

# VEDTEKTER FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS

*Vedtatt på møte i Velferdstinget 30.05.2016*  
*Revidert på møte i Velferdstinget 07.02.2021*

## KAPITTEL 1 INNLEDENDE BESTEMMELSER

### § 1-1 Formål og oppgaver

Velferdstinget i Oslo og Akershus er det overordnede studentpolitiske organet i velferdssaker for studentene tilsluttet Studentsamskipnaden SiO.

Velferdstinget ivaretar studentenes velferdspolitiske interesser overfor og gjennom påvirkningsarbeid opp mot Studentsamskipnaden SiO, lokale myndigheter og de tilknyttede utdanningsinstitusjonene.

Velferdstinget fremmer studentenes velferdspolitiske interesser lokalt, regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

Velferdstinget skal legge til rette for en god, trygg og innholdsrik studenttilværelse.

Velferdstinget velger studentrepresentanter til Studentsamskipnaden SiO`s hovedstyre, og velger herunder også leder. Studentrepresentantene utgjør flertall i Hovedstyret.

Velferdstinget velger studentrepresentanter til styrer i øvrige selskaper og organer tilknyttet Studentsamskipnaden SiO.

Velferdstinget har møter minst tre - 3 - ganger per semester, med Arbeidsutvalget som saksbehandler. Det blir gjennomført ett seminar per semester.

Velferdstinget bevilger, etter søknad, økonomisk støtte til studentforeninger og studentmedier ved utdanningsinstitusjonene tilsluttet Studentsamskipnaden SiO.

Velferdstinget vedtar fordelingen- og bruken av semesteravgiften innbetalt til Studentsamskipnaden SiO.

### § 1-2 Navn

Organisasjonens navn er Velferdstinget i Oslo og Akershus. Navnet forkortes Velferdstinget. Internasjonalt benyttes navnet The Student Welfare Council in Oslo and Akershus.

## 36 KAPITTEL 2 VELFERDSTINGET

37

### 38 § 2-1 Valgmåte

39 Velferdstingets representanter velges av det høyeste studentorganet ved hver av  
40 utdanningsinstitusjonene tilknyttet Studentsamskipnaden SiO.

41 Valgprotokoll skal være oversendt Velferdstingets Arbeidsutvalg senest en -1 - uke før møtet  
42 og så snart som mulig for representanter og vararepresentanter valgt etter dette.  
43 Representanter og vararepresentanter valgt etter frist for innsending av valgprotokoll, må  
44 godkjennes av Velferdstinget med kvalifisert flertall.

45 Utdanningsinstitusjonen velger selv valgmåte for representanter til Velferdstinget.  
46 Utdanningsinstitusjonen velger inntil tre ganger så mange vararepresentanter som  
47 representanter.

48 Valgmåtens bestemmelser gjelder tilsvarende for valg av representanter til valgforsamlingen  
49 fra utdanningsinstitusjoner med færre enn 1500 semesterregistrerte studenter.

50 Valgperiode for representanter i Velferdstinget er regulert i § 12-6-1.

51

### 52 § 2-2 Sammensetning

53 Velferdstinget består av 37 representanter.

54 Hver utdanningsinstitusjon tilsluttet Studentsamskipnaden SiO med minst 1500  
55 semesterregistrerte studenter får plasser i Velferdstinget basert på Saint-Lagüe metoden.  
56 For de utdanningsinstitusjonene med mindre enn 1500 semesterregistrerte studenter  
57 gjelder regler for valgforsamling. Retningslinjer for gjennomføringen av valgforsamlingen til  
58 Velferdstinget er nærmere regulert i Reglement for valgforsamling til Velferdstinget i Oslo og  
59 Akershus.

60 Velferdstingets sammensetning skal oppdateres årlig.

61

#### 62 § 2-2-1 Valgforsamlingen

63 Formålet med valgforsamlingen er å velge representanter til Velferdstinget for lærestedene  
64 i Studentsamskipnaden SiO med mindre enn 1500 studenter.

65 Retningslinjer for gjennomføringen av valgforsamlingen til Velferdstinget er nærmere  
66 regulert i Reglement for valgforsamling til Velferdstinget i Oslo og Akershus.

67

### 68 § 2-3 Beregningsgrunnlag

69 Utdanningsinstitusjonens antall semesterregistrerte studenter beregnes etter  
70 gjennomsnittet av tallene for de to foregående semestrene før Velferdstingets funksjonstid.  
71 Studenttallet som legges til grunn er Studentsamskipnaden SiO sine tall.

72

## 73 KAPITTEL 3 VELFERDSTINGETS MØTER

### 74 § 3-1 Velferdstingets møter

75 Velferdstinget møter minst to ganger hvert semester i tillegg til høstvalgsmøte og  
76 vårvalgsmøte. Velferdstinget vedtar årlig møteplan på vårseminaret, etter innstilling fra  
77 Arbeidsutvalget. Møteplanen tas opp til revidering på høstseminaret.  
78 Arbeidsutvalget sender elektronisk innkalling, med foreløpig dagsorden til Velferdstingets  
79 representanter og observatører senest to - 2 - uker før møtet.  
80 Arbeidsutvalget sender endelig dagsorden og saksdokumenter til Velferdstingets  
81 representanter og observatører senest en - 1 - uke før møtet.

82

### 83 **§ 3-2 Konstituering**

84 Velferdstinget konstituerer seg selv på begynnelsen av vårsemesterets første møte.

85 Under konstitueringen behandler Velferdstinget:

- 86 a. Representantenes og vararepresentantenes valgprotokoller etter innstilling fra
- 87 Kontrollkomiteén
- 88 b. Forretningsorden for Velferdstinget i Oslo og Akershus

89

### 90 **§ 3-3 Valgmøter**

#### 91 *§ 3-3-1 Vårvalgsmøte*

92 Velferdstingets vårvalgsmøte avholdes senest tre - 3 - uker før Arbeidsutvalgets funksjonstid  
93 begynner og velger medlemmer til:

- 94 a. Arbeidsutvalget
- 95 b. Valgkomiteen
- 96 c. Kontrollkomiteen
- 97 d. Kulturstyret, med vara
- 98 e. medlemmer til andre verv som skal besettes, med personlig vara

99

100 Velferdstinget vedtar i tillegg handlingsplan for det kommende året, med innstilling fra  
101 arbeidsutvalget.

102

#### 103 *§ 3-3-2 Høstvalgsmøte*

104 Velferdstingets høstvalgsmøtet avholdes senest to - 2 - uker før funksjonstiden til  
105 studentrepresentanter til Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre begynner og velger:

- 106 a. studentrepresentanter til Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre
- 107 i. blant de valgte representantene velger Velferdstinget leder for Hovedstyret
- 108 b. studentmedlemmer til styrer i øvrige organer og selskaper tilknyttet
- 109 Studentsamskipnaden SiO
- 110 c. leder av Velferdstingets Kulturstyre

111

112

### 113 **§ 3-4 Vårseminar**

114 Arbeidsutvalget skal arrangere vårseminar for Velferdstinget mellom 1. januar og 15.  
115 februar. På vårseminaret behandler Velferdstinget politisk grundokument og revidering av  
116 handlingsplan, etter innstilling fra Arbeidsutvalget.

117

118 **§ 3-5 Høstseminar**

119 Arbeidsutvalget skal arrangere høstseminar for Velferdstinget mellom 1. august og 15.  
120 september.

121

122 **§ 3-6 Innmelding av saker**

123 Enhver student tilsluttet Studentsamskipnaden SiO kan melde saker til møter i  
124 Velferdstinget.

125 Vedtakssaker og resolusjoner må være meldt og saksdokumenter være innlevert til  
126 Arbeidsutvalget senest ti - 10 - virkedager før møtet. Diskusjonssaker må meldes senest  
127 under godkjenning av dagsorden for møtet. Utenom i saker om mistillit, kan Velferdstinget  
128 likevel med kvalifisert flertall sette en sak på dagsorden og behandle saksdokumenter sendt  
129 inn etter fristen.

130 Saker kan når som helst meldes til eventuelt. Velferdstinget kan ikke fatte vedtak i slike saker.

131 **§ 3-7 Faste saker**

132 Velferdstingets ordinære møter behandler:

- 133 a. Valg av ordstyrer og referent
- 134 b. Godkjenning av innkalling, dagsorden og kjøreplan
- 135 c. Godkjenning av referat
- 136 d. Godkjenning av valgprotokoller, dersom det foreligger noen
- 137 e. Orienteringer fra Arbeidsutvalget
- 138 f. Orienteringer fra Hovedstyret
  - 139 1. g. Øvrige orienteringerFølgende skal levere skriftlig eller muntlig orientering
    - 140 I. Studentstyremedlemmene i andre selskaper tilknyttet  
141 Studentsamskipnaden SiO
    - 142 II. Leder av valgkomiteen
    - 143 III. Leder av Kulturstyret
    - 144 IV. Styreledere til studentmediene, valgt eller nominert av Velferdstinget
- 145 h. Saker meldt inn jf. § 3-6

146

147 **§ 3-8 Behandling av semesteravgiften**

148 Velferdstinget skal være initiativtaker dersom semesteravgiften skal reguleres. Dette gjøres  
149 som vedtak i Velferdstinget. Velferdstinget skal i tillegg behandle Studentsamskipnaden SiOs  
150 eventuelle søknad om regulering av semesteravgiften, før denne sendes til  
151 Kunnskapsdepartementet. Denne saken behandles som godkjenningssak.

152 Søknad og sakspapirer skal sendes ut i sin helhet med førsteinnkalling. For at saken om  
153 søknad skal kunne behandles som vedtakssak, må det fremmes endringsforslag om dette  
154 før endelig innkalling foreligger.

155

156 **§ 3-9 Ekstraordinært møte**

157 Arbeidsutvalget innkaller til ekstraordinært møte i Velferdstinget senest en - 1 - uke etter at  
158 et slikt krav er fremmet. De som krever ekstraordinært møte skal sende en kopi av kravet til  
159 Kontrollkomiteen. Det ekstraordinære møtet kan bare behandle saker meldt i innkallingen.  
160 Ekstraordinært møte i Velferdstinget skal avholdes når:  
161 a. minst halvparten av Arbeidsutvalget krever det  
162 b. minst 1/3 av Velferdstingets representanter krever det  
163 c. det høyeste utøvende studentorganet ved en av utdanningsinstitusjonene tilsluttet  
164 Studentsamskipnaden SiO krever det  
165 d. minst en av studentrepresentantene i Hovedstyret til Studentsamskipnaden SiO  
166 krever det  
167 Dersom Arbeidsutvalget ikke overholder fristen for innkalling, innkaller Kontrollkomiteen  
168 snarest mulig til det ekstraordinære møtet i Velferdstinget.

### 170 § 3-10 Møterettigheter og møteplikter

171 Velferdstingets møter er åpne for alle.

172

173 Følgende har møteplikt med tale-, forslags- og stemmerett:

- 174 a. Velferdstingets representanter  
175 i. Ved forfall er representanten selv ansvarlig for å kalle inn vararepresentant og  
176 varsle Arbeidsutvalget. Representanter fra de mindre institusjonene varsler  
177 kun Arbeidsutvalget. Vararepresentanten trer inn med samme plikter og  
178 rettigheter.

179

180 Følgende har møteplikt med tale- og forslagsrett:

- 181 b. Arbeidsutvalget  
182 c. Studentrepresentantene i Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre  
183 d. Studentstyremedlemmene i andre selskaper tilknyttet Studentsamskipnaden SiO  
184 e. Kontrollkomiteen  
185 f. Leder av valgkomiteen  
186 g. Leder av Kulturstyret  
187 h. Styreledere til studentmediene, valgt eller nominert av Velferdstinget

188

189

190 Følgende har møte-, tale- og forslagsrett:

- 191 i. Én -1 - representant fra utdanningsinstitusjoner med mindre enn 1500 studenter som  
192 ikke er representert gjennom valgforsamlingen.  
193 j. Andre personer valgt av Velferdstinget.  
194 i. Disse har også møteplikt etter særlig innkalling fra minst fem - 5 - av  
195 Velferdstingets representanter, Arbeidsutvalget eller Kontrollkomiteen.  
196 k. Studentstyremedlemmene i organer tilknyttet Studentsamskipnaden SiO  
197 l. Én - 1 - representant fra fagforeninger som representerer de ansatte i  
198 Studentsamskipnaden SiO  
199 m. Leder av varslingsutvalget

- 200
- 201 Følgende har møte- og talerett:
- 202 n. Velferdstingets ansatte
- 203 o. Konsern- og avdelingsledelsen i Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus
- 204 p. Én - 1 - representant fra fagforeninger som representerer de ansatte i
- 205 Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus

206

207 Velferdstinget kan innvilge andre personer tale- og/eller forslagsrett for et møte eller i en

208 sak.

209

### 210 **§ 3-11 Redaksjonell fullmakt**

211 Arbeidsutvalget har redaksjonell fullmakt på alle dokumenter vedtatt av Velferdstinget.

212

### 213 **§ 3-12 Øvrige bestemmelser**

214 Velferdstingets møter er nærmere regulert i Forretningsorden for Velferdstinget i Oslo og

215 Akershus.

## 216 **KAPITTEL 4 STUDENTSAMSKIPNADEN SiO**

217

### 218 **§4-1 Sammensetning av Hovedstyret i Studentsamskipnaden SiO**

219 Velferdstinget fatter vedtak om styrets sammensetning innenfor rammene gitt i

220 studentsamskipnadsloven med tilhørende forskrift.

221 Studentsamskipnaden SiOs styre, de tilknyttede utdanningsinstitusjoners styre og de

222 ansatte i Studentsamskipnaden SiO skal gis anledning til å uttale seg før slikt vedtak fattes.

223 Velferdstinget kan bare fatte vedtak om endringer i styrets sammensetning og størrelse i

224 forbindelse med valg.

225 Velferdstinget velger studentrepresentanter til styret og styrets leder. Styret velger selv

226 nestleder.

227 Studentene har fem representanter i Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre. Studentene

228 skal ha flertallet av stemmene i styret.

229 Valg av Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre er regulert i § 12-6-2.

### 230 **§ 4-2 Studentsamskipnaden SiOs øvrige organer og delstyre**

231 Velferdstinget velger studentstyremedlemmer til øvrige organer og delstyre i

232 Studentsamskipnaden SiO.

233 Valg av studentstyremedlemmer til Studentsamskipnaden SiOs øvrige organer og delstyre

234 er regulert i § 12-6-3.

235

### 236 **§ 4-3 Møteplikt utenfor Velferdstinget**

237 Personer valgt av Velferdstinget til styret i organer og selskaper i Studentsamskipnaden SiO

238 har møteplikt på formøter og lignende innkalt av Arbeidsutvalget.

## 240 KAPITTEL 5 ARBEIDSUTVALGET

241

### 242 § 5-1 Myndighet og oppgaver

243 Arbeidsutvalget er Velferdstingets ledelse mellom møtene og er dets utøvende organ. Det  
244 plikter å følge opp Velferdstingets vedtatte politikk.

245 Velferdstinget fastsetter mandat for Arbeidsutvalget med kvalifisert flertall, og kan også  
246 ellers instruere Arbeidsutvalget i enhver sak med kvalifisert flertall, dersom ikke annet er  
247 bestemt ved lov.

248

### 249 § 5-2 Sammensetning

250 Arbeidsutvalget består av følgende verv:

251 a. Leder

252 b. Nestleder

253 c. Samarbeidsansvarlig

254 d. Politikk- og medieansvarlig

255 Valg av Arbeidsutvalget er regulert i § 12-6-4.

256

### 257 § 5-3 Offentlighet

258 Arbeidsutvalgets saker og saksdokumenter er offentlige, med mindre Arbeidsutvalget  
259 bestemmer noe annet. Personalsaker som angår enkeltpersoner er likevel alltid unntatt  
260 offentligheten.

261 Velferdstinget kan kreve innsyn i Arbeidsutvalgets saker og saksdokumenter som er unntatt  
262 offentligheten. Dette gjelder likevel ikke dersom annet er bestemt ved lov, eller dersom  
263 Arbeidsutvalget med 3/4 kvalifisert flertall når særlige forhold krever det bestemmer at en  
264 sak og/eller dens saksdokumenter skal være unntatt fra Velferdstingets innsyn.  
265 Arbeidsutvalget skal gi Kontrollkomitéen begrunnelse for hvorfor saken og/eller dens  
266 saksdokumenter er unntatt fra Velferdstingets innsyn.

267 Arbeidsutvalgets medlemmer har taushetsplikt i saker unntatt offentligheten.  
268 Velferdstingets representanter og observatører har taushetsplikt på linje med  
269 Arbeidsutvalget etter at Velferdstinget har fått innsyn etter andre avsnitt.

### 270 § 5-4 Valg i Arbeidsutvalget

271 Arbeidsutvalget kan foreta personvalg og nominasjoner til personvalg dersom det ikke er  
272 mulig å vente til neste møte i Velferdstinget. Slike valg skal begrunnes og deretter godkjennes  
273 eller omgjøres på førstkommende møte i Velferdstinget.

## 274 KAPITTEL 6 GENERELLE KOMITEER

275

### 276 § 6-1 Myndighet og oppgaver

277 Velferdstinget kan opprette komiteer til å arbeide med utvalgte saker. Velferdstinget  
278 fastsetter mandat for komiteene med kvalifisert flertall. Komiteene innstiller på saker  
279 overfor Velferdstinget eller det organet som ber dem om en innstilling.

#### 280 **§ 6-2 Sammensetning og funksjonstid**

281 Komiteene kan bestå av fra fire - 4 - til åtte - 8 - medlemmer, og ledes av en representant fra  
282 Velferdstingets Arbeidsutvalg dersom ikke annet er spesifisert. Arbeidsutvalget vil stå for den  
283 administrative delen av arbeidet.  
284 Valg og funksjonstid for komiteer er regulert i § 12-6-5.

### 285 **KAPITTEL 7 KONTROLLKOMITEEN**

286

#### 287 **§ 7-1 Myndighet og oppgaver**

288 Kontrollkomiteen kontrollerer at Velferdstinget og dets organer overholder Velferdstingets  
289 vedtekter og andre bestemmelser som gjelder for Velferdstinget og dets organer. Komiteen  
290 innstiller overfor Velferdstinget på godkjenning av valgprotokollene til Velferdstingets  
291 representanter og vararepresentanter. Komiteen uttaler seg om tolkningen av dette  
292 reglementet, andre regler og lignende.

293 Kontrollkomiteens enstemmige tolkning av disse vedtektene er bindende dersom ikke  
294 Velferdstinget med kvalifisert flertall vedtar noe annet.

295 Kontrollkomiteen kan kontrollere og gi innstilling på at budsjettene og regnskapene fra de  
296 som søker støtte gjennom Velferdstinget eller dets organer, er i tråd med Velferdstingets  
297 krav og god regnskapsskikk. Kontrollkomiteen skal kontrollere budsjettene og regnskapene  
298 fra studentmediene som får sin søknad behandlet av Velferdstinget. Komiteen innstiller  
299 overfor Velferdstinget på Velferdstingets regnskap og budsjetter. Alle budsjett og regnskap  
300 som skal behandles av Kontrollkomiteen skal være komiteen i hende senest ti - 10 - dager  
301 før dokumentene skal behandles politisk. Kontrollkomiteen kan også sette andre frister.

302 Kontrollkomiteen er klageinstans i varslingsaker.

303

#### 304 **§ 7-2 Sammensetning**

305 Kontrollkomiteen består av tre -3 - medlemmer. Komiteen konstituerer seg selv.

306 Valgperiode og valg av kontrollkomiteen er regulert i § 12-6-6.

307

### 308 **KAPITTEL 8 VARSLINGSUTVALG**

309

310 Varslingsutvalgets medlemmer er fastsatt i Velferdstingets etiske retningslinjer.



311 Oppgaven til varslingsutvalget er å ta imot og håndtere varsler, følge opp saker, innhente  
312 informasjon og avgjøre om det har skjedd noe kritikkverdig og eventuelt hvilken reaksjon  
313 dette skal ha.

314 Varslingsutvalget har myndighet til å fatte vedtak om disiplinærtiltak. Vedtak kan klages inn  
315 til kontrollkomiteen innen to uker. Klageinstansen kan kun vurdere hvorvidt gjeldende  
316 saksbehandlingsregler er fulgt, herunder om varslingsutvalget har holdt seg innenfor de  
317 interne varslingsrutinene. Dersom kontrollkomiteen mener at rutiner ikke er fulgt, må  
318 varslingsutvalget ettergå prosessen på nytt og komme med nytt vedtak. Dette vedtaket er  
319 endelig.

## 320 **KAPITTEL 9 VALGKOMITEEN**

321

### 322 **§ 9-1 Myndighet**

323 Valgkomiteen i Velferdstinget skal innstille på verv som angitt i § 9-3.

### 324 **§ 9-2 Sammensetning**

325 Valgkomiteen består av fem - 5 - medlemmer. Velferdstinget velger leder blant de fem  
326 medlemmene. Komiteen konstituerer seg selv utover dette.

327 Valgperiode og valg av valgkomiteen er regulert i § 12-6-7

328

### 329 **§ 9-3 Oppgaver**

#### 330 *§ 9-3-1 Innstillinger til høstvalgmøtet*

331 Til høstvalgmøte skal valgkomiteen innstille på:

- 332 a. studentrepresentanter til Hovedstyret i Studentsamskipnaden SiO
- 333 b. styreleder til Hovedstyret i Studentsamskipnaden SiO blant studentrepresentanter
  - 334 i. Dersom Hovedstyret velger å levere en innstilling på styreleder til
  - 335 valgkomiteen, skal denne legges ved valgkomiteens innstilling.
- 336 c. Leder av Velferdstingets Kulturstyre
- 337 d. studentstyremedlem til Urban boligutleie (URBO)
- 338 e. studentstyremedlem til SiO Mat og Drikke
- 339 f. studentstyremedlem til klagenemnda for tildeling av bolig
- 340 g. studentstyremedlemmer til kontrollkomiteen for barnehager

#### 341 *§ 9-3-2 Innstillinger til vårvalgmøtet*

342 Til vårvalgmøtet skal valgkomiteen innstille på:

- 343 a. Helhetlig forslag til nytt arbeidsutvalg
- 344 b. Medlemmer til Velferdstingets Kulturstyre
- 345 c. Leder av valgkomiteen
- 346 d. Medlemmer til Velferdstingets kontrollkomité

347

348 § 9-3-3 *Suppleringsvalg*  
349 Valgkomiteen innstiller ved suppleringsvalg til verv valgt av Velferdstinget etter § 9-3-1 og §  
350 9-3-2. Valgkomiteen innstiller ikke på suppleringsvalg til valgkomiteen.

351  
352 § 9-3-4 *Vurdering av kandidater*  
353 Valgkomiteen skal etterstrebe kjønnsmessig lik fordeling ved innstilling til verv, komiteer,  
354 organer og styrer med mer enn en representant. Det skal også etterstribes at innstillingen  
355 representerer flere utdanningsinstitusjoner.

356 **§ 9-4 Presentasjon av innstillinger**  
357 Valgkomiteen skal legge frem innstillingen sin for Velferdstinget.

358  
359 **§ 9-5 Konfidensialitet**  
360 Alle forslag valgkomiteen mottar, samt all informasjon kandidatene ikke selv godkjenner at  
361 videreformidles, skal behandles konfidensielt og makuleres i etterkant av gjennomført valg.

362  
363 **§ 9-6 Øvrige bestemmelser**  
364 Medlemmer av valgkomiteen skal ikke behandle innstillinger på verv i organer de selv stiller  
365 til. Medlemmer av valgkomiteen kan ikke bli vurdert dersom personen trekker seg etter 3 -  
366 tre - måneder før valgdagen.  
367 Leder av valgkomiteen kan ikke vurderes til valg i samme periode som vedkommende er valg  
368 til leder, selv om leder av valgkomiteen skulle trekke seg fra vervet.

## 369 **KAPITTEL 10 KULTURSTYRET**

370  
371 **§ 10-1 Formål**  
372 Velferdstinget i Oslo og Akershus' Kulturstyre (heretter Kulturstyret) har som formål å styrke  
373 det sosiale og kulturelle tilbud til studenter tilknyttet Studentsamskipnaden SiO.

374  
375 **§ 10-2 Oppgaver**  
376 Gjennom Velferdstingets tilskudd fra semesteravgiften disponerer Kulturstyret øremerkede  
377 midler til kulturelle og sosiale tiltak i studentmiljøet.

378  
379 **§ 10-3 Handlingsplan**  
380 Kulturstyret vedtar en årlig handlingsplan for sitt arbeid som legger føringer på  
381 skjønnsutøvelse og angir hva slags prosjekter som vil bli prioritert. Handlingsplanen skal  
382 forelegges Velferdstinget for godkjenning.

383  
384 **§ 10-4 Sammensetning**  
385 Kulturstyret består av leder og ti - 10 - medlemmer. Kulturstyret har seks - 6 -  
386 varamedlemmer i prioritert rekkefølge. Ved behov kan Kulturstyret suppleres med en eller  
387 flere varaer ut perioden i henhold til § 12-6-8. Kulturstyret velger nestleder blant sine faste

388 medlemmer med funksjonstid fra Kulturstyrets vårseminar til neste vårseminar. Nestleder  
389 er leders stedfortreder. Dersom valgt leder slutter i sitt verv, overtar nestleder som  
390 Kulturstyrets leder til ny leder er valgt av Velferdstinget.  
391 Valgperiode og valg til Kulturstyret er regulert i § 12-6-8

392

### 393 **§ 10-5 Delegering**

394 Kulturstyret er ansvarlig overfor Velferdstinget og fatter vedtak i følgende saker:

- 395 a. Bevilgninger til studentaktiviteter innenfor budsjettets ramme og i tråd med
- 396 bestemmelsene i disse vedtekter og tildelingskriterier for Kulturstyret.
- 397 b. Bevilgninger til publikasjoner og andre medier innenfor eget rammebudsjett
- 398 c. Årsmelding fra Kulturstyret over foretatte bevilgninger og annen virksomhet.
- 399 d. Årlig handlingsplan for Kulturstyret som godkjennes av Velferdstinget i Oslo og
- 400 Akershus
- 401 e. Internt budsjett med fordeling mellom kategorier av søknader.

402

### 403 **§ 10-6 Søknader**

404 Kulturstyret fastsetter nødvendige tilleggsbestemmelser om søknadsskjema, hvilken  
405 informasjon en søknad skal inneholde, frister og utfyllende bestemmelser i forbindelse med  
406 de ulike støttetypene. Slike bestemmelser skal tre i kraft i begynnelsen av et kalenderår, og  
407 gjøres kjent for søkerne på lik linje med tildelingskriteriene.

408

### 409 **§ 10-7 Tildelingskriteriene**

410 Kulturstyret bevilger midler etter Kulturstyrets tildelingskriterier.

411 Kulturstyret kan fravike tildelingskriteriene i særskilte tilfeller der dette er til fordel for  
412 søkeren. Vedtak der dette skjer, skal grunngis.

413

### 414 **§ 10-8 Avslag og klageadgang**

415 Ved avslag og ved vedtak der man fraviker vanlig praksis skal Kulturstyrets vedtak alltid  
416 grunngis.

417 Søkeren kan klage på Kulturstyrets vedtak. Slik klage må være Kulturstyret i hende senest  
418 fire – 4 - uker etter den dato Kulturstyrets vedtak ble formidlet søkeren.

419 Klagen behandles av Kulturstyret på første møte etter at klagen er mottatt. Kulturstyret kan  
420 fritt stadfeste eller endre sitt tidligere vedtak. Vedtak i klagesaker skal alltid grunngis.

421 Et nytt avslag i Kulturstyret kan ankes inn for Velferdstingets Kontrollkomité. Klageinstansen  
422 kan kun vurdere hvorvidt gjeldende saksbehandlingsregler er fulgt, herunder om  
423 Kulturstyret har holdt seg innenfor tildelingskriteriene og instruks for Kulturstyret.

424 Kulturstyrets vedtak kan av et mindretall i styret eller Velferdstingets Arbeidsutvalg ankes til  
425 Kontrollkomiteen i Velferdstinget. Kontrollkomiteens nye vedtak er endelig.

## 426 **KAPITTEL 11 STUDENTMEDIENE OG -KULTURINSTITUSJONENE**

427

### 428 **§ 11-1 Tildeling av støtte til studentkulturinstitusjoner og studentmedier**

429 Velferdstinget bevilger støtte til studentkulturinstitusjonene og studentmediene etter Kultur-  
430 og mediepolitiske tildelingskriterier for Velferdstinget i Oslo og Akershus. Disse kan vedtas  
431 og endres av Velferdstinget med alminnelig flertall.

432

### 433 § 11-2 Studentmedienes årsmøter

434 Velferdstinget er representert på årsmøtene i studentmediene ved nestleder. Dersom  
435 nestleder ikke kan møte, skal et annet medlem av Arbeidsutvalget møte.

### 436 § 11-3 Instruksjonsmyndighet

437 Velferdstingets representant på årsmøtene er bundet til å stemme mot alle  
438 vedtektsendringer i foreningene som gjør at studentmediet ikke lenger oppfyller  
439 Velferdstingets krav for støtteberettigelse, så sant Velferdstinget ikke aktivt har vedtatt noe  
440 annet.

441 Velferdstingets representant på årsmøtene er bundet til å velge de personer som er  
442 nominert av Velferdstinget som styreleder og styremedlemmer i foreningene.

## 443 KAPITTEL 12 VALG

444

### 445 § 12-1 Valgbarhet

446 Alle studenter som er semesterregistrert i Studentsamskipnaden SiO på valgtidspunktet kan  
447 stille til valg til- og i Velferdstinget. Ingen kan velges som representant til Velferdstinget fra  
448 mer enn én - 1 - utdanningsinstitusjon.

449 Man kan ikke samtidig inneha følgende verv:

- 450 a. Representant i Velferdstinget
- 451 b. Medlem av Arbeidsutvalget
- 452 c. En kan ikke inneha verv i arbeidsutvalget dersom man samtidig er medlem av  
453 Kulturstyret eller styremedlem i et studentmedie.
- 454 d. Studentrepresentant/vararepresentant i Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre
  - 455 i. En kan ikke inneha verv som studentrepresentant i Studentsamskipnaden  
456 SiOs Hovedstyre dersom man samtidig er studentrepresentant i styret ved en  
457 av medlemsinstitusjonene i Studentsamskipnaden SiO
- 458 e. Studentstyremedlem i selskaper tilknyttet Studentsamskipnaden SiO
- 459 f. Medlem av kontrollkomiteen
- 460 g. Leder av kulturstyret
- 461 h. Leder av valgkomiteen

462

463 Man innehar et verv fra dens funksjonstid begynner. Ansatte i Velferdstinget er ikke valgbare  
464 til noe verv i Velferdstinget.

465 Organer ved utdanningsinstitusjonen kan ikke begrense valgbarheten ut over det som følger  
466 av disse vedtektene.

467

### 468 § 12-2 Valgmåte

469 Ved personvalg med flere enn to - 2 - kandidater til samme verv benyttes preferansevalg  
470 basert på NSOs retningslinjer for preferansevalg. Ved personvalg med to - 2 - kandidater til  
471 én - 1 - posisjon benyttes alminnelig flertall. Ved likt antall kandidater som plasser kan  
472 akklamasjon benyttes. Dersom en kandidat eller representant krever det, skal det  
473 gjennomføres skriftlig valg.  
474 Hver av kandidatene kan oppnevne seg selv eller en annen person som skal overvære  
475 tellingen i tillegg til det ordinære tellekorpset.

### 476 § 12-3 Stemmelikhet

477 Ved stemmelikhet i valg med flere enn to - 2 - kandidater, gjelder retningslinjer for  
478 preferansevalg nevnt i § 11-2. Ved stemmelikhet i valg med to - 2 - kandidater til én - 1 - plass,  
479 skal det foretas omvalg. Dersom det fortsatt er stemmelikhet, blir valgkomiteens innstilling  
480 stående. Der innstillingen er delt, blir valgkomiteens flertallsinnstilling stående. Der det ikke  
481 foreligger en innstilling skal valget avgjøres ved loddtrekning mellom kandidatene.

482

### 483 § 12-4 Funksjonstid

484 Velferdstinget i Oslo og Akershus har sin funksjonstid fra og med konstitueringen til  
485 konstitueringen av påfølgende års Velferdsting.

486 Med mindre annet er spesifisert har følgende verv og organ en funksjonstid fra 1. januar til  
487 31. desember:

488 a. Styret i øvrige organer og selskaper tilknyttet Studentsamskipnaden SiO

489 b. Leder av Velferdstingets Kulturstyre

490 Med mindre annet er spesifisert har følgende styret og utvalg en funksjonstid fra 1. juli  
491 inneværende år til 30. juni påfølgende år:

492 c. Velferdstingets Arbeidsutvalg

493 d. Kulturstyret

494 e. Kontrollkomiteen

495 f. Valgkomiteen

496 Funksjonstid for styrene i studentmediene er regulert av studentmediene selv.

### 497 § 12-5 Suppleringsvalg

498 § 12-5-1 *Ordinær suppleringsvalg* Velferdstinget skal supplere valg gjort av Velferdstinget, etter  
499 innstilling fra valgkomiteen i henhold til § 8-3-3. Arbeidsutvalget kan supplere til valg gjort av  
500 Velferdstinget, dersom det av tungtveiende årsaker ikke lar seg gjøre å vente til neste  
501 velferdstingsmøte. Arbeidsutvalgets suppleringsvalg skal ettergodkjennes av Velferdstinget.

502

503 § 12-5-2 *Suppleringsvalg til Arbeidsutvalget*

504 Dersom et medlem trekker seg i perioden skal en supplere i henhold til § 12-5-1.

505

506 Dersom leder fratrer sitt verv trer nestleder inn i rollen som leder frem til ny leder er valgt.  
507 Velferdstinget skal da supplere Arbeidsutvalget med leder.

508

509 **§ 12-6 Regulering av valg og valgperiode**

510 *§ 12-6-1 Velferdstinget*

511 Valg og fordeling av Velferdstingets representanter er regulert i § 2-1 og § 2-2. Velferdstingets  
512 representanter er valgt for en periode på ett - 1 - år.

513 Øvrige bestemmelser vedrørende Velferdstinget er regulert i kapittel 2.

514 *§ 12-6-2 Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre*

515 Velferdstinget velger studentrepresentantene i Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre ved  
516 særskilt valg. Det velges annethvert år henholdsvis tre - 3 - og to - 2 - studentrepresentanter  
517 med personlig vara. Valgperioden for studentrepresentantene er på to - 2 - år. Leder av  
518 Hovedstyret velges blant de valgte studentrepresentantene. Valgperioden for leder av  
519 Hovedstyret er på ett - 1 - år.

520 Øvrige bestemmelser vedrørende Studentsamskipnaden SiOs Hovedstyre er regulert i  
521 kapittel 4.

522

523 *§ 12-6-3 Studentsamskipnaden SiOs øvrige organer og delstyrer*

524 Det velges ett - 1 - studentstyremedlem med personlig vara for en periode på to - 2 - år til  
525 følgende organer og delstyrer i Studentsamskipnaden SiO:

526 a. Urban boligutleie (URBO)

527 b. SiO Mat og Drikke

528 c. Klagenemnda for tildeling av bolig

529 Det velges to - 2 - studentstyremedlemmer under ett med personlig vara for en periode på  
530 ett - 1 - år til følgende organ i Studentsamskipnaden SiO:

531 d. Kontrollkomité for barnehager

532 Øvrige bestemmelser vedrørende Studentsamskipnaden SiOs øvrige organer og delstyrer er  
533 regulert i kapittel 4.

534

535 *§ 12-6-4 Arbeidsutvalget*

536 Velferdstinget velger medlemmene til Arbeidsutvalget ved særskilt valg. Arbeidsutvalgets  
537 medlemmer er valgt for en periode på ett - 1 - år.

538 Øvrige bestemmelser vedrørende Arbeidsutvalget er regulert i kapittel 5.

539 *§ 12-6-5 Generelle Komiteer*

540 Velferdstinget velger medlemmer av komiteene under ett. Arbeidsutvalget velger selv hvem  
541 fra Arbeidsutvalget som skal lede komiteen dersom ikke annet er spesifisert. Funksjonstiden  
542 til komiteer i Velferdstinget fastsettes i deres mandat, men er oppad begrenset til ett - 1 - år  
543 fra det møtet de velges på.

544 Øvrige bestemmelser om Velferdstingets komiteer er regulert i kapittel 6.

545

546 *§ 12-6-6 Kontrollkomiteen*

547 Velferdstinget velger medlemmene under ett. Kontrollkomiteens valgperiode er på ett - 1 -  
548 år.

549 Øvrige bestemmelser vedrørende kontrollkomiteen er regulert i kapittel 7.

550  
551 *§ 12-6-7 Valgkomiteen*  
552 Velferdstinget velger leder av valgkomiteen ved særskilt valg. Medlemmene velges under ett.  
553 Valgkomiteens valgperiode er på ett - 1 - år.  
554 Øvrige bestemmelser vedrørende valgkomiteen er regulert i kapittel 9.

555 *§ 12-6-8 Kulturstyret*  
556 Leder av Velferdstingets Kulturstyre velges for en periode på ett - 1 - år. Medlemmene av  
557 kulturstyret velges for en periode på to - 2 - år, der det velges fem - 5 medlemmer annethvert  
558 år. Det velges seks - 6 - varamedlemmer i prioritert rekkefølge hvert år, for en periode på ett  
559 - 1 - år. Ved ekstraordinære behov kan varalisten suppleres med ett eller flere  
560 varamedlemmer ut perioden.  
561 Dersom et medlem eller varamedlem trekker seg kan varamedlemmene rykke opp. Dersom  
562 et varamedlem rykker opp til fast plass skal dette ettergodkjennes av Velferdstinget.  
563 Øvrige bestemmelser vedrørende Kulturstyret er regulert i kapittel 10.

#### 564 565 **§ 12-7 Varaer**

566 Ved valg der det kreves personlig vara velger Velferdstinget denne varaen. Kandidaten kan  
567 selv komme med forslag til personlig vara, dette skal da opplyses om til Velferdstinget.

#### 568 569 **§ 12-8 Delegering**

570 Velferdstinget kan delegere valg til Arbeidsutvalget. Delegering kan bare skje etter at det har  
571 vært mulig å fremme kandidater i Velferdstinget.

## 572 **KAPITTEL 13 VOTERINGER**

### 573 574 **§ 13-1 Definisjoner**

575 Alminnelig flertall: når det blant de avgitte stemmene er flere stemmer for forslaget enn mot,  
576 og det ikke er flere blanke stemmer enn avgitte stemmer.

577 Absolutt flertall: mer enn 50 % av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer  
578 for forslaget.

579 Kvalifisert flertall: minst 2/3 av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet stemmer  
580 for forslaget.

581 3/4 kvalifisert flertall: minst 3/4 av de tilstedeværende stemmeberettigede på møtet  
582 stemmer for forslaget.

### 583 584 **§ 13-2 Voteringer**

585 Vedtak skjer ved alminnelig flertall, dersom ikke annet er bestemt.

#### 586 587 *§ 13-2-1 Stemmelikhet*

588 Ved stemmelikhet gjentas voteringen. Ved fortsatt stemmelikhet anses innstilt forslag som  
589 vedtatt. Forslag uten innstilling anses som avvist ved gjentatt stemmelikhet.

590  
591 *§ 13-2-2 Voteringer i Arbeidsutvalget og komiteer*  
592 Medlemmer av Arbeidsutvalget og Velferdstingets komiteer har stemmeplikt uten anledning  
593 til å stemme avholdende. Ved stemmelikhet foretas omvalg. Ved fortsatt stemmelikhet har  
594 leder av Arbeidsutvalget, eller den aktuelle komiteen, dobbeltstemme.

### 595 **§ 13-3 Beslutningsdyktighet**

596 Velferdstinget, Arbeidsutvalget, Kulturstyret og komiteer nedsatt av Velferdstinget er  
597 beslutningsdyktige når minst 2/3 av dets representanter eller medlemmer er tilstede.

## 598 **KAPITTEL 14 GENERELLE BESTEMMELSER**

### 599 600 **§ 14-1 Oppløsning**

601 Velferdstinget kan med 3/4 kvalifisert flertall på to møter etter hverandre vedta at  
602 Velferdstinget i Oslo og Akershus oppløses. Det siste møtet skal være ekstraordinært og kan  
603 bare behandle saken om oppløsning.

604 Begrunnet forslag om oppløsning sendes Arbeidsutvalget minst én måned før et ordinært  
605 møte i Velferdstinget. Arbeidsutvalget sender forslaget til høring hos det høyeste  
606 studentorganet ved hver utdanningsinstitusjon tilsluttet Studentsamskipnaden SiO.

607 Dersom oppløsning blir vedtatt, bestemmer det samme møtet i Velferdstinget hvordan  
608 Velferdstingets midler og arkiver skal forvaltes.

### 609 610 **§ 14-2 Endringer av vedtekter, politiske og organisatoriske grundokumenter**

#### 611 *§14-2-1 Vedtektsendringer*

612 Vedtektene vedtas og endres av Velferdstinget med kvalifisert flertall.

613 Vedtatte endringer gjelder fra møtets slutt med mindre Velferdstinget med 3/4 kvalifisert  
614 flertall vedtar noe annet. Endringer kan ikke tre i kraft før vedtektsbehandlingen er avsluttet.

#### 615 616 *§ 14-2-3 Kulturstyret*

617 Endringer i vedtektenes kapittel om Kulturstyret, deres mandat eller deres tildelingskriterier  
618 foretas av Velferdstinget. Kulturstyret skal ha mulighet til å uttale seg i saken før innstillende  
619 organ kommer med sin innstilling, og ved behandling i Velferdstinget.

### 620 621 **§14-3 Klage**

622 Forslag om klage til tillitsvalgte kan fremmes av et organ eller tillitsvalgte i organisasjonen,  
623 eller av representantene.

624 Forslag om klage skal begrunnes skriftlig og forelegges Arbeidsutvalget. Sakspapirer i  
625 klagesaker er unntatt offentligheten. De(n) det er foreslått klage mot skal informeres raskest  
626 mulig etter at skriftlig begrunnelse foreligger arbeidsutvalget.

627 Alle forslag om klager til tillitsvalgte valgt av Velferdstinget eller Arbeidsutvalget behandles  
628 av Velferdstinget og vedtas med 3/4 kvalifisert flertall. Arbeidsutvalget utarbeider  
629 saksdokumenter og legger saken frem for Velferdstinget. Dersom forslaget gjelder et



630 arbeidsutvalgsmedlem skal kontrollkomiteen utarbeide saksdokumentene og legge frem  
631 saken for Velferdstinget. Sakens dokumenter sendes ut i henhold til gjeldende frister til  
632 Velferdstingets representanter.

633 Møtet skal som hovedregel lukkes under behandling av forslag om klage, men kan kreves  
634 åpnet dersom den saken gjelder krever dette. Krav om åpning av møtet kan overprøves av  
635 Velferdstinget med 3/4 kvalifisert flertall. Den som saken gjelder har rett til å forklare seg  
636 overfor Velferdstinget før beslutning fattes.

637

#### 638 **§ 14-4 Mistillit**

639 Forslag om mistillit til tillitsvalgte kan fremmes av et organ eller tillitsvalgte i organisasjonen,  
640 eller av representantene.

641 Forslag om mistillit skal begrunnes skriftlig og forelegges Arbeidsutvalget. Sakspapirer i  
642 mistillitsaker er unntatt offentligheten.

643 De(n) det er fremmet mistillit mot skal informeres raskest mulig etter at skriftlige  
644 begrunnelse foreligger arbeidsutvalget.

645 Alle forslag om mistillit til tillitsvalgte valgt av Velferdstinget eller Arbeidsutvalget behandles  
646 av Velferdstinget og vedtas med 3/4 kvalifisert flertall. Arbeidsutvalget utarbeider  
647 saksdokumenter og legger saken frem for Velferdstinget. Dersom forslaget gjelder et  
648 arbeidsutvalgsmedlem skal kontrollkomiteen utarbeide saksdokumentene og legge frem  
649 saken for Velferdstinget. Sakens dokumenter sendes ut i henhold til gjeldende frister til  
650 Velferdstingets representanter.

651 Møtet skal som hovedregel lukkes under behandling av saker om mistillit, men kan kreves  
652 åpnet dersom den saken gjelder krever dette. Krav om åpning av møtet kan overprøves av  
653 Velferdstinget med 3/4 kvalifisert flertall. Den som saken gjelder har rett til å forklare seg  
654 overfor Velferdstinget før beslutning fattes.

655

#### 656 **§ 14-5 Habilitet**

657 En person skal ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av spørsmål som har slik særlig  
658 betydning for egen del eller for noen nærstående at vedkommende må anses for å ha  
659 fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i saken.

660 Dersom personen av tungtveiende grunner er usikker på egen habilitet skal vedkommende  
661 be det aktuelle organ om å få prøvet sin habilitet ved votering. Medlemmer av det aktuelle  
662 organ, eller kontrollkomiteen, kan på eget initiativ prøve enkeltpersoners habilitet. Dette skal  
663 gjøres ved votering, i det aktuelle organ.

664 Dersom organet ber om det, eller kontrollkomiteen selv finner det nødvendig, skal  
665 kontrollkomiteen avgi innstilling før voteringen tar til.

666 Alle vedtak om habilitet gjøres ved alminnelig flertall.

667 Personer som anses inhabile i en sak skal fratras tale-, forslags- og stemmerett når den  
668 aktuelle saken behandles.

669 Medlemmer og varamedlemmer av Velferdstingets Kulturstyre skal normalt ikke erklæres  
670 inhabile i budsjett- og tildelingssaker som behandles i Velferdstinget.

671 Varamedlemmer til styrer og organ valgt eller nominert av Velferdstinget skal normalt ikke  
672 erklæres inhabile i budsjett- og tildelingssaker som behandles i Velferdstinget.

673

#### 674 **§ 14-6 Uravstemning**

675 Velferdstinget kan legge fram en sak for uravstemning blant studentene tilsluttet  
676 Studentsamskipnaden SiO dersom Velferdstinget, det høyeste studentorganet ved minst  
677 halvparten av de tilsluttede lærestedene, eller minst femhundre semesterregistrerte  
678 studenter skriftlig krever det.

679 Uravstemningen er bindende for Velferdstinget dersom minst ti prosent av studentene  
680 tilsluttet Studentsamskipnaden SiO stemmer i den. Ellers er uravstemningen rådgivende.  
681 Uravstemning om endring av disse vedtektene må i tillegg oppnå 2/3 flertall for å være  
682 bindende for Velferdstinget.

683

#### 684 **§ 14-7 Lukking av møter**

685 Velferdstingets møter, saker og saksdokumenter er offentlige, og dagsorden og  
686 saksdokumentene skal være tilgjengelige for enhver.

687 Arbeidsutvalget kan bestemme at en sak og dens saksdokumenter ikke skal være offentlige  
688 i innkallingen. Velferdstinget avgjør, med kvalifisert flertall, om en sak og dens  
689 saksdokumenter skal behandles for lukkede dører. Et lukket møte består av de respektive  
690 representantene valgt etter § 2-1, men disse kan, med kvalifisert flertall, vedta å invitere inn  
691 andre. Ved forslag om lukking av møtet skal debatt om dette foretas kun med personer med  
692 rettigheter etter § 3-10a-b og e. Dersom et lukket møte skal fatte vedtak må kontrollkomiteen  
693 være tilstede for å vurdere beslutningsdyktigheten.

694

#### 695 **§ 14-8 Disiplinære tiltak**

696 Dersom representanter, tillitsvalgte, honorerte eller gjester bryter med Velferdstingets etiske  
697 retningslinjer kan organisasjonen igangsette disiplinærtiltak. Brudd vil medføre sanksjoner  
698 etter vurdering av alvorlighetsgrad.

699

700 Suspensjon: En som blir anklaget, meldt, mistenkt eller anmeldt for alvorlig brudd på  
701 organisasjonens etiske retningslinjer kan bli suspendert fra verv og oppgaver, inntil saken er  
702 avklart med politi, rettsinstans eller i organisasjonen. Suspensjonen vil stå inntil nytt vedtak  
703 er fattet.

704

705 Eksklusjon: Dersom det stadfestes alvorlig brudd på organisasjonens etisk retningslinjer av  
706 en tillitsvalgt kan det fattes vedtak om at personen frataskelse av verv og arbeidsoppgaver,  
707 og eksklusjon fra organisasjonen.

708

709 Videre tiltak finnes i Velferdstingets etiske retningslinjer.

710

711 Dersom en tillitsvalgt kommer under politietterforskning for brudd på straffeloven eller  
712 misbruk av stilling eller tillit, blir vedkommende som hovedregel suspendert fra alle verv.  
713 Ender saken med dom kan det fattes vedtak om at personen fratask sine verv og  
714 arbeidsoppgaver og ekskluderes fra organisasjonen.

715 **KAPITTEL 15 DOKUMENTHIERARKI**

716

717 **§ 15-1 Organisatoriske dokumenter**

718 I kollisjonstilfeller skal følgende dokument ha forrang i denne rekkefølgen:

- 719 - Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus
- 720 - Økonomireglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus
- 721 - Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' Arbeidsutvalg
- 722 - Etske retningslinjer
- 723 - Kultur- og mediepolitiske tildelingskriterier for Velferdstinget i Oslo og
- 724 Akershus
- 725 - Reglement for Velferdstinget i Oslo og Akershus' valgforsamling
- 726 - Forretningsorden for Velferdstinget i Oslo og Akershus

727

728 **§ 15-2 Politiske dokumenter**

729 I kollisjonstilfeller skal følgende dokumenter ha forrang i denne rekkefølgen: Politisk  
730 grunndokument, Handlingsplan, Politiske dokumenter, enkeltvedtak, resolusjoner.