETS MØTER**

1441 Velferdstingets møter er regulert i vedtektenes kapittel 3. Disse bestemmelsene er supplerende til
1442 vedtektene.

1443 **§ 1-1 Taletid**

1444 Innledere har fem - 5 - minutter taletid, og det er anledning til å stille spørsmål.

1445 Innlegg i debatten har tre - 3 - minutter taletid med adgang til to - 2 - replikker på ett - 1 - minutt hver og
1446 svarreplikk på ett - 1 - minutt.

1447 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå endringer i taletid og replikkveksling i enkeltsaker, eller
1448 for hele møtet. Møteledelsen kan foreslå å kutte replikker dersom inntegnet liste overskrider avsatt tid til
1449 debatten.

1450 **§ 1-2 Inntegning**

1451 Inntegning skjer ordinært ved fremvisning av stemmeskilt: Skiltets to sider viser til henholdsvis innlegg og
1452 replikk. Møteledelsen kan åpne for skriftlig inntegning.

1453 En tegner seg til orden ved å legge en vannrett hånd over stemmeskiltet. Den som tegner seg til orden skal
1454 få ordet umiddelbart etter at pågående replikkveksling er avsluttet. Taletiden er da ett - 1 - minutt, uten
1455 adgang til replikk.

1456 **§ 1-3 Levering av forslag under møtet**

1457 Forslag som fremmes under møtet skal leveres skriftlig til møteledelsen.

1458 **§ 1-4 Sette strek**

1459 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek settes. Dette vedtas med alminnelig flertall.
1460 Når det er vedtatt at strek skal settes gis det anledning til å tegne seg i løpet av neste talers innlegg, før
1461 talerlisten så leses opp og strek er satt.

1462 Alle endringsforslag må være levert, eller trukket, før strek settes.

1463 Kontantstrek kan vedtas med kvalifisert flertall. Ved kontantstrek avsluttes debatten umiddelbart og alle
1464 resterende navn på talerlisten strykes.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1465 Møteledelsen og andre med forslagsrett kan foreslå at strek oppheves. Dette vedtas med kvalifisert flertall.

1466 **§ 1-5 Lukking av møtet**

1467 Lukking av møter er regulert av vedtektenes § 13-5.

1468 **§ 1-6 Permisjon**

1469 Velferdstingets representanter har møteplikt i henhold til vedtektenes § 3-10.

1470 Søknad om permisjon fra møtet skal leveres skriftlig. Søknadene behandles fortløpende av
1471 kontrollkomiteen. Kontrollkomiteen orienterer møteledelsen om eventuelle endringer i antall
1472 stemmeberettigede i møtet.

1473 Beslutning om avvisning av en permisjonssøknad kan ankes til Velferdstinget innen møteslutt.

1474 **§ 1-7 Fraksjonsmøte**

1475 Enhver møtende representant kan kreve fraksjonsmøte i inntil femten minutter. Velferdstingets møte blir
1476 da midlertidig hevet. Det kan ikke kreves fraksjonsmøte etter at voteringene i en sak har begynt.

1477 **KAPITTEL 2 VOTERING**

1478 **§ 2-1 Definisjoner**

1479 Definisjoner ved votering er regulert i vedtektenes § 12-1.

1480 **§ 2-2 Gjennomføring av voteringer**

1481 Voteringer gjennomføres slik som beskrevet i vedtektenes § 12-2.

1482 Votering skjer ordinært ved fremvisning av stemmeskilt. En votering skal gjennomføres skriftlig dersom
1483 minst en av Velferdstingets representanter ber om det.

1484 **KAPITTEL 3 PERSONVALG**

1485 **§ 3-1 Kandidater**

1486 Kandidater stiller til valg ved å melde sitt kandidatur innen gitt frist.

1487 **§ 3-2 Gjennomføring av valg**

1488 Valgmåte er regulert av vedtektenes § 11-2:



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1489 Suppleringsvalg er regulert av vedtektenes § 11-5:

1490 **§ 3-3 Offentliggjøring av valgresultat**

1491 Kontrollkomiteen kunngjør hvem som er valgt. Stemmetallene offentliggjøres ikke, men den enkelte
1492 kandidat kan etterspørre sitt eget stemmetall.

1493 **KAPITTEL 4 SLUTTBESTEMMELSER**

1494 **§ 4-1 Spørsmål som ikke er regulert**

1495 Dersom et spørsmål ikke er regulert i denne forretningsordenen, eller gjennom vedtektene, avgjør
1496 velferdstinget hvilken praksis som skal gjelde.

1497 **§ 4-2 Fravik fra forretningsordenen**

1498 Velferdstinget kan, med kvalifisert flertall, endre eller fravike forretningsordenen i løpet av møtet.

1499

1500

1501

1502

1503

1504

1505

1506

1507

1508

1509

1510

1511

1512

1513

1514

1515

1516



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1517 **SAKSFREMLEGG: 3B**
1518 Dato: 18. april 2016
1519 Sak: 3b), Vedtakssak
1520 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget
1521
1522

1523 **VEDTEKSENDRINGSFORSLAG: OPPBYGNING AV ARBEIDSUTVALGET**

1524
1525 **AU innstiller på følgende:**
1526

1527 **Gjeldende tekst:**

1528 § 6-2 Sammensetning
1529

1530 *Arbeidsutvalget består av følgende verv:*

- 1531 a) Leder
- 1532 b) Nestleder
- 1533 c) Informasjonsansvarlig
- 1534 d) Politisk rådgiver
- 1535 e) Politisk rådgiver
- 1536 f) Profileringsansvarlig

1537 *Leder, nestleder og informasjonsansvarlig honoreres for fulltid. De andre vervene honoreres deltid oppad*
1538 *begrenset til 35 % av full arbeidstid.*
1539

1540 **Endres til:**

1541 § 6-2 Sammensetning
1542

1543 *Arbeidsutvalget består av følgende verv:*

- 1544 a) Leder
- 1545 b) Nestleder
- 1546 c) Kommunikasjonsansvarlig
- 1547 d) Politikk- og medieansvarlig

1548 *Alle vervene honoreres for fulltid i tråd med Reglementet for Velferdstinget i Oslo og Akershus.*
1549



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1550 **SAKSNOTAT**

1551

1552 **Bakgrunn for saken**

1553 Dagens arbeidsutvalg består av leder, nestleder og informasjonsansvarlig i 100 prosent stilling, og to
1554 politiske rådgivere og profileringsansvarlig i 35 prosent stilling, til sammen utgjør dette et frikjøp tilsvarende
1555 405 prosent. Det har gjennom året vist seg å være vanskelig å avtale felles møtetider fordi deltidene
1556 studerer ved siden av å jobbe i Velferdstinget. Arbeidsutvalget ser på fordelingen av stillingsprosent og
1557 antallet personer i arbeidsutvalget som en utfordring i den daglige driften av organisasjonen. Mye av
1558 arbeidskapasiteten går med på å planlegge og avvente videre arbeid for å kunne diskutere saker i plenum,
1559 noe man kun får til på oppsatt møtetidspunkt en gang i uken. Dette bidrar til ineffektivitet i arbeidsutvalget
1560 og gir oss lite optimal utnyttelse av arbeidskapasiteten vi har til rådighet, dette er noe vi ser på som et
1561 problem for organisasjonen.

1562

1563 Det sittende arbeidsutvalget ble av avtroppende arbeidsutvalg rådet til å ta opp saken om struktur på
1564 arbeidsutvalget. Etter en lengre saksbehandling, gjennomgang av tidligere behandlinger av strukturen og
1565 sammenligning med de andre velferdstingene og studentdemokratiene har arbeidsutvalget konkludert
1566 med at det er nødvendig å se på strukturen, og også å gjøre endringer i den.

1567

1568 **Sammenligningsgrunnlag**

1569 Arbeidsutvalget mener det er relevant å se på sammensetningen i andre studentpolitiske organisasjoner
1570 både i Oslo og nasjonalt, og hvordan de har fordelt stillingene sine.

1571

1572 Studentparlamentet ved UiO har i dag 5 personer honorert for fulltid, totalt 500 prosent frikjøp. Disse
1573 prosentene er fordelt over stillingene; leder, informasjonsansvarlig, studie- og læringsmiljøansvarlig og to
1574 universitetsstyremedlemmer.

1575

1576 Studentparlamentet ved HiOA har i dag 4 personer honorert for fulltid, totalt 400 prosent frikjøp. Disse
1577 prosentene er fordelt over stillingene; leder, nestleder, læringsmiljøansvarlig og fagpolitisk ansvarlig.

1578

1579 Velferdstinget i Bergen har i dag 2 personer honorert for fulltid, totalt 200 prosent frikjøp. Disse prosentene
1580 er fordelt over stillingene; leder og nestleder.

1581

1582 Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og Trondheim har i dag 2 personer honorert for fulltid og 3 personer
1583 honorert 20 prosent, totalt 260 prosent frikjøp. Disse prosentene er fordelt over stillingene; leder,
1584 nestleder, idrettsansvarlig, boligansvarlig og velferdsansvarlig.

1585

1586 **Arbeidsutvalgets vurderinger**

1587 Som studentpolitiker vil man i de fleste tilfeller jobbe mer enn de 100 prosent man er honorert for å utføre.
1588 Dette er ikke noe vi ser på som et problem for personer honorert på fulltid, da man uproblematisk kan ta ut
1589 halve- eller hele dager avspasering i etterkant av hektiske perioder. For arbeidsutvalgsmedlemmene
1590 honorert på deltid utgjør dette derimot et større problem, da de ofte opparbeider seg like stor andel
1591 overtid etter hektiske perioder. Når et arbeidsutvalgsmedlem i 35 prosent stilling har opparbeidet seg et x
1592 antall timer overtid, så vil det å ta ut denne overtiden i avspasering være veldig tidskonsumerende, og i
1593 praksis gjøre at man er fraværende fra jobb i flere uker. Det å strategisk ta ut avspasering når arbeidsuken



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1594 består av 40 timer, er enklere og slår i mindre grad like hardt ut sammenlignet med at den består av totalt
1595 13,3 timer som den gjør for personer i 35 prosent stilling.

1596
1597 Arbeidsutvalget mener at å gå fra tre stillinger honorert for 35 prosent, til en stilling honorert for 100
1598 prosent, vil redusere antallet timer avspasering opparbeidet, da man kun har en person som opparbeider
1599 seg denne avspaseringen, istedenfor tre. Samtidig mener vi at man ved å gå fra totalt 105 prosent fordelt
1600 på tre personer, til 100 prosent fordelt på en person i realiteten vil øke arbeidskapasiteten i AU, da man i
1601 mye mindre grad vil måtte bruke tid på å orientere hverandre en gang i uken, og avgjørelser vil i større grad
1602 kunne tas på stående fot.

1603
1604 **Arbeidsutvalgets innstilling**

1605 Arbeidsutvalget ønsker å beholde de tre fulltidsstillingene man i dag har, men ønsker i tillegg å slå sammen
1606 de tre øvrige deltidsstillingene til en ny fulltidsstilling. Arbeidsutvalget innstiller således på at man går over
1607 fra å ha tre stykker honorert på fulltid, til å ha fire honorert på fulltid i arbeidsutvalget, totalt frikjøp vil da
1608 være 400 prosent. Det er viktig å presisere at arbeidsoppgavene slik de i dag er fordelt, ikke er tilsvarende
1609 fordelt i arbeidsutvalgets forslag til ny struktur, se egen sak om reglementsending.

1610
1611 Ytterligere informasjon og begrunnelse for hva arbeidsutvalget ønsker å legge av innhold i de forskjellige
1612 stillingene er å finne i saksnotatet tilhørende sak om reglementsending.

1613
1614
1615
1616
1617
1618
1619
1620
1621
1622
1623
1624
1625
1626
1627
1628
1629
1630
1631
1632
1633
1634
1635

1636 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

1637
1638 Aleksander Martin Gjøsæter
1639 Nestleder for Velferdstinget

Simen Eriksen
Leder for Velferdstinget



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1640 **SAKSFREMLEGG: 3C**

1641 Dato: 18. april 2016

1642 Sak: 3c), Vedtakssak

1643 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

1644

1645

1646 **REGLEMNTSENDERINGSFORSLAG: OPPBYGNING AV ARBEIDSUTVALGET**

1647

1648 **AU innstiller på følgende:**

1649

1650 **Gjeldende tekst:**

1651 **§ 3 ARBEIDSINSTRUKS FOR VERVENE I ARBEIDSUTVALGET**

1652 § 3-1 Leders oppgaver

1653 *Velferdstingets leder har det overordnede ansvaret for:*

- 1654 • *å koordinere arbeidet i Velferdstingets Arbeidsutvalg, og sørge for at gitte retningslinjer følges*
- 1655 • *økonomiansvaret for Velferdstingets budsjett. Leder har myndighet til å overføre fullmakt over*
- 1656 *kontoene, samt å godkjenne og kontrasignere alle bilag*
- 1657 • *den interne og eksterne informasjonsvirksomheten*
- 1658 • *interne og eksterne representasjonsoppgaver*
- 1659 • *iverksettelse av vedtak fattet i Velferdstinget*
- 1660 • *iverksettelse av vedtak fattet i Arbeidsutvalget*
- 1661 • *å ha kjennskap til de enkelte saker som hører til det enkelte arbeidsområde*
- 1662 • *Velferdstingets sekretariat*
- 1663 • *kontakten med ledelsen i studentsamskipnaden*
- 1664 • *kontakten med studentrepresentantene i Hovedstyret*

1665

1666 § 3-2 Nestleders oppgaver

1667 *Velferdstingets nestleder skal:*

- 1668 • *være leders stedfortreder og aktivt bistå leder i de oppgaver som er nevnt i § 3-1*
- 1669 • *ha ansvar for koordinering av Velferdstingets eventuelle komiteer*
- 1670 • *følge opp eksterne komiteer og samarbeidspartnere*

1671

1672 § 3-3 Informasjonsansvarligs oppgaver:

1673 *Velferdstingets informasjonsansvarlig skal:*

- 1674 • *være bindeledet mellom Velferdstinget og de lokale studentdemokratiene*
- 1675 • *skolere de lokale studentdemokratiene og studentmediene om Velferdstingets virke og politikk*
- 1676 • *bistå studentdemokratier og studentmedier under søknadsprosessen*
- 1677 • *ha ansvar for å innkalle til og gjennomføre Velferdstingets valgforsamling*
- 1678 • *ha ansvar for oppfølging av Velferdstingets nettsider og sosiale medier. Sakene på nettsiden skal*
- 1679 *også oppsummeres på engelsk.*
- 1680 • *ha ansvar for kontakt med andre studentorganisasjoner*

1681



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1682 § 3-4 Politisk rådgivers oppgaver:

1683 Velferdstingets politiske rådgivere skal:

- 1684 • *innhente oppdatert kunnskap vedrørende aktuelle, politiske saker for velferdstinget*
- 1685 • *ha ansvar for, i samarbeid med leder, å initiere medieutspill*
- 1686 • *ha ansvar for lobbyvirksomhet ovenfor Oslo kommune og andre aktuelle myndigheter*
- 1687 • *drive saksbehandling*
- 1688 • *ha kontakt med, og følge opp, sine ansvarsområder i SiO og Velferdstinget*

1689

1690 § 3-4 Profileringsansvarligs oppgaver:

1691 Velferdstingets politiske rådgivere skal:

- 1692 • *ha ansvar for utadrettet aktivitet*
- 1693 • *ha ansvar for velferdstingets profileringsmateriell ha ansvar for koordinering og gjennomføring av arrangementer ved semesterstart*

1694

1695

1696

Endres til:

1697

§ 3 STILLINGSINSTRUKS FOR VERVENE I ARBEIDSUTVALGET

1698

§ 3-1 Leders oppgaver

1699

Velferdstingets leder har det overordnede ansvaret for:

1700

- 1701 • *å koordinere arbeidet i Velferdstingets Arbeidsutvalg, og sørge for at gitte retningslinjer følges*
- 1702 • *økonomiansvaret for Velferdstingets budsjett. Leder har myndighet til å overføre fullmakt over kontoene, samt å godkjenne og kontrassegnere alle bilag*
- 1703 • *den interne og eksterne informasjonsvirksomheten*
- 1704 • *interne og eksterne representasjonsoppgaver*
- 1705 • *iverksettelse av vedtak fattet i Velferdstinget*
- 1706 • *iverksettelse av vedtak fattet i Arbeidsutvalget*
- 1707 • *å ha kjennskap til de enkelte saker som hører til det enkelte arbeidsområde*
- 1708 • *Velferdstingets sekretariat*
- 1709 • *kontakten med ledelsen i studentsamskipnaden*
- 1710 • *kontakten med studentrepresentantene i Hovedstyret*

1701

1702

1703

1704

1705

1706

1707

1708

1709

1710

1711

1712

1713

§ 3-2 Nestleders oppgaver

1714

Velferdstingets nestleder skal:

1715

- 1716 • *være leders stedfortreder og aktivt bistå leder i de oppgaver som er nevnt i § 3-1*
- 1717 • *ha ansvar for koordinering av Velferdstingets eventuelle komiteer*
- 1718 • *følge opp eksterne komiteer og samarbeidspartnere*
- 1719 • *ha det overordnede ansvaret for all informasjon, skoloring, oppfølging og saksforberedende arbeid rundt tilskuddsbudsjettet*
- 1720 • *ha ansvar for kontakt med andre studentorganisasjoner, studentkulturinstitusjoner og studentmedier.*

1716

1717

1718

1719

1720

1721

1722

1723



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1724
1725
1726
1727
1728
1729
1730
1731
1732
1733
1734
1735
1736
1737
1738
1739
1740
1741
1742
1743
1744
1745

§3-3 Kommunikasjonsansvarligs oppgaver:

Velferdstingets kommunikasjonsansvarlig skal:

- være bindeleddet mellom Velferdstinget og de lokale studentdemokratiene
- skolere de lokale studentdemokratiene om Velferdstingets virke og politikk
- ha ansvar for å innkalle til og gjennomføre Velferdstingets valgforsamling
- ha ansvar for oppfølging av Velferdstingets nettsider og sosiale medier. Sakene på nettsiden skal også oppsummeres på engelsk.
- *ha ansvar for utadrettet aktivitet*
- *ha ansvar for velferdstingets profileringsmateriell*
- *ha ansvar for koordinering og gjennomføring av arrangementer ved semesterstart*

§ 3-4 Politikk- og medieansvarligs oppgaver:

Velferdstingets politikk- og medieansvarlig skal:

- innhente og *orientere* om oppdatert kunnskap vedrørende aktuelle, politiske saker for Velferdstinget
- ha ansvar for å initiere medieutspill
- ha ansvar for lobbyvirksomhet ovenfor Oslo kommune og andre aktuelle *aktører*
- *ha det overordnede ansvaret for Velferdstingets politiske budskap og strategier*
- *medvirke i utviklingen av budskap til kampanjer*

1746
1747
1748
1749
1750
1751
1752
1753
1754
1755
1756
1757
1758
1759
1760
1761
1762
1763
1764
1765
1766

SAKSNOTAT

Bakgrunn for saken

Når det diskuteres omstrukturering av arbeidsutvalget er det helt naturlig å se på oppgavefordelingen innad i arbeidsutvalget. Det enkelte arbeidsutvalgsmedlem sine oppgaver er i dag beskrevet i Reglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus. Arbeidsutvalget har sett på dagens stillingsbeskrivelser og oppgavene underlagt hver stilling, og derav gjort endringer vi mener er nødvendige for å sikre effektivitet og god struktur i fremtidige arbeidsutvalg.

Endringer er markert i kursiv, i forslag til ny tekst.

Endringer

Vi er av den oppfatning at de oppgaver og ansvarsområder som i dag er underlagt **leder** fortsatt har en naturlig plass der. Vi tror det er viktig at leder i hovedsak er en rolle som ansvarsperson for de fleste områder, men at leder i større grad fordeler arbeidsoppgaver i et langsiktig perspektiv. Herunder ligger da saksbehandling som leder i stor grad bør fordele utover arbeidsutvalgsmedlemmene for å skape en effektiv organisasjon.

Arbeidsutvalget har sett på hvordan man kan tillegge **nestleder** flere konkrete arbeidsoppgaver, slik at man i større grad kan ta ansvar fra første dag, og få kontinuitet på områder der man tidligere ikke har hatt dette. Vi har derfor valgt å innstille på at nestleder får hovedansvaret for oppfølging og kontakt med andre



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1767 studentorganisasjoner, studentkulturinstitusjoner og studentmedier, noe som tidligere har ligget under
1768 informasjonsansvarligs oppgaver. Herunder ønsker vi da også å legge hovedansvaret for søknadsprosessen
1769 i tilknytning til tilskuddsbudsjettet som flere av studentmediene og -kulturinstitusjonene i dag søker på. På
1770 denne måten tror vi at nestleder i stor grad vil kunne få en mer konkret stilling å forholde seg til, og et mer
1771 forutsigbart arbeid å gjøre, noe vi mener er en viktig endring som må gjøres. De øvrige oppgavene
1772 nestleder i dag har mener vi at det er naturlig at fortsatt ligger under nestleder.

1773
1774 Vi mener at en av de nye stillingene i arbeidsutvalget bør hete **kommunikasjonsansvarlig**. Denne
1775 stillingen bør i stor grad ha hovedfokus på organisasjon og praktisk arbeid i form av kampanjeplanlegging,
1776 grafisk arbeid og kontakt med medlemsinstitusjoner slik informasjonsansvarlig i dag har. Vi ønsker i tillegg
1777 å inkorporere de arbeidsoppgaver som tidligere lå under profileringsansvarlig i denne nye stillingen. Da
1778 samarbeidet mellom dagens informasjonsansvarlig og profileringsansvarlig fungerer godt og oppgaver som
1779 ligger innenfor begge disse stillingene har naturlige overlapsområder ser vi det som mest hensiktsmessig
1780 at hovedansvaret for disse oppgavene ligger på en person.

1781
1782 Når vi omstrukturerer Arbeidsutvalgets deltidsstillinger til en ny fulltidsstilling ønsker vi at denne skal hete
1783 **politikk- og medieansvarlig**. Dette er hovedsakelig fordi vi mener at stillingen i stor grad vil gjenspeile det
1784 arbeidet politiske rådgivere har gjort i dag, samtidig som vi ikke ønsker å benytte oss av stillingstittelen
1785 "rådgiver". Vi mener at det å ha et arbeidsutvalgsmedlem som skal være rådgiver gir et feil signal utad, da
1786 rådgivere hos samtlige av våre samarbeidsaktører er personer som er ansatt politisk for å gi råd til et
1787 arbeidsutvalg, en komité eller en enkeltperson. Vi ønsker derfor å omdøpe stillingen til noe som gir et mer
1788 korrekt bilde av hva personen jobber med. Viktigheten av å holde Velferdstinget oppdatert på den politiske
1789 situasjonen er noe vi ser nytten og verdien av, derfor ønsker vi å i større grad konkretisere at denne
1790 personen skal orientere om den oppdaterte politiske situasjonen, og ikke bare innhente informasjonen. Vi
1791 vil også i større grad konkretisere at denne stillingen vil være i tett samarbeid med
1792 kommunikasjonsansvarlig i utformingen av kampanjer og politikk- og mediestrategier.

1793 1794 **Arbeidsutvalgets innstilling**

1795 Vi mener at denne fordelingen av arbeidsoppgaver vil skape en god dynamikk i det kommende
1796 arbeidsutvalget, vi mener at fordelingen bidrar til effektivitet, stabilitet og forutsigbarhet. Arbeidsutvalget vil
1797 råde velferdstinget til å støtte opp om de omstruktureringer vi her har innstilt på, da dette enstemmig av
1798 arbeidsutvalget oppfattes som en logisk oppgavefordeling.

1799
1800 Reglementsendringer trenger ikke å behandles over to møter, på lik måte som vedtekter, derfor vil vi ta
1801 med oss innspill fra debatten rundt vedtektsendringene og reglementsendringene til neste
1802 velferdstingsmøte den 18. april hvor saken skal vedtas.

1803

1804

1805

1806

1807

1808

1809 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

1810

1811 Aleksander Martin Gjøsæter

1812 Nestleder for Velferdstinget

Simen Eriksen

Leder for Velferdstinget



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1813 **SAKSFREMLEGG: 4A**

1814 Dato: 18. april 2016

1815 Sak: 4a), Vedtakssak

1816 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

1817

1818

1819 **POLITISK DOKUMENT OM STUDENTER OG RUS**

1820

1821 **AU innstiller på følgende:**

1822 Dokumentet vedtas med de endringer som fremkommer i møtet.

1823

1824

1825

1826 **SAKSNOTAT**

1827

1828 Endringer siden forrige utkast:

1829

1830 På bakgrunn av innspillene på møtet i Velferdstinget 17. mars, innsendte endringsforslag og andre innspill
1831 fra Velferdstingets medlemmer har vi valgt å gjøre noen endringer i dokumentet. Vi har blant annet rettet
1832 opp i småting som setningsoppbygning, presisere forkortelser og tydeliggjøring av hva vi mener på enkelte
1833 punkt. Under punktet om foreninger og semesterstart har vi valgt å gå vekk fra følelsen av forventning som
1834 drikkepress da dette kunne missoppfattes i forhold til sanksjoner mot direkte drikkepress. Vi har valgt å
1835 heller presisere tydeligere at det kun er eksplisitte oppfordringer som skal håndteres som trakassering. Det
1836 er også lagt til at Velferdstinget ønsker at Kulturstyret skal prioritere søkere i semesterstart som ønsker å
1837 bidra til flere alkoholfokusfrie arrangementer.

1838

1839 Ellers er det er nytt punkt om illegale rusmidler, prestasjonsfremmende stoffer og sentralstimulerende
1840 preparater som må sees i sammenhengen med resten av dokumentet og fokuset på forebygging blant
1841 annet ved bruk av ruspolicyer og retningslinjer for rus.

1842

1843

1844 Velferdstinget har tidligere jobbet med temaet studenter og rus opp mot blant annet AKA og ulike
1845 studentnettverk som jobber med problemstillingen uten å ha noe konkret politikk på området.
1846 Velferdstinget vedtok på sitt seminar i januar et punkt i handlingsplanen om å opprette et politisk dokument
1847 om studenter og rus. Undersøkelser tilbake til 2007 frem til den siste SHoT-undersøkelsen fra 2014 viser
1848 oss at studenter har et høyere alkoholinntak og er mer utsatt for helseutfordringer enn befolkningen
1849 forøvrig. Studentene er spesielt utsatt for:

1850

1851 Fysisk helserisiko i form av at overdrevent bruk bidra til å utvikle sykdommer som kreft eller
1852 leversykdommer, men også fysisk risiko i beruset tilstand som ulykker, vold, etc.

1853

1854 Psykisk helserisiko da vi ser en klar sammenheng mellom psykiske lidelser og ruslidelser. Mange som sliter
1855 med rusproblemer har ofte andre psykiske lidelser som depresjon og angst.

1856



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

1857 Sosial helserisiko som hovedsakelig er tilknyttet faren for å skade sosiale relasjoner. I værste fall kan det
1858 føre til langvaring slitasje på relasjon på grunn av oppførsel i beruset tilstand. Det er spesielt viktig da mye
1859 forskning peker i retning av at den fagligsosiale tilhørigheten er den viktigste faktoren for frafall i studiene.
1860
1861 På bakgrunn av resultater fra disse undersøkelsene ser Velferdstinget en bekymringsfull utvikling og at det
1862 er viktig med en kulturendring og handling på lokalt nivå. Det er viktig å kjenne til bakgrunnen til
1863 studentenes overdrevne alkoholbruk og ha nødvendig kompetanse i Samskipnaden for hvordan å takle
1864 slike utfordringer. Velferdstinget er klar over at det er store forskjeller hva gjelder studentenes
1865 alkoholkultur fra lærested til lærested og til og med kulturelle forskjeller tilknyttet fag og studieretning. Det
1866 er derfor essensielt at de enkelte lærestedene og fagmiljøene er med på å definere sine lokale utfordringer
1867 og mål. Et minstemål i arbeidet med dette vil være at ingen skal føle at de må drikke eller nytte andre
1868 rusmidler for å ta del av det sosiale miljøet. Det viktigste for Velferdstinget er at alle studenter skal føle seg
1869 inkludert i semesterstartsuken og videre i studietiden. Det finnes mange gode tiltak og løsninger for i større
1870 grad motiverer til handling og vi ønsker at lærestedene skal søke etter og implementer disse.

1871

1872

1873

1874

1875

1876

1877 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

1878

1879 Christine Adriane Svendsrud

1880 [Informasjonsansvarlig for Velferdstinget](#)

Simen Eriksen

[Leder for Velferdstinget](#)



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1881 **POLITISK DOKUMENT OM STUDENTER OG RUS**

1882

1883

Innledning

1884

1885

1886

1887

1888

1889

1890

Forskning og undersøkelser utført de senere årene viser at studenter har et høyere alkoholinntak enn befolkningen forøvrig og er som følge av dette utsatt for store helseutfordringer. Resultatene fra Studentenes helse og trivselsundersøkelse (SHoT) fra 2014 viser at hele 40% av studentene står i faresonen for å utvikle alkoholrelaterte skader. Velferdstinget mener denne utviklingen er bekymringsfull, og at det er viktig med en kulturendring og handling på lokalt og nasjonalt nivå. Rusmiddelforebygging blant studenter og tidlig intervensjonstiltak rettet mot studenters drikkevaner er viktige satsningsområder.

1891

1892

1893

1894

1895

1896

Arbeidet med studenter og rus spiller også en viktig rolle når det kommer til forebygging fysiske og psykiske plager, samt å skape tilhørighet til studiemiljøet. Vertskommuner, studentsamskipnadene og institusjonene skal i samarbeid gi studenter tilstrekkelig med informasjon på feltet, og ha et særlig fokus på det forebyggende arbeidet. Det viktigste rusforebyggende arbeidet skal skje i regi av lærestedene, og i tett samarbeid med studentskipnadene, studentorganisasjonene, studentorganer og studentbarene.

1897

Samskipnaden

1898

1899

1900

1901

1902

1903

1904

Studentsamskipnadene er viktige aktører innen rusforebygging. Mange studenter er ikke folkeregistrert på stedet de studerer, og terskelen for å kontakte fastlege kan være høy. Da man tydelig ser sammenhengen mellom de store byene og økt konsum er det essensielt at Samskipnaden har tilstrekkelig kompetanse på feltet. Velferdstinget ønsker at Samskipnadene skal utvikle elektroniske kartleggingsverktøy hvor studenter anonymt kan teste sine alkoholvaner. På bakgrunn av individuelle tilbakemeldinger får studentene risikovurdering, rådgivning og informasjon om hvor man kan få hjelp til å endre sine alkoholvaner.

1905

1906

1907

1908

1909

1910

Rådgivningstjenester, helsesøstre, psykologer og leger knyttet til samskipnaden bør rutinemessig stille spørsmål om alkoholforbruk når de blir oppsøkt. Ved bekymringsfullt alkoholforbruk bør studenter tilbys en oppfølgingssamtale. Personell hos samskipnadene skal være kurset i et samtaleverktøy egnet for dette, for eksempel Motiverende samtale (MI). Det regionale kompetansesenteret for rus (KoRus) tilbyr gratis kursing av samskipnadene.

1911

Institusjonene

1912

1913

1914

1915

1916

1917

For å skape et mer inkluderende studentmiljø må utdanningsinstitusjonene ha en bevisst holdning til bruk av rusmidler. Holdningen skal gjenspeiles i deres strategier og daglige virke. I arbeidet med å utvikle et godt læringsmiljø er det nødvendig med diskusjon og refleksjon blant studenter, ansatte og ledelsen om hvordan alkohol brukes og hvilken rolle den får spille ved lærestedene. Det er essensielt at hvert enkelt lærested tar utgangspunkt i seg selv og sin alkoholkultur i arbeidet.

1918

1919

1920

1921

1922

1923

1924

1925

Mange skjenkesteder drives på frivillig studentengasjement og gjerne i direkte tilknytning til utdanningsinstitusjonene. Det er opp til utdanningsinstitusjonene å stille krav til skjenkepersonell og sørge for at tilstrekkelig opplæring blir gitt. Det bør i tillegg utarbeides en handlingsplan for rusmiddelforebyggende arbeid, gjerne i samarbeid med Læringsmiljøutvalget (LMU). Alle utdanningsinstitusjoner tilknyttet SiO må utvikle egne ruspolicyer eller retningslinjer for rus som omfatter både ansatte og studenter og er godt forankret i alle ledd. Med ruspolicy mener Velferdstinget et dokument eller et sett med retningslinjer som konkretiserer lærestedets holdning til bruk av alkohol og rusmidler på og utenfor campus for studenter og ansatte i forbindelse med studier eller jobb.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1926

1927 **Foreninger og semesterstart**

1928 Semesterstart og foreninger er en stor del av både det faglige og sosiale miljøet for studenter og et faglig og
1929 sosialt rikt liv bidrar blant annet til å bedre studenters psykiske helse. Arrangement i fadderuker og
1930 studentforeninger skal legge tilrette for at både studenter som drikker og ikke drikker alkohol skal kunne
1931 delta, og unngå at religion eller kultur blir en hindring for sosial deltagelse i studiemiljøet. Om en student
1932 som ikke ønsker å drikke utsettes for direkte drikkepress, det vil si for eksempel eksplisitte oppfordringer til
1933 å drikke alkohol, av medstudenter eller andre, må dette håndteres som trakassering.

1934

1935 Andre tiltak i fadderuken er tiltak rettet mot fadderne. Å være tydelig på forventninger, krav og eventuelle
1936 konsekvenser allerede fra rekruttering skaper forutsigbarhet og trygghet for alle involverte. Det er viktig at
1937 lærestedene arrangerer kurs for fadderne slik at de er klar over sin rolle under semesterstart.

1938 Velferdstinget mener at alle læresteder bør inngå «fadderkontrakter» med sine faddere slik at man vet hva
1939 som forventes.

1940

1941 For å bidra til å redusere studentenes alkoholinntak skal det være fokus på arrangementer som er
1942 alkoholfokusfrie, faglige og kulturelle. For å øke mengden aktiviteter som har fokus på annet enn alkohol
1943 under fadderukene og semesterstart spesielt, er det ønskelig at Kulturstyret prioritere støtte til foreninger
1944 som ønsker å arrangere sosiale arrangementer under fadderuken som har et annet primært fokus enn
1945 alkoholkonsum.

1946

1947 **Kommune**

1948 Kommunene har ansvaret for utsteding og tilbaketrekking av skjenkebevilgninger. Det er viktig at kommunen
1949 har fokus på studentpubmiljøet, og krever at det drives av seriøse foreninger. Studentpubene bør ikke være
1950 preget av uansvarlig drift, siden dette kan føre til en mindre ansvarsforståelse rundt alkoholserving til
1951 studentene.

1952

1953 **Nasjonalt**

1954 Velferdstinget mener at staten og kommunene skal støtte opp om lokalt studentengasjement, og gi
1955 økonomisk støtte til prosjekter som har som mål å redusere studentenes alkoholinntak. Det er også viktig
1956 at staten ikke pålegger utdanningsinstitusjonene å foreta strukturelle tiltak uten at studenter er med som
1957 beslutningstagere.

1958

1959 **Bevisstgjøre og forebygge andre typer rusmidler**

1960 Blant studentene som oppgav å ha hatt såkalt «alvorlig risikoadferd» knyttet til alkohol i SHoT-
1961 undersøkelsen, hadde halvparten av mennene og 40 prosent av kvinnene også brukt illegale rusmidler.
1962 Kombinasjonsbruken indikerer derfor en underliggende avhengighetsproblematikk og tiltak rettet mot å
1963 begrense alkoholmisbruk kan derfor også ha effekt på befatningen med illegale rusmidler.

1964

1965 Det er nulltoleranse for bruk av illegale rusmidler og prestasjonsfremmende stoffer i høyere utdanning. Det
1966 må jobbes for å skape en holdningsendring som reflekteres i studentmassen. Utdanningsinstitusjonene må
1967 ta dette på alvor og jobbe for å avdekke misbruk der det forekommer. Det er viktig at studenter har
1968 kunnskap om skadevirkningene ved misbruk av rusmidler, prestasjonsfremmende stoffer og
1969 sentralstimulerende preparater.

1970

1971



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1972 **SAKSFREMLEGG: 6A**

1973 Dato: 18. april 2016

1974 Sak: 6a), Valgsak

1975 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

1976

1977

1978 **SUPPLERINGSVALG: ETT MEDLEM TIL KONTROLLKOMITÉEN**

1979

1980 **AU innstiller på følgende:**

1981 Kandidater til Velferdstingets kontrollkomité fremmes og velges på møtet.

1982

1983

1984

1985 **SAKSNOTAT**

1986

1987 Kontrollkomiteen (KK) har som oppgave å kontrollere at Velferdstingets vedtekter og andre bestemmelser
1988 blir fulgt. Komiteen innstiller overfor Velferdstinget på godkjenning av valgprotokollene ved valg av
1989 Velferdstingets representanter og vararepresentanter. Dersom en representant fra Velferdstingets
1990 forsamling velges til KK, må representanten si fra seg sin plass, og mister stemmerett ved forsamlingen. I
1991 tillegg skal KK kontrollere og gi innstilling på at budsjettene og regnskapene fra de som søker støtte
1992 gjennom Velferdstinget eller dets organer er i tråd med Velferdstingets krav og god regnskapsskikk.

1993

1994

1995

1996

1997

1998

1999

2000

2001

2002

2003

2004

2005

2006

2007

2008

2009

2010

2011

2012

2013 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

2014

2015 Ine Sophie Atterås

2016 [Profileringsansvarlig for Velferdstinget](#)

Simen Eriksen

[Leder for Velferdstinget](#)



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

2017 **SAKSFREMLEGG: 6B**

2018 Dato: 18. april 2016

2019 Sak: 6b), Valgsak

2020 Forslagsstiller: Arbeidsutvalget

2021

2022

2023 **SUPPLERINGSVALG: ETT MEDLEM TIL VALGKOMITÉEN**

2024

2025 **AU innstiller på følgende:**

2026 Kandidater til Velferdstingets valgkomité fremmes og velges på møtet.

2027

2028

2029

2030 **SAKSNOTAT**

2031

2032 Det skal velges ett medlem til valgkomitéen. Det skal tilstrebes bred variasjon av institusjoner i komitéen.

2033 Medlemmer av valgkomitéen kan ikke stille til verv som komitéen innstiller til. Valgkomitéens funksjonstid

2034 er frem til og med valgene de har innstilt til er gjennomført. Arbeidsutvalget ønsker å benytte muligheten til

2035 å minne om viktigheten av en variert og godt representert valgkomité for å sikre gode innstillinger.

2036 Velferdstingets representanter skal kunne legge til grunn at innstillingen fra valgkomitéen er veloverveid og

2037 viderefører de demokratiske kjerneprinsippene til Velferdstinget i Oslo og Akershus. Grunnet

2038 saksbehandling i Velferdstinget vedrørende arbeidsutvalgets struktur vil ikke valgkomiteen vite nøyaktig

2039 hvilke stillinger det skal innstilles på, før etter neste Velferdstingsmøte. Sittende arbeidsutvalg vil likevel

2040 oppfordre valgkomiteen å begynne det praktiske arbeidet og utarbeide seg en tidsplan omgående.

2041

2042

2043

2044 Valgkomiteen skal innstille til følgende verv:

- 2045 • Velferdstinget i Oslo og Akershus' arbeidsutvalg

2046

2047

2048

2049

2050

2051

2052

2053

2054

2055

2056

2057 **FOR ARBEIDSUTVALGET**

2058

2059 Ine Sophie Atterås

2060 Profileringsansvarlig for Velferdstinget

Simen Eriksen

Leder for Velferdstinget



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

2061 **SAKSFREMLEGG: 7A**

2062 Dato: 18. april 2016

2063 Sak: 7a), Vedtakssak

2064 Forslagsstiller: AU

2065

2066

2067 **RESOLUSJONSFORSLAG: Tildeling av studentbolig etter endt førstegangstjeneste**

2068

2069

2070 Tillitsmannsordningen i Forsvaret har bedt studentsamskipnadene i Norge se på muligheten for å vurdere
2071 studenter som har fullført førstegangstjeneste på lik linje med de yngste søkerne. Det er i dag slik at
2072 studenter med fullført tjeneste stiller svakere i boligkøen da de (avhengig av innrykkestidspunkt) er ett eller
2073 to år eldre enn studenter som søker høyere utdanning rett etter videregående. Dette resulterer ofte i at de
2074 havner lenger bak i prioriteringskøen på studentbolig, sammen med blant annet de som jobbet eller gjort
2075 andre ting før de begynner med studier.

2076

2077 Velferdstinget mener det er uheldig at studenter som har gjennomført en samfunnsplikt blir straffet når
2078 boliger tildeles. Det har seg også slik at disse studentene ikke har betydelig bedre økonomi enn da de gikk
2079 ut av videregående. Soldater inne til førstegangstjeneste mottar ikke lønn, men et tjenestetillegg på kr 167,-
2080 pr dag for å dekke daglige utgifter. Velferdstinget mener derfor at en ikke kan sammenligne
2081 førstegangstjenestegjørende soldater med andre som velger å ikke starte rett på studier, hvor de eventuelt
2082 har mulighet til å arbeide og motta lønn. I motsetning til førstegangstjeneste som er en samfunnsplikt.
2083 Velferdstinget frykter at det vil kunne skapes et økonomisk skille der de med god økonomisk forankring vil
2084 ha bedre forutsetninger for å klare seg som studenter, da disse ikke er like avhengige av rimelige
2085 studentboliger forvaltet av skipnadene.

2086

2087 Velferdstinget ønsker dermed å endre sin prioriterings-praksis, slik at ikke personer som har avtjent
2088 førstegangstjeneste straffes ved tildeling av bolig. Dette betyr at søkere med fullført førstegangstjeneste vil
2089 prioriteres bolig etter fødselsår pluss antall tjenesteår. Vi ønsker å presisere at dette ikke gjelder de som av
2090 andre grunner ikke har påbegynt høyere utdanning og deretter tar førstegangstjeneste.

2091

2092

2093 **Velferdstinget i Oslo og Akershus mener at:**

- 2094 ▪ Søkere med fullført førstegangstjeneste vil prioriteres bolig på lik linje med førstegangssøkende til
2095 høyere utdanning.

2096

2097

2098

2099

2100

2101

2102

2103

2104

2105