

Vedlegg til VT-møte 10. mai

Orientering fra SMD

Orientering fra Radio Nova

Arguments vedtekter

Studenter og rus (2016)

Reglement for tildeling av studentboliger i SiO (2018)

Resolusjon: Studentbolig for alle studenter

SiO Mat og Drikke styremøte 30.04.2021 via Teams

Styret diskuterte regnskapsrapport for mars. Administrasjonen orienterte kring driftssituasjon, gjenåpning, take-away tilbud samt stundende eksamensperiode.

Grunnet fortløpende endringer i covid-restriksjoner samt ulike valg tatt av de forskjellige institusjonene har det vært en del gjenåpning og stenging av noen serveringssteder. Per nå er få serveringssteder åpne, og ikke alle institusjoner ønsket et take-away tilbud. Gjenåpning til høsten er avhengig av hvordan institusjonene velger å drifte fremover, hvor mange studenter som vil ha mulighet til å være til stede på campus og hvilken type tilbud som ønskes. Dette ble diskuterte litt, men da det er veldig vanskelig å vite mer detaljer om høsten per nå (grunnet covid) er det ingen faste planer laget.

SiO Mat og Drikke har notert at en stor del av studentene savner de sosiale møteplassene og det er derfor ikke kun fokus på å tilby mat og drikke på campus – men også på å kunne tilby sikre møteplasser.

Grunnet rask stenging av enkelte serveringssteder har det blitt noen råvarer til overs, disse har blitt delt ut til studenter, men de varer som ikke kunne deles ut eller som ble igjen, måtte dessverre destrueres (aka kastes).

Administrasjonen drøfter som kjent eventuelle behov for å stenge eller skifte profil på noen serveringssteder på campus UiO og Oslo Met. Dette ble diskutert i møte, det er ikke fastslått noen planer per nå.

Eksamensboost vil gjennomføres også i år. Det vil bli et bærekraftig (plantebasert) måltid også denne gang som oppfølger til chili sin carne.

De to SiO bilene vurderes skiftet ut, og vil da erstattes i trå med SiOs mål om fossilfri bilpark – det vil si elbil.

Linnea Zettergren

Studentrepresentant SiO Mat og Drikke



Radio Nova - Orientering til Velferdstingsmøte 10 mai 2021

Radio Nova har siden sist orientering avholdt allmøte for våre medlemmer. Her ble det blant annet diskutert innføring av et samtykkeskjema for våre medlemmer, der medlemmer av foreningen underskriver på at de er inneforstått med interne forventninger til holdninger og adferd overfor andre medlemmer, samt det ansvaret som følger med å være medlem av Radio Nova.

I tandem med dette arbeidet har organisasjonen diskutert et utkast til en ny mangfoldsstrategi, der Radio Nova ønsker å sette fokus på viktigheten av, og jobbe for, en mer mangfoldig organisasjon. Dette er et langsiktig arbeid som vil pågå i tiden fremover, for å sikre at alle studenter i Oslo, som ønsker å bli en del av Radio Nova, skal vite at vi er en organisasjon som ønsker velkommen alle mennesker, uansett bakgrunn, etnisitet, seksualitet, funksjonshemmelser eller kjønn.

Årsregnskapet 2020 for Radio Nova er nå ferdig utarbeidet og det vil bli avholdt et årsmøte medio mai for å godkjenne og ferdigstille formalia rundt dette regnskapet.

Radio Nova har gjennomført en del sosiale tilbud for våre medlemmer. Det er blitt avholdt lunsj-quiz hver onsdag og fredag, som et tilbud for våre medlemmer som ønsker et sosialt avbrekk fra skole eller annet arbeid. Vi har også gjennomført en digital X-russefest, der våre medlemmer fikk muligheten til å gjenoppleve tiden som uteksaminerende videregåendelev.

Vi har også hatt gleden av interne initiativ fra våre medlemmer, som har invitert til digitale sosiale aktiviteter utover det som er blitt planlagt fra den daglige ledelsen. Det er blitt avholdt filmkvelder, serietitting og ikke minst en helaften under Oscar-utdelingen 2021. Dette har vist oss at det ikke står på ønske og viljen om sosialisering i foreningen.

Med vennlig hilsen
Aleksander Ramm
Daglig leder
Radio Nova

Mail: aleksanderramm@gmail.com
Tlf: (+47) 986 90 626

Vedtekter for Argument

Vedtatt 17.04.2007, oppdatert 15.09.2013 og 15.1.2019

§1 Foreningens navn

Foreningens navn er Argument.

§2 Formål og retningslinjer

- a. arguments formål er å drive et magasin primært av og for studenter, å trekke frem fagkompetanse fra, og bygge formidlingskompetanse hos, hele studentmangfoldet ved SiOs institusjoner, samt å bygge interesse og respekt for studenters kunnskap og formidlingsevne i samfunnet forøvrig.
- b. argument skal drive kritisk og uavhengig journalistikk, og være partipolitisk nøytral.
- c. argument driver ideell virksomhet.
- d. argument skal i sin praksis rette seg etter "Vær varsom"-plakaten, Tekstreklameplakaten og praksis fra Pressens faglige utvalg.

§3 Juridisk person begrenset gjeldsansvar

Foreningen er en selveiende og frittstående juridisk person og bare foreningen selv hfter for sine forpliktelser.

§4 Medlemskap

Medlemmer i argument er redaktør, redaksjonsleder, mellomledere, og medarbeidere som har bidratt i minst to av de fire siste utgavene av argument.

§5 Årsmøtet

- a. Generelt:
 1. Årsmøtet er Arguments øverste organ.
 2. Årsmøtet er settedyktig når minst ett øvrig stemmeberettiget medlem, er tilstede.
 3. Øvrige medlemmer av argument har 66% av stemmene, fordelt forholdsmessig på hver av de møtende medlemmer.
 4. Alle medlemmer har møte-, tale-, forslags- og stemmerett.
 5. Styreleder, redaktør og redaksjonsleder har møteplikt på årsmøtet. Ved gyldig forfall skal det utpekes en stedfortreder.
 6. Andre styremedlemmer har møte- og talerett på årsmøtet.
 7. Ingen kan selv delta i en avstemning på årsmøtet om søksmål mot seg selv eller om eget ansvar overfor foreningen, og heller ikke om søksmål mot andre eller om andres ansvar dersom han eller hun har en vesentlig interesse i saken som kan være stridende mot foreningens.
- b. Ordinært årsmøte:
 1. Innen seks måneder etter utgangen av hvert regnskapsår skal foreningen avholde årsmøte.
 2. Årsmøtet innkalles av styret. Første innkalling skal sendes Velferdstinget, samt ut på mail til arguments øvrige medlemmer, senest 6 uker før årsmøtet. Endelig innkalling, med dagsorden, årsregnskapet, årsberetningen og revisjonsberetningen, skal sendes Velferdstinget, samt ut på mail til arguments øvrige medlemmer, senest 4 uker før årsmøtet.

3. På årsmøtet skal følgende saker behandles og avgjøres:
 - i. Valg av møteleder.
 - ii. Valg av protokollunderskrivere.
 - iii. Godkjenning av innkalling.
 - iv. Godkjenning av dagsorden.
 - v. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen.
 - vi. Orientering om revisjonsberetningen.
 - vii. Valg av redaktør, etter innstilling fra styret.
 - viii. Valg av styreleder, etter innstilling fra styret.
 - ix. Valg av tre årsmøtevalgte styremedlemmer, etter innstilling fra styret.
4. Andre saker til årsmøtet må meldes senest 2 uker før årsmøtet.
- c. Ekstraordinært årsmøte:
 1. Styret kan bestemme at det skal innkalles til ekstraordinært årsmøte.
 2. Styret skal innkalle til ekstraordinært årsmøte når revisor, Velferdstinget, minst ett styremedlem, eller minst 10 av medlemmene skriftlig krever det for å få behandlet en eller flere bestemt angitte saker.
 3. Styret skal sørge for at årsmøtet holdes innen seks uker etter at kravet er fremsatt.
 4. Innkalling skal sendes ut på mail senest 2 uker før årsmøtet. Endelig innkalling, med sakspapirer, skal sendes Velferdstinget og øvrige medlemmer, på mail, senest 1 uke før årsmøtet.
- d. Beslutningsprosess og valgordning
 1. En beslutning av årsmøtet krever flertall av de avgitte stemmer. Står stemmetallet likt holdes det ny avstemming, dersom stemmetallet fortsatt står likt avsluttes saken, og det innkalles til ekstraordinært årsmøte for gjeldende sak.
 2. Ved personvalg eller ansettelse anses den eller de valgt som får flest stemmer. Står stemmetallet likt, holdes det først ny avstemming, deretter treffes avgjørelsen ved loddtrekning.
 3. I vedtektene kan det fastsettes flertallskrav som avviker fra det som følger av paragrafen her, og gis avvikende regler om følgen av stemmelikhet.

§6 Allmøte

- a. Medlemmer av argument har møte-, tale-, forslags- og stemmerett på allmøtet.
- b. Allmøtet må innkalles, med sakliste, senest to uker før det avholdes, og er da også vedtaksdyktig.
- c. Allmøtet kan ta opp de saker det måtte ønske, og anses som rådgivende i forhold til styret og redaksjonsledelsen.

§7 Styret

- a. Styrets sammensetning:
 1. Styreleder: innstilles av Velferdstinget (VT) etter forslag fra styret.
 2. Ansvarlig redaktør.
 3. 2 årsmøtevalgte styremedlemmer og 2 varamedlemmer
 4. 2 representanter fra redaksjonen og en vara. De skal være demokratisk valgt av redaksjonen selv.
 5. En representant fra VT med personlig vara.
 6. Redaksjonsleder er styrets sekretær.
- b. Generelt:
 1. Styret er vedtaksdyktig når mer enn halvparten av styrets medlemmer er til stede.
 2. Ved stemmelikhet har styrets leder dobbeltstemme.

3. Styret skal møtes minst tre ganger pr. år. Møtene innkalles når leder, ett av medlemmene, daglig leder eller redaktør ønsker det.
 4. Når styremedlemmer ikke kan møte opp, plikter de å innkalle vara.
 5. Dersom Argument ikke søker eller ikke mottar bevilgning fra VT, innstilles ny styreleder av sittende styre, og representant fra VT utgår.
- c. Styrets ansvar:
1. Forvalte, holde seg orientert om, føre tilsyn med, og påse at den daglige ledelse og foreningens generelle virksomhet foregår på en betryggende måte.
 2. Fastsette og revidere budsjett.
 3. Fastsette og revidere planer for foreningen.
 4. Fastsette og revidere retningslinjer og instruksjer utover vedtektene.
 5. Hvis det er frafall blant styrets medlemmer, ikke styrets leder og magasinet redaktør, kan styret supplere seg selv.

§8 Redaktør

- a. Valg:
1. For å kunne velges som redaktør må kandidaten sende styret en skriftlig programerklæring og presentere seg for årsmøtet.
 2. Redaktøren velges for ett år av gangen, og har virketid fra 1/8 til 30/7.
- b. Ansvar:
1. Redaktør er ansvarlig for den redaksjonelle driften av argument.
 2. Redaktør har redaksjonell frihet, og har som oppgave å ivareta den redaksjonelle profilen.
 3. Redaktør har redaksjonelt ansvar og må rette seg etter redaktørplakaten.

§9 Redaksjonsleder

- a. Valg:
1. Styret velger redaksjonsleder og fastsetter stillingsinstruks.
 2. Redaksjonsleder velges for ett år om gangen, og har virketid fra 1/1 til 31/12.
- b. Ansvar:
1. Redaksjonsleder står for den daglige ledelse av foreningens virksomhet.
 2. Redaksjonsleder skal sørge for at foreningens regnskap er i samsvar med lov og forskrifter, og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.
 3. Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter foreningens forhold er av uvanlig art eller stor betydning.
 4. Redaksjonsleder kan ellers avgjøre en sak etter fullmakt fra styret i det enkelte tilfellet, eller når styrets beslutning ikke kan avvendes uten vesentlig ulempe for foreningen. Styret skal snarest underrettes om avgjørelsen.
- c. Redaksjonsleders plikter overfor styret:
1. Redaksjonsleder skal minst hver fjerde måned, i møte eller skriftlig, gi styret underretning om foreningens virksomhet, stilling og resultatutvikling.
 2. Styret kan til enhver tid kreve at daglig leder gir styret en nærmere redegjørelse om bestemte saker. Slik redegjørelse kan også kreves av det enkelte styremedlem.

§10 Ansatte

- a. Redaktøren knytter selv til seg sine mellomledere og er deres foresatte. Redaktør fastsetter instruks for disse.
- b. Redaksjonsleder ansetter øvrige administrativt tilknyttede og er deres foresatte. Redaksjonsleder fastsetter instruks for disse.

§11 Økonomi – budsjett

- a. Styret vedtar arguments budsjett. Styret kan revidere budsjettet.
- b. Forslag til budsjett utarbeides hver høst av redaksjonsleder i samarbeid med redaktør og styreleder.
- c. Velferdstinget fastsetter årlig et rammetilskudd til foreningen, som utgjør deres kontingent. Foreningen har bare rettskrav på vedtatt rammetilskudd. Rammetilskuddet fra Velferdstinget tildeles på bakgrunn av budsjettsøknad fra Styret.
- d. Velferdstinget kan kreve å få fremlagt arguments budsjett, reviderte budsjett og regnskap. Styreleder plikter da å redegjøre for dette på Velferdstinget møte, dersom Velferdstinget, Kontrollkomiteen eller Velferdstingets arbeidsutvalg ber om dette.
- e. Signatur tildeles styreleder, redaktør og redaksjonsleder, det vil si fullmakt til å opptre på vegne av enheten i alle anliggender. Dette innebærer blant annet fullmakt til å overdra og behefte fast eiendom.
- f. Prokura tildeles styreleder, redaktør og redaksjonsleder, det vil si fullmakt til å opptre på vegne av enheten i alt som angår driften av denne, med unntak av overdragelse eller pantsettelse av blant annet enhetens faste eiendom.

§12 Vedtektsendringer

- a. Årsmøtet kan endre vedtektene med 2/3 flertall.
- b. Forslag til vedtektsendringer sendes styret minst seks uker før årsmøtet der det skal behandles.
- c. Vedtektsendringer trer i kraft ved årsmøtets opphevelse.

§13 Oppløsning

- a. Oppløsning av foreningen kan bare behandles på ordinært årsmøte. Bli oppløsning vedtatt med minst to tredelers flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. For at oppløsning skal skje må vedtaket gjentas med minst to tredelers flertall. Det skal velges et avviklingsstyre, etter vedtektenes bestemmelser om styrevalg, som skal forestå avviklingen.
- b. For Velferdstingets adgang til uttreden av foreningen gjelder at Velferdstinget med 6 måneders skriftlig varsel kan si opp sitt medlemskap i foreningen. Velferdstinget har ingen rett til andel av foreningens midler ved uttreden etter denne bestemmelse. Innen utløpet av 6 månedersfristen plikter styret å sørge for at det avholdes ekstraordinært årsmøte for å vedta nødvendig endring av vedtektene og valg av nytt styre. Velferdstingets representanter har ikke stemmerett på dette årsmøtet.
- c. Foreningens formue skal etter oppløsning og gjeldsavleggelse overføres til Velferdstinget.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

STUDENTER OG RUS

Vedtatt 18.04.2016

Innledning

Forskning og undersøkelser utført de senere årene viser at studenter har et høyere alkoholinntak enn befolkningen forøvrig og er som følge av dette utsatt for store helseutfordringer. Resultatene fra Studentenes helse og trivselsundersøkelse (SHoT) fra 2014 viser at hele 40% av studentene står i faresonen for å utvikle alkoholrelaterte skader. Velferdstinget mener denne utviklingen er bekymringsfull, og at det er viktig med en kulturendring og handling på lokalt og nasjonalt nivå. Rusmiddelforebygging blant studenter og tidlig intervensjonstiltak rettet mot studenters drikkevaner er viktige satsningsområder.

Arbeidet med studenter og rus spiller også en viktig rolle når det kommer til forebygging fysiske og psykiske plager, samt å skape tilhørighet til studiemiljøet. Vertskommuner, studentsamskipnadene og institusjonene skal i samarbeid gi studenter tilstrekkelig med informasjon på feltet, og ha et særlig fokus på det forebyggende arbeidet. Det viktigste rusforebyggende arbeidet skal skje i regi av lærestedene, og i tett samarbeid med studentskipnadene, studentorganisasjonene, studentorganer og studentbarene.

Samskipnaden

Studentsamskipnadene er viktige aktører innen rusforebygging. Mange studenter er ikke folkeregistrert på stedet de studerer, og terskelen for å kontakte fastlege kan være høy. Da man tydelig ser sammenhengen mellom de store byene og økt konsum er det essensielt at Samskipnaden har tilstrekkelig kompetanse på feltet. Velferdstinget ønsker at Samskipnadene skal tilby elektroniske kartleggingsverktøy hvor studenter anonymt kan teste sine alkoholvaner. På bakgrunn av individuelle tilbakemeldinger får studentene risikovurdering, rådgivning og informasjon om hvor man kan få hjelp til å endre sine alkoholvaner.

Rådgivningstjenester, helsesøstre, psykologer og leger knyttet til samskipnaden bør rutinemessig stille spørsmål om alkoholforbruk når de blir oppsøkt. Ved bekymringsfullt alkoholforbruk bør studenter tilbys en oppfølgingssamtale. Personell hos samskipnadene skal være kurset i et samtaleverktøy egnet for dette, for eksempel Motiverende samtale (MI). Det regionale kompetansesenteret for rus (KoRus) tilbyr gratis kursing av samskipnadene.

Institusjonene



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

For å skape et mer inkluderende studentmiljø må utdanningsinstitusjonene ha en bevisst holdning til bruk av rusmidler. Holdningen skal gjenspeiles i deres strategier og daglige virke. I arbeidet med å utvikle et godt læringsmiljø er det nødvendig med diskusjon og refleksjon blant studenter, ansatte og ledelsen om hvordan alkohol brukes og hvilken rolle den får spille ved lærestedene. Det er essensielt at hvert enkelt lærested tar utgangspunkt i seg selv og sin alkoholkultur i arbeidet.

Mange skjenkesteder drives på frivillig studentengasjement og gjerne i direkte tilknytning til utdanningsinstitusjonene. Det er opp til utdanningsinstitusjonene å stille krav til skjenkepersonell og sørge for at tilstrekkelig opplæring blir gitt. Det bør i tillegg utarbeides en handlingsplan for rusmiddelforebyggende arbeid, gjerne i samarbeid med Læringsmiljøutvalget (LMU). Alle utdanningsinstitusjoner tilknyttet SiO må utvikle egne ruspolicyer eller retningslinjer for rus som omfatter både ansatte og studenter og er godt forankret i alle ledd. Med ruspolicy mener Velferdstinget et dokument eller et sett med retningslinjer som konkretiserer lærestedets holdning til bruk av alkohol og rusmidler på og utenfor campus for studenter og ansatte i forbindelse med studier eller jobb.

Foreninger og semesterstart

Semesterstart og foreninger er en stor del av både det faglige og sosiale miljøet for studenter og et faglig og sosialt rikt liv bidrar blant annet til å bedre studenters psykiske helse. Arrangement i fadderuker og studentforeninger skal legge tilrette for at både studenter som drikker og ikke drikker alkohol skal kunne delta, og unngå at religion eller kultur blir en hindring for sosial deltagelse i studiemiljøet. Om en student som ikke ønsker å drikke utsettes for direkte drikkepress, det vil si for eksempel eksplisitte oppfordringer til å drikke alkohol, av medstudenter eller andre, må dette håndteres som trakassering.

Andre tiltak i fadderuken er tiltak rettet mot fadderne. Å være tydelig på forventninger, krav og eventuelle konsekvenser allerede fra rekruttering skaper forutsigbarhet og trygghet for alle involverte. Det er viktig at lærestedene arrangerer kurs for fadderne slik at de er klar over sin rolle under semesterstart. Velferdstinget mener at alle læresteder bør inngå «fadderkontrakter» med sine faddere slik at man vet hva som forventes.

For å bidra til å redusere studentenes alkoholinntak skal det være fokus på arrangementer som er alkoholfokusfrie, faglige og kulturelle. For å øke mengden aktiviteter som har fokus på annet enn alkohol under fadderukene og semesterstart spesielt, er det ønskelig at Kulturstyret prioritere støtte til foreninger som ønsker å arrangere sosiale arrangementer under fadderuken som har et annet primært fokus enn alkoholkonsum.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Kommune

Kommunene har ansvaret for utsteding og tilbaketrekking av skjenkebevillinger. Det er viktig at kommunen har fokus på studentpubmiljøet, og krever at det drives av seriøse foreninger. Studentpubene bør ikke være preget av uansvarlig drift, siden dette kan føre til en mindre ansvarsforståelse rundt alkoholserving til studentene.

Nasjonalt

Velferdstinget mener at staten og kommunene skal støtte opp om lokalt studentengasjement, og gi økonomisk støtte til prosjekter som har som mål å redusere studentenes alkoholinntak. Det er også viktig at staten ikke pålegger utdanningsinstitusjonene å foreta strukturelle tiltak uten at studenter er med som beslutningstagere.

Bevisstgjøre og forebygge andre typer rusmidler

Blant studentene som oppgav å ha hatt såkalt «alvorlig risikoadferd» knyttet til alkohol i SHoT-undersøkelsen, hadde halvparten av mennene og 40 prosent av kvinnene også brukt illegale rusmidler. Kombinasjonsbruken indikerer derfor en underliggende avhengighetsproblematikk og tiltak rettet mot å begrense alkoholmisbruk kan derfor også ha effekt på befatningen med illegale rusmidler.

Det er nulltoleranse for bruk av illegale rusmidler og prestasjonsfremmende stoffer i høyere utdanning. Det må jobbes for å skape en holdningsendring som reflekteres i studentmassen. Utdanningsinstitusjonene må ta dette på alvor og jobbe for å avdekke misbruk der det forekommer. Det er viktig at studenter har kunnskap om skadevirkningene ved misbruk av rusmidler, prestasjonsfremmende stoffer og sentralstimulerende preparater.

REGLEMENT FOR TILDELING AV STUDENTBOLIGER I SiO

Vedtatt av Velferdstinget 19.03.18

§ 1 Innledende bestemmelser

Dette reglement gjelder for tildeling av leiekontrakter for boliger drevet av Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus (SiO).

SiO kan inngå avtaler for internasjonale studenter med lærestedene tilknyttet SiO. Tildeling av boliger for studenter som er omfattet av disse avtalene tildeles etter egne kriterier og omfattes ikke av bestemmelsene i dette dokumentet.

Husleieloven gjelder for leieforhold i SiO Bolig.

§ 2 Definisjoner

Med «student» i dette reglement menes en person med studieplass ved et av Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus (SiO) sine læresteder, som har betalt/betaler semesteravgift til SiO for semesteret det søkes bolig for.

§ 3 Søknadsberettigede

Søknadsberettigede er studenter som har søkt om opptak/er student ved et av SiOs læresteder og som har studiet som sin hovedbeskjeftigelse i den oppgitte leieperioden.

Søkeren må ha minimum 50 prosent studieprogresjon i den oppgitte leieperioden og må, på oppfordring, kunne dokumentere dette. Dersom leietaker kan dokumentere forsinkelser i studieløpet grunnet sykdom, fødsel, verneplikt, studenttillitsverv o.l. behandles dette særskilt.

Personer som planlegger å studere i leieperioden er også søknadsberettiget forutsatt at vedkommende kan dokumentere studentstatus ved leieperiodens start.

Ph.D.-studenter og søkere som tidligere har misligholdt leieavtaler hos SiO Bolig, er ikke søknadsberettigede.

Aldersgrense for søkere er 35 år.

§ 4 Søkers og leietakers opplysningsplikt

Søker plikter å gi riktige og fullstendige opplysninger som har betydning for vurderingen av søknaden.

Uriktige eller ikke oppgitte opplysninger av vesentlig betydning medfører at leieavtalen kjennes ugyldig og leieforholdet kan heves.

SiO Bolig har rett til å kontrollere opplysningene som er gitt i søknaden, og kan fortløpende kontrollere at leietakeren er boberettiget.

§ 5 Prioriteringsrekkefølge ved profil singel

1. Eksisterende søknadsberettigede leietakere som søker ny tildeling av leiekontrakt.
2. Eksisterende søknadsberettiget samboer.

- 49 3. Øvrige prioriteres etter alder, med de yngste først, deretter etter søknadstidspunkt.
50 Prioriteringen av de yngste gjelder for leiestart enten i perioden 1. juni til 1. august eller 1. januar.
51 Ved semesterstart prioriteres studenter med bostedsadresse utenfor Oslo og Akershus.
52 4. Andre studenter.

53

54 **§ 6 Prioriteringsrekkefølge ved profil par**

- 55 1. Eksisterende søknadsberettigede leietakere som søker ny tildeling av leiekontrakt.
56 2. Eksisterende søknadsberettiget samboer.
57 3. Søknadsberettigede par uten barn hvor begge er studenter.
58 4. Søknadsberettigede par uten barn.

59

60 **§ 7 Prioriteringsrekkefølge ved profil familie**

- 61 1. Eksisterende søknadsberettigede leietakere som søker ny tildeling av leiekontrakt.
62 2. Eksisterende søknadsberettiget samboer.
63 3. Søknadsberettigede aleneforsørgere
64 4. Søknadsberettigede familier hvor begge er studenter.
65 5. Søknadsberettigede familier.

66

67 **§ 8 Prioriteringsrekkefølge ved tildeling av universelt utformede boliger**

- 68 1. Eksisterende søknadsberettigede leietakere m/spesielle behov som søker ny tildeling av
69 leiekontrakt.
70 2. Søknadsberettigede m/spesielle behov.
71 3. Øvrige søknadsberettigede prioriteres i henhold til tildelingsreglementet.

72

73 **§ 9 Unntak fra prioriteringsrekkefølge**

74 Prioriteringsrekkefølgen kan unnvikes dersom et rom i kollektiv/dublett blir ledig og de/den
75 eksisterende beboeren/-ne har forslag til personer som kan flytte inn. Dersom beboerne har
76 ulike forslag er det den første forslagsstiller som har forrang. Den foreslåtte leietakeren må
77 kunne dokumentere studentstatus.

78

79 Prioriteringsrekkefølgen kan også unnvikes dersom to søknadsberettigede ønsker å flytte
80 sammen i kollektiv/dublett og det finnes to ledige rom til ønsket innflytningstidspunkt.

81

82 **§ 10 Tildeling av boliger ved tomgang**

83 Ved tomgang kan boliger tildeles til andre enn de som er søknadsberettigede etter dette
84 reglementet. Slike tildelinger skal være korttidskontrakter med maksdato 31. juli og gir ingen
85 prioritering ved ny tildeling. Tildelingen av korttidskontrakter skjer etter følgende
86 prioriteringsrekkefølge:

- 87 1. SiO-studenter som ikke har sitt studium som hovedbeskjeftigelse.
88 2. Studenter som ikke er medlem av SiO.
89 3. Andre enn studenter.

90

91 **§ 11 Botid**

92 Maksimal botid for alle beboere i SiO's boliger er begrenset til 5 år. Dersom leietaker kan
93 dokumentere forsinkelser i studieløpet grunnet sykdom, fødsel, verneplikt, studenttillitsverv o.l.
94 behandles dette særskilt, og botiden kan forlenges. Botid utover 5 år kan også gis til dem som går
95 på et profesjonsstudium som er normert til mer enn 5 år. Normert studietid ut over 5 år må
96 dokumenteres med studieplan utarbeidet av lærestedet. Absolutt maksimal botid for
97 kontraktsinnehaver er 7 år inkludert gyldige forsinkelser i studiene.

98

99 **§ 12 Klage og anke**

100 Alle avslag på søknad om ny tildeling av kontrakt kan klages inn for SiO. Klagen må begrunnes, og
101 klager plikter å vedlegge dokumentasjon. Klagen må sendes inn til SiO Bolig senest 14 - fjorten -
102 dager etter at avslaget er mottatt. Nytt avslag kan ankes til SiOs Klagenemd. Klagenemden består
103 av et flertall studenter og det er kun feil saksbehandling/avgjørelser med hjemmel i dette
104 tildelingsreglementet som kan omgjøres av Klagenemden.
105

106 **§ 13 Taushetsplikt**

107 Alle som behandler saker etter dette reglementet har taushetsplikt om private forhold som de får
108 kjennskap til under saksbehandlingen.
109

110 **§ 14 Gyldighet og endringer**

111 Dette reglementet erstatter alle tidligere reglementer for tildeling av SiO sine boliger. Endringer i
112 dette reglementet vedtas av Hovedstyret i SiO etter innstilling fra Velferdstinget i Oslo og
113 Akershus.
114

115 **§ 15 Ikrafttredelse**

116 Dette reglementet trer i kraft 01.04.2018

1 Resolusjon; Studentbolig for alle studenter

2 Studentboliger er et viktig utdanningspolitisk tiltak for å sikre lik tilgang til høyere
3 utdanning. Dermed virker det urimelig at SiO skal ha kriterier, samt sette presedens
4 for søkere ved sine boliger utenfor kravet om å ha betalt semesteravgiften og ha en
5 50% progresjon i studiene¹.

6 SiO begrunner den gitte aldersgrense, ved at det er høyt press på studentboligene og
7 et ønske om å hjelpe yngre studenter inn i boligmarkedet. Velferdstinget mener at
8 dette kan løses gjennom prioriteringsrekkefølgen, samt å fjerne nedre aldersgrense
9 for å ivareta også studenter over gitt aldersgrense². Slik sikrer vi at SiO sine tilbud er
10 for alle studenter som inngår i de øvrige kravene. Grunnene for aldersgrensen er i
11 seg selv gode, men de ekskluderer studenter fra et viktig tilbud.

12 Det skal jo heller ikke være sånn, at studenter over en gitt alder ikke skal prioriteres,
13 og vi må jobbe aktivt for at alle som ønsker å studere ved våre campuser har lik rett
14 til studentbolig. Med det mener velferdstinget at vi vil øke både studietilbud og
15 mulighetene til å være student.

16 Ved å opprettholde aldersgrensen signaliserer man at det er innafor å frata
17 rettigheter, samt forskjellsbehandle studenter. Er det noe det siste året har vist er det
18 at vi trenger et romsligere og bredere tilbud til studenter, som inkluderer alle. Derfor
19 vil Velferdstinget i Oslo og Akershus jobbe aktivt for at alle studenter skal ha likt tilbud
20 og like muligheter til SiO boliger, da under sin studietid.

21

22 Velferdstinget i Oslo og Akershus mener med denne resolusjonen at:

- 23 • Alle studenter skal kunne søke på studentboliger hos SiO
- 24 • Prioriteringsrekkefølgen bør oppdateres til å innbefatte en prioritering av
25 førstegangsstudenter og unge studenter.

26

27

28 *Sendt inn av Henriette Bøe, OsloMet*

¹ SiO sitt tildelingsregiment (https://www.sio.no/bolig/husleie-og-kontrakt/_attachment/14847?ts=16fc3176c49&download=true)

² SiO sin prioriteringsrekkefølge, paragraf 5 (<http://www.studentvelferd.no/dokumenter/2018/04/Reglement-for-tildeling-av-studentboliger-i-SiO-Mars-2018.pdf>)