

1 **ETISKE RETNINGSLINJER FOR** 2 **VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS**

3 *Revidert 7. februar 2021*

4 Velferdstinget i Oslo og Akershus er en organisasjon hvor det skal være plass til alle. Det er
5 fundamentalt for organisasjonens virksomhet at alle involverte respekterer og inkluderer
6 hverandre. Formålet med dette dokumentet er å ha retningslinjer som fremmer positiv atferd
7 og god organisasjonskultur.

8 Det forventes at alle som er involvert i Velferdstinget skal følge disse prinsippene. Dette
9 dokumentet er rettet mot personer tilknyttet organisasjonen, både som representant, gjest,
10 tillitsvalgt, honoreert og ansatt.

11 Representanter, tillitsvalgte, honorerte og ansatte skal signere de etiske retningslinjene når
12 de tiltrer sine stillinger eller verv. Brudd på de etiske retningslinjene skal meldes til et eget
13 varslingsutvalg, definert i kapittel to. Brudd på de etiske retningslinjene kan medføre
14 sanksjoner etter vurdering av bl.a. alvorlighetsgrad.

15 Velferdstingets etiske retningslinjer, varslingsplakat, Interne rutiner for den som mottar
16 mistanke, melding eller klage og Interne rutiner for håndtering av varsel i Velferdstinget skal
17 ligge tilgjengelig på Velferdstingets nettsted.

18 Det er kontrollkomiteen som er innstillingsorgan for Velferdstingets etiske retningslinjer,
19 Varslingsplakat, interne rutiner for den som mottar mistanke, melding eller klage og Interne
20 rutiner for håndtering av varsel i Velferdstinget, når de tas opp til revidering.

21 Etiske retningslinjer for Velferdstinget i Oslo og Akershus skal tas opp til revidering hvert
22 andre år og etter behov. Velferdstingets varslingsplakat, interne rutiner for den som mottar
23 mistanke, melding eller klage og interne rutiner for håndtering av varsel i Velferdstinget skal
24 tas opp når enten arbeidsutvalget, kontrollkomiteen eller Velferdstinget mener det er behov.

25 **KAPITTEL 1 PRINSIPPER**

26 **Likeverd og inkludering**

27 Velferdstingets representanter, gjester, tillitsvalgte, honorerte og ansatte skal vise respekt for
28 deres medmennesker, uavhengig av alder, kjønn, kjønnsidentitet, religion, seksuell legning,
29 funksjonsevne, sosial status, etnisk tilhørighet eller politisk ståsted. Vi skal behandle alle
30 med respekt og avstå fra alle former for kommunikasjon, handling eller behandling som kan
31 oppleves krenkende, trakasserende, diskriminerende eller på andre måter ubehagelig.

32 **Respekt for andres grenser**

33 Velferdstinget skal være et trygt sted hvor den enkeltes integritet og grenser respekteres.
34 Seksuell trakassering, seksuell overskridende atferd og seksuelle overgrep er en inngripen i
35 personers integritet og skal ikke forekomme i studentpolitikken.

36 **Debattklima**

37 Velferdstingets møter og arenaer skal oppleves som trygge og inkluderende. Alle har ansvar
38 for å bidra til et debattklima hvor alle føler seg velkomne og uenigheter ytres på en saklig
39 måte. Dette vil bidra til å skape et inkluderende og innbydende miljø for alle deltakere på
40 både formelle og uformelle arenaer.

41 **Alkohol**

42 Representanter, gjester, tillitsvalgte, honorerte og ansatte skal ha et ansvarlig forhold til
43 alkohol på Velferdstingets arrangementer. Press rundt bruk av alkohol skal ikke finne sted.

44 **Rolleforståelse**

45 Alle tillitsvalgte, honorerte og ansatte skal være bevisst den makten og påvirkningskraft de
46 har i relasjonen til andre, både i og utenfor organisasjonen. De skal ikke misbruke den tilliten
47 de har i kraft av deres verv eller stilling. Ingen tillitsvalgte eller ansatte skal utsette seg selv
48 eller andre for fare når de opptrer på vegne av Velferdstinget.

49 **Habilitet**

50 Enhver som deltar i behandlingen av en sak i Velferdstinget, arbeidsutvalget, komiteer,
51 Kulturstyret eller andre organer skal selv vurdere sin habilitet i saken. Dersom man enten
52 selv har egeninteresse eller har et nært slektskap eller forhold til noen av partene med
53 egeninteresse i utfallet av saken, er man inhabil og skal ikke delta i behandlingen i saken.
54 Det står skrevet mer om habilitet i Velferdstingets vedtekter, kapittel 14, § 14-5.

55 **Representasjon**

56 Tillitsvalgte og ansatte som representerer Velferdstinget er ansvarlige for, gjennom sin
57 opptreden, å opprettholde tilliten og omdømmet til organisasjonen. Dette gjelder også
58 representanter, gjester og honorerte som er på arrangementer eller reise i regi av
59 Velferdstinget.

60 **Økonomisk forsvarlighet**

61 Alt arbeid skal utføres ærlig, redelig og uten hensikt om korrupsjon eller personlig vinning.
62 Det skal utvises ansvarlighet ved forvaltning av organisasjonen, forvaltning av offentlige
63 midler og administreringen av økonomiske midler. Alle ansatte og tillitsvalgte plikter å gjøre
64 seg kjent med de til enhver tid gjeldende retningslinjer for økonomi og forvaltning tilknyttet
65 sitt arbeidsområde og verv.

66 **Åpenhet og fortrolighet**

67 Velferdstinget skal utvise åpenhet i vedtak og prosesser. Protokoller, referat og vedtak skal
68 være allment tilgjengelige. Når et organ behandler saker som inneholder sensitiv
69 informasjon, kan organet vedta taushetsplikt og signere en taushetserklæring for å sikre
70 sakens fortrolighet. Alle medlemmer av Velferdstingets arbeidsutvalg, kontrollkomite,
71 valgkomite, administrasjon og varslingsutvalg, samt kulturstyreleder, skal signere en
72 taushetserklæring ved vervets eller ansettelsesforholdets begynnelse.

73 **Valgkultur**

74 Det skal oppleves som trygt å stille til valg i Velferdstinget. Alle personer som stiller til valg
75 skal behandles med respekt. Alle representanter, tillitsvalgte, ansatte og gjester har ansvar
76 for ryddig kommunikasjon i forbindelse med valget. Kandidater oppfordres til å fremme sitt

77 kandidaturl på en positiv måte. Alle samtaler med hele eller deler av
78 valgkomiteen er konfidensielle.

79 **KAPITTEL 2 VARSLINGSUTVALG**

80 Varslingsutvalget består av administrasjonsleder og Velferdstingets to
81 administrasjonskonsulenter. Dersom de ansatte i administrasjonen byttes ut, skal nytt
82 varslingsutvalg legges frem for godkjenning i Velferdstinget. Det er administrasjonsleder som
83 har overordnet ansvar for saksgang og leder utvalget. Alle medlemmer av varslingsutvalget
84 skal ha underskrevet en taushetserklæring før de regnes som en del av utvalget. Alle
85 medlemmene i varslingsutvalget skal ha deltatt på kurs og/eller seminar om håndtering av
86 varsler, for å sikre at de som håndterer varsler også har kompetansen til å gjennomføre det.
87 Om ønskelig fra partene om trygg kjønnsrepresentasjon i varslingsutvalget, skal dette
88 etterfølges.

89 Oppgaven til varslingsutvalget er å ta imot og håndtere varsler, følge opp saken, innhente
90 informasjon og avgjøre om det har skjedd noe kritikkverdig og eventuelt hvilken reaksjon
91 dette skal ha.

92 Alle varsler vil bli behandlet strengt fortrolig og av så få som mulig. Om et varsel gjelder ett
93 eller flere av medlemmene i utvalget vil de involverte bli tatt ut av saksgang. Velferdstingets
94 håndtering av varsler handler om tillitsspørsmål og ikke skyld. Varslingsutvalget skal, med
95 involverte parter, etterstrebe å komme fram til en løsning på lavest mulig nivå.

96 Dersom en ansatt i Velferdstinget varsles på er det arbeidsgiver som håndterer saken i tråd
97 med de arbeidsrettslige reglene på området.

98 **KAPITTEL 3 BRUDD PÅ RETNINGSLINJER**

99 Brudd på de etiske retningslinjene meldes til varslingsutvalget og kan medføre sanksjoner
100 etter vurdering av bl.a. alvorlighetsgrad. Ethvert dokumentert brudd med de etiske
101 retningslinjene minsker tillit. Etter at saken er avsluttet skal saken ses på som ferdighåndtert.

102 Enhver som bryter Velferdstinget i Oslo og Akershus etiske retningslinjer, kan bli utsatt for
103 følgende reaksjoner:

- 104 • muntlig advarsel
- 105 • skriftlig advarsel
- 106 • utestengelse fra arrangementer
- 107 • at vedkommende får råd om ikke å påta seg tillitsverv
- 108 • at vedkommende får råd om å fratse sine verv

109 I vurderingen av hvilke sanksjoner som ansees nødvendige skal det legges vekt på hvilken
110 regel som er brutt, alvorlighetsgrad, bruddets hyppighet, hvorvidt personen har brutt
111 retningslinjene eller andre styrende regler tidligere og grad av skyld.

112 De aller sterkeste og mest alvorlige sanksjonene står beskrevet i Velferdstingets vedtekter §
113 14-8.

- 114 Dersom representanter, tillitsvalgte, honorerte eller gjester bryter med
115 Velferdstingets etiske retningslinjer, har varslingsutvalget myndighet til å fatte vedtak om
116 disiplinærtiltak. Slike vedtak kan ankes til kontrollkomiteen. Kontrollkomiteen kan kun
117 vurdere hvorvidt gjeldende saksbehandlingsregler er fulgt, herunder om varslingsutvalget
118 har holdt seg innenfor de interne varslingsrutinene. Dersom kontrollkomiteen mener at
119 rutiner ikke er fulgt, må varslingsutvalget etter gå prosessen på nytt og komme med nytt
120 vedtak. Dette vedtaket er endelig.
- 121 Dersom ansatte bryter med Velferdstingets etiske retningslinjer følges dette opp av
122 arbeidsgiver i tråd med gjeldende lover og regler for arbeidsforhold.

123 **Bekreftelse**

124 Jeg, _____, bekrefter med dette at jeg har lest og forstått
125 innholdet i Velferdstingets etiske retningslinjer for representanter, tillitsvalgte, gjester,
126 honorerte og ansatte.

127 Jeg forplikter meg til å sette meg inn i og følge de bestemmelser og instruksjoner som til enhver
128 tid gjelder mitt verv eller stilling. Jeg har et personlig ansvar for å følge organisasjonens
129 vedtekter og etiske retningslinjer på en best mulig måte og tilstrebe oppførsel som holder en
130 høy standard.

131 Jeg er kjent med min plikt til å varsle om kritikkverdige forhold og ikke til å dele fortrolig
132 informasjon.

133 _____

134 Sted og dato

Signatur