



1 Interne rutiner for håndtering av varsel i 2 Velferdstinget

3 *Vedtatt 7.12.2020*

4

5 Formål

6

7 Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT) er en organisasjon hvor det skal være plass
8 til alle. Det er fundamentalt for organisasjonens virksomhet at alle involverte
9 respekterer og inkluderer hverandre.

10

11 Velferdstinget skal tilstrebe å skape et godt ytringsklima og et trygt miljø hvor det
12 ikke oppstår kritikkverdige forhold. I tilfeller hvor representanter, tillitsvalgte,
13 ansatte, honorerte eller andre med tilknytning til organisasjonen mener det har
14 oppstått brudd på de etiske retningslinjene, ønsker vi at dette varsles om.

15

16 Dette dokumentet gir retningslinjer for hvordan varsler i Velferdstinget skal
17 håndteres og skal sikre at varsler blir tatt på alvor og at varsleren og andre parter
18 i saken blir ivaretatt på best mulig måte. Dokumentet skal bidra til at det
19 iverksettes gode og hensiktsmessige prosesser som sikrer klarhet i saksgangen
20 for å avklare om det foreligger kritikkverdige forhold. Leser bør også gjøre seg
21 kjent med Velferdstingets etiske retningslinjer, Velferdstingets varslingsplakat og
22 rutiner for den som mottar mistanke, melding eller anklage.

23

24

25 Rutiner for varslingsutvalget dersom det mottas et varsel

26

27 Dersom du mottar et varsel er det viktig at du lytter nøye, bekrefter det du har
28 hørt og opptrer rolig. Ta gjerne notater enten under samtalen eller umiddelbart
29 etterpå. Det kan være en sterk opplevelse å bli kjent med andres krenkelser. Hvis
30 praktisk mulig bør man alltid være to når man mottar et varsel.

31

32 Det vil alltid være flere personer som er berørt når det kommer en mistanke,
33 melding eller anklage. Alle skal, etter beste evne, bli ivaretatt. Spesielt gjelder
34 dette den utsatte og den det er varslet om. Hensynet til den utsatte vil ha forrang



35 i fasen hvor saken undersøkes. Varslingsutvalget skal først og fremst sørge for å
36 hindre gjengjeldelse mot den som varsler.

37

38 Det er viktig at alle parter blir hørt. Varslingsutvalget skal ikke ta part i saken,
39 men gjøre sitt beste for å få klarhet i hva som har skjedd. Varslingsutvalget skal
40 konkludere på bakgrunn av håndfast informasjon som kommer frem i løpet av
41 prosessen.

42

43 Videre saksgang består av individuelle møter med de berørte partene for å få
44 klarhet i hva som har skjedd, vurdering om forholdet skal politianmeldes og
45 vurdering om forholdet skal få konsekvenser for den det er varslet på.

46

47 1. Når et varsel mottas, skal dette registreres. Det er kun varslingsutvalget
48 som har ansvar for å behandle varslet og som skal ha tilgang til varselets
49 innhold. Bekreftelse på at varselet er mottatt skal sendes til varsler så fort
50 det lar seg gjøre.

51

52 2. Varslingsutvalget skal ikke etterforske, men få klarhet i om forholdet er et
53 lovbrudd og om det skal anmeldes. I de fleste saker vil den utsatte få
54 bestemme om forholdet skal anmeldes. I særs grove tilfeller må
55 varslingsutvalget vurdere om forholdet skal anmeldes selv om den utsatte
56 ikke ønsker det, for at politiet skal sette i gang en etterforskning.

57

58 3. Tilfeller der forholdet politianmeldes:

59

60 a. Hvis forholdet det blir varslet om politianmeldes vil, som
61 hovedregel, ikke den det er varslet om bli kontaktet før politiet er
62 ferdig med sin etterforskning. Dette for å sikre bevis og at politiet
63 får første samtale med involverte parter. Unntak fra dette er der
64 vurderingen er at det stor fare for gjentakelse og det er behov for å
65 suspendere personer.

66

67 b. Etter at politiet er ferdig med sin etterforskning vil varslingsutvalget
68 også avgjøre hva som er videre konsekvens for den mistenkte.

69



- 70 4. Det oppnevnes en kontaktperson innad i varslingsutvalget.
71 Kontaktpersonen har ansvar for informasjonsflyt, hovedsakelig for den
72 utsatte og for den det er varslet om. Kontaktpersonen har også ansvar for
73 informasjonsflyt til andre involverte. Det tilstrebes god informasjonsflyt til
74 de deler av organisasjonen der det er nødvendig.
75
76
- 77 5. Når saken er ferdigbehandlet hos politi eller rettsinstans, eller i de saker
78 hvor det ikke foreligger en politianmeldelse, vil varslingsutvalget arrangere
79 møter med alle berørte parter. Det er viktig at alle berørte parter får
80 mulighet til å uttale seg og blir hørt på lik linje. Samtalene skal refereres og
81 partene får mulighet til å lese referatet og sikre at det som står samsvarer
82 med det som ble sagt.
83
- 84 6. Alle berørte parter får i tillegg mulighet til å legge ved et brev om
85 hendelsesforløpet.
86
- 87 7. Referat fra samtaler, samt vedlagte brev vil danne hovedgrunnlaget for
88 konklusjon i saken og varslingsutvalget konkluderer i saken når alle
89 samtaler er slutført.
90
- 91 8. Om personen det er varslet mot eller personen som har opplevd
92 handlingen(e) det er varslet om ikke ønsker å forklare seg, vil
93 varslingsutvalget kunne konkludere på bakgrunn av de fakta de har i
94 saken innen 6 måneder, men ikke før det har gått 2 måneder. Begge
95 parter skal ha hatt tilstrekkelig mulighet til å uttale seg før en konklusjon.
96 Begge parter skal også få informasjon om at det vil komme en konklusjon
97 uavhengig av om man har uttalt seg eller ikke. Den som ikke har uttalt seg
98 vil få en frist på en måned på å bestemme om h*n ønsker å forklare seg.
99
- 100 9. I de sakene der det ikke foreligger tilstrekkelig fakta på grunn av
101 manglende forklaring fra personen som har opplevd handlingen(e) det er
102 varslet om, vil saken bli henlagt. Henlagte varsler vil oppbevares i tre til ti
103 år beroende på alvorlighetsgraden. Dette er for å kunne ta opp igjen saken



104 om forhold endrer seg eller om det kommer inn nye varsler om samme
105 person.

106

107 10. Dersom varslingsutvalget konkluderer at det er forekommet brudd på
108 Velferdstingets retningslinjer vil det i samme prosess vedtas og iverksettes
109 sanksjoner eller disiplinære reaksjoner, etter vurdering av alvorlighetsgrad.
110 Reaksjoner kan være alt fra en skriftlig advarsel til utestengelse fra
111 arrangementer. Dersom det stadfestes alvorlig brudd på Velferdstingets
112 retningslinjer eller brudd på straffeloven kan varslingsutvalget fremme
113 forslag om mistillit.

114

115 11. Varslingsutvalget har ikke mulighet til å fremme mistillit mot
116 representanter. Varslingsutvalget kan anbefale utestengelse. Utestengelse
117 må skje i samråd med det lokale studentdemokratiet representanten
118 tilhører.

119

120 12. Vedtak fra varslingsutvalget kan ankes til Kontrollkomiteen.

121

122

123 Saken avsluttes

124

125 Saken regnes som avsluttet dersom den ikke ankes av noen av partene. Når en
126 sak er avsluttet skal partene overlevere samtlige saksdokument til
127 administrasjonsleder for arkivering. Saker av høy grad av alvorlighet skal ha en
128 lang arkiveringstid før den destrueres på 10 år, mens mindre alvorlige saker kan
129 ha en tidsramme på 3 år.

130

131

132 Velferd og oppfølging

133

134 Varslingsutvalget har et ansvar for å følge opp alle parter og tredjeparter. Ved
135 behov vil den som varslet/ ble varslet på bli fulgt opp i opp til 12 måneder av de
136 som har håndtert saken.

137



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

138 Partene har i alle møter rett til å ta med seg en ledsager. Denne ledsageren må
139 skrive under på en taushetserklæring på lik linje med alle parter.

140

141 **Retningslinjer dersom den anklagede er ansatt i Velferdstinget**

142

143 Når en ansatt er mistenkt/anklaget/anmeldt er det arbeidsgiver ved arbeidsleder
144 som håndterer saken i tråd med de arbeidsrettslige reglene på området.

145