

INNKALLING OG SAKSPAPIRER



VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS

Innkalling til Velferdstingets høstvalgsmøte 2022

Mandag 5. desember kl. 16.30–21.30

Sted: VID Vitenskapelige høgskole ([kart til rommet](#))

telefon 228 44 389
e-post post@studentvelferd.no
nettside www.studentvelferd.no
org. nr. 987 695 595

Velferdstinget i Oslo og Akershus
Villa Eika, Problemveien 5, 0313 Oslo
Postboks 1088, Blindern, 0317 Oslo



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

TIL:

Velferdstingets arbeidsutvalg
Alle valgte representanter i Velferdstinget
Studentdemokratiene ved:

Universitetet i Oslo
OsloMet – storbyuniversitetet
Handelshøyskolen BI
Høyskolen Kristiania
Politihøgskolen
MF vitenskapelig høyskole
Norges Idrettshøyskole
Oslo Nye Høyskole
Fagskolen Kristiania AS
Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo
Norges musikkhøgskole
Fagskolen Oslo
NLA Høgskolen, Staffeldtsgate

Kunsthøgskolen i Oslo
NOROFF Fagskole AS
Norsk Gestaltinstitutt Høyskole
Fjellhaug Internasjonale Høyskole
Norsk fagskole for lokomotivførere
Høgskolen for ledelse og teologi
Steinerhøyskolen
NSKI Høyskole AS
Stiftelsen Einar Granum kunsthøgskole
Atlantis Medisinske høyskole
Barratt Due musikk institutt
Høyskolen for Dansekunst
Centric IT Academy AS

KOPI:

Hovedstyrets studentmedlemmer, Velferdstingets kontrollkomité, Velferdstingets valgkomité, Velferdstingets representanter i SiOs delstyrer, studentmediene, Kulturstyret, Studentsamskipnaden SiO, Norsk Studentorganisasjon v/velferdsansvarlig, ISU v/UiOs lokallag, Det Norske Studentersamfund v/Hovedstyret, Velferdstingene i Norge, Oslostudentenes Idrettsklubb v/ Hovedstyret, Internasjonal komité, Jussbuss v/daglig leder, JURK v/daglig leder.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

INNKALLING TIL VELFERDSTINGETS HØSTVALGMØTE 5. DESEMBER 2022

Dette er innkalling til Velferdstingets høstvalgmøte, mandag 5. desember 2022 klokken 16.30.

Seminaret finner sted på [VID vitenskapelige høyskole](#).

Denne innkallingen sendes ut til alle valgte representanter fra lærestedene.

Det er møteplikt i Velferdstinget, og dersom du ikke kan møte må du selv varsle ansvarlig for din lærestedsgruppering eller fraksjon for å finne vara. I tillegg må du varsle [Velferdstingets administrasjon](#), hvis du ikke kan møte og din vara stiller i stedet for deg.

Representanter valgt via valgforsamlingen må ved forfall ta kontakt med [Velferdstingets administrasjon](#) for å finne vara.

FORKORTELSER

AU, VTAU: Arbeidsutvalget	ONF: Organisasjonen for norske fagskoler
AL: Arbeiderbevegelsens studentliste	ONH: Oslo Nye Høyskole
BDM: Barrat Due musikk institutt	OSI: Oslostudentenes idrettsklubb
BI: Handelshøyskolen BI	OsloMet: OsloMet – storbyuniversitetet
BISO Oslo: BI studentorganisasjon Oslo	PHS: Politihøgskolen
DMI: De mindre utdanningsinstitusjonene	RL: Realistlista
DNS: Det Norske Studentersamfund	SH: Studenthovedstaden
GjL: Gjestelista	SiO: Studentsamskipnaden SiO
GL: Grønn liste	SiR: Velferdstingets studentidrettsråd
HK: Høyskolen Kristiania	SP-OsloMet: Studentparlamentet ved OsloMet
HTML: Henke og Thom-listen	SP-UiO: Studentparlamentet ved UiO
HS: Hovedstyret	VA: Venstrealliansen
KK: Velferdstingets kontrollkomité	VK: Velferdstingets valgkomité
KS: Velferdstingets Kulturstyre	VT, VTOA: Velferdstinget (i Oslo og Akershus)
LL: Liberal liste	VT-GAT: Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og Trondheim
SiO MD: SiO Mat & Drikke	StudFest: Studentfrivillighetskonferansen
MF: MF vitenskapelige høyskole	ViN: Velferdstingene i Norge
ML: Moderat liste	SO23: St. Olavs Gate 23
NIH: Norges idrettshøgskole	KD: Kunnskapsdepartementet
UiO: Universitetet i Oslo	SHoT: Studentenes Helse- og Trivselsundersøkelse
NLA: NLA Høgskolen, Staffeldtsgate	SHK: Studentunionen Høyskolen Kristiania
NMH: Norges musikkhøgskole	
NSO: Norsk studentorganisasjon	



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

DAGSORDEN OG KJØREPLAN

Tid	Saksnr.	Saker	Type sak	Kategori
16:30		Registrering og matservering		
17:00		Offisiell møtestart		
	137-22/12	Valg av ordstyrer og protokollfører	Vedtakssak	Møtekonstituering
	138-22/12	Godkjenning av innkalling	Vedtakssak	Møtekonstituering
	139-22/12	Godkjenning av dagsorden og kjøreplan	Vedtakssak	Møtekonstituering
	140-22/12	Godkjenning av protokoll	Vedtakssak	Møtekonstituering
	141-22/12	Godkjenning av valgprotokoller	Vedtakssak	Møtekonstituering
	142-22/12	Arbeidsutvalgets orientering	Orienteringssak	Orienteringer
	143-22/12	Hovedstyrets orientering	Orienteringssak	Orienteringer
	144-22/12	Andre orienteringer	Orienteringssak	Orienteringer
17:45	Pause 15 min			
18:00	145-22/12	Revidering av vedtektene til SiO barnehage	Vedtakssak	Politikk
18:45	Pause 15 min			
19:00	146-22/12	Arbeidsinstruks og funksjonstid for nestleder av Kulturstyret	Vedtakssak	Organisasjon
	147-22/12	Revidering av vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus	Vedtakssak	Organisasjon
	148-22/12	Revidering av mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' kulturstyret	Vedtakssak	Organisasjon
19:20	149-22/12	Valg til hovedstyret i SiO	Valgsak	Valg
19:50	150-22/12	Valg av styreleder i SiOs hovedstyre	Valgsak	Valg
20:00	Pause 15 min			
20:15	151-22/12	Valg av leder av Kulturstyret	Valgsak	Valg
20:25	152-22/12	Valg av studentrepresentanter til Styringsgruppen for Prosjekt studenthus	Valgsak	Valg
20:35	153-22/12	Valg til SiOs klageutvalg for tildeling av bolig	Valgsak	Valg
20:45	154-22/12	Valg til kontrollkomiteen for SiO barnehage	Valgsak	Valg
20:50	155-22/12	Valg til styret i Urban boligutleie (URBO)	Valgsak	Valg
20:55	156-22/12	Eventuelt		Eventuelt
21:10		<i>Møtekritikk</i>		
21:25		<i>Møteslutt og møtebrus!</i>		



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

1 **VALG AV ORDSTYRER OG PROTOKOLLFØRER**

Saksnummer *137-22/12*
Type sak *Vedtakssak*
Saksansvarlig *Arbeidsutvalget*
Vedlegg

2 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

3 Forslag til ordstyrer og protokollfører vedtas.

4 **Forslag til vedtak:**

5 Ordstyrer: Aleksander Gjøsæter og Ola Gimse Estenstad

6 Protokollfører: Henriette Seim



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

7 **GODKJENNING AV INNKALLING**

Saksnummer *138-22/12*
Type sak *Vedtakssak*
Saksansvarlig *Arbeidsutvalget*
Vedlegg

8 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

9 Innkallingen godkjennes.

10 **Forslag til vedtak:**

11 Innkallingen godkjennes med de merknader som fremkommer på møtet.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

12 **GODKJENNING AV DAGSORDEN OG KJØREPLAN**

Saksnummer *139-22/12*
Type sak *Vedtakssak*
Saksansvarlig *Arbeidsutvalget*
Vedlegg

13 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

14 Dagsorden og kjøreplan godkjennes.

15 **Forslag til vedtak:**

16 Dagsorden og kjøreplan vedtas med de endringer som fremkommer på møtet.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

17 **GODKJENNING AV PROTOKOLL**

Saksnummer 140-22/12
Type sak Vedtakssak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg

18 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

19 Ingen innstilling. Det er kontrollkomiteen som innstiller på godkjenning av protokoll.

20 **Forslag til vedtak:**

21 Protokollen godkjennes med de merknader som fremkommer på møtet.

22 **SAKSOPPLYSNINGER**

23 Protokollen finnes på <https://www.studentvelferd.no/vt-dokumenter/sakspapirer/>.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

24 **GODKJENNING AV VALGPROTOKOLLER**

Saksnummer *141-22/12*
Type sak *Vedtakssak*
Saksansvarlig *Arbeidsutvalget*
Vedlegg

25 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

26 Ingen innstilling. Det er kontrollkomiteen som innstiller på godkjenning av valgprotokoller.

27 **Forslag til vedtak:**

28 Valgprotokoller godkjennes.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

29 ARBEIDSUTVALGETS ORIENTERING

Saksnummer 142-22/12
Type sak Orienteringssak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg

30 Arbeidsutvalgets innstilling:

31 Saken tas til orientering.

32 Forslag til vedtak:

33 Saken tas til orientering.

34 ARBEIDSUTVALGET: GENERELL ORIENTERING

35 Denne orienteringen dekker perioden 7. november til 22. november. Alt som omtales til å skje etter 22.
36 november er planlagt, men ikke gjennomført når orienteringen skrives. Øvrig relevant orientering om
37 perioden 22. november til høstvalgmøtet 5. desember vil bli orientert om muntlig på møtet.

38 Studentsamskipnaden SiO

39 Siden sist møte har vi hatt flere møter med ledelsen i SiO om studenthusprosjektet, politisk påvirkning, løfting
40 av saker som barnehage og semesteravgiftsregulering til Velferdstinget, og vi har en konsernlunsj med SiO
41 sin konsernledelse den 24. november. Til forskjell fra tidligere konsernlunsjer har vi ikke et dyptgående tema
42 for denne lunsjen, men vil heller spørre om flere mindre saker vi har ønsket en oppdatering på. Disse sakene
43 er: vaskeriene på Sogn, miljøambisjonene til SiO og SiO Mat og drikke, Innovasjonsdistriktene og
44 studentmedvirkning.

45 Vi har også møtt SiO-ledelsen for å snakke om saker de ønsker at Velferdstinget må og burde ta stilling til.
46 Dette omhandler da spesielt hvordan den nye barnehageloven påvirker driften av SiO Barnehage og bruk av
47 semesteravgiften og fremtidig regulering av semesteravgiften. Dette er saker som kommer til å tilfalle
48 Velferdstinget ved en senere anledning.

49 Studenthus

50 14. november var nestleder og studenter fra studentgruppa til stede på et status-/informasjonsmøte med
51 prosjektlederen for byggruppa og prosjektleder for hele studenthusprosjektet. Til stede var også de ansatte
52 studentene fra finansieringsgruppa, som SiO har ansatt for å få inn finansiering fra private aktører. På møtet
53 kom det frem at noen av hovedutfordringene er refundamenteringen av bygget som må gjøres ved
54 pæleramming i bakken ettersom de gamle pælene har råtnet når grunnvannet har sunket. En annen
55 utfordring er rehabiliteringen av bygget som innebærer nye tekniske rom og anlegg, to nye heiser og
56 takterrassen på toppen av tilbygget. Til slutt er det hensynene ingeniørene må ta til formål, bruk og vern av
57 bygget. Eksteriøret må for eksempel bevares eller føres tilbake til original stand, i tillegg til noen



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

58 trappeopp ganger som er vernet. Ingeniørene opplever likevel stort handlingsrom innenfor de delene av
59 bygget som er vernet. Nestleder oppfatter det som at Velferdstingets ønsker og visjoner er sterkt ivaretatt i
60 ingeniørenes arbeid med studenthuset.

61 I dialog med stiftelser har prosjektet konkludert med at finansiering fra slike søknadsbaserte ordninger burde
62 utsettes til prosjektet har kommet lengre i istandsettelsesprosessen. I den forstand intensiveres da arbeidet
63 opp mot privat næringsliv. Her ser vi spesielt på samarbeidet vi har med Tullinsamarbeidet og Punkt Oslo
64 som de viktigste støttespillerne. Vi har et ønske om å jobbe sammen om realiseringen av studenthuset med
65 disse klyngesamarbeidene. Disse samarbeidene har et langt større nettverk opp mot det private næringslivet
66 enn det vi og SiO har, da er det gunstig at vi har samarbeidsavtale med Punkt Oslo og et allerede etablert
67 forhold til Tullinsamarbeidet som også ønsker studenthuset realisert.

68 **Politisk påvirkning**

69 Det vil gjennomføres et møte med ordfører i Lillestrøm hvor arbeidsutvalget vil diskutere samspill og videre
70 samarbeid, men vil også dra frem en rekke overordnede politiske saker for å bedre Lillestrøm som studentby.
71 Dette innebærer blant annet innføringen av en kommunal studentmelding, bedring av studentrettede
72 helsetjenester, kollektivtjenester, og tiltak for å øke, og redusere kostnadene ved, studentboligbygging i
73 Lillestrøm.

74 Samtidig har vi også blitt invitert på MDG sin lansering av alternativt statsbudsjett. Der ble det fremmet
75 studentpolitikk som er langt mer i samsvar med det Velferdstinget selv har vedtatt enn det regjeringen
76 fremmer. Vi skulle gjerne også vært på flere slike lanseringer, men dette var den eneste vi var inviterte til.

77 **Representasjon**

78 Leder og nestleder var til stede på Det Norske Studentersamfundets (DNS) medlemsmøte 14. november. DNS
79 er representert i Studenthovedstaden, representert i styringsgruppa til studenthusprosjektet og en søker av
80 tildelingene. Derfor var både leder og nestleder til stede på medlemsmøtet for å notere seg eventuelle
81 endringer i DNS som er relevant for deres samarbeid med oss i VT.

82 Nestleder har også vært til stede på Juridisk Rådgivning for Kvinner (JURK) sin generalforsamling. Under
83 generalforsamlingen behandlet de sin strategi for 2023–2026, budsjett og valg av nye styremedlemmer.

84 Samarbeidsansvarlig har vært til stede på parlamentsmøtene til henholdsvis studentparlamentet ved
85 OsloMet 21. november, og studentparlamentet ved UiO 24. november.

86 18. november var samarbeidsansvarlig, nestleder og politikk- og medieansvarlig til stede på valgvakten til
87 parlamentsvalget ved OsloMet.

88 **Studenthovedstaden**

89 Studenthovedstaden avholder møte den 28. november, tema for dette møtet er hva kommunen kommer til
90 å legge frem på sitt møte i Strategisk samarbeidsforum samme dag og planlegging av neste semester. Møtet
91 i Strategisk samarbeidsforum (SSF) handler om innovasjonsdistriktene og er semesterets første møte i SSF.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

92 Studenthovedstaden har i løpet av høstsemesteret planlagt et møte mellom medlemmene og byråden for
93 Næring og eierskap, Victoria Marie Evensen. Temaene vi ønsker å løfte inkluderer kommunens velferdstilbud,
94 kulturtilbud og videreutvikling av Studenthovedstaden. Dessverre har ikke byråden anledning til å møte oss
95 på den datoen, men det arbeides for å finne en erstatning.

96 **Sosialt**

97 Siden forrige møte i VT har AU jobbet med forberedelser til julebord. Vi har booket et lokale og startet
98 arbeidet med underholdning under selve arrangementet. Når påmeldingsfristen er ute søndag 27. november
99 skal vi bestemme hvilken mat vi skal servere.

100 **Promotering av valg til Velferdstinget**

101 Frem til møtet 5. desember har AU jobbet med å spre ordet om at det skal gjennomføres valg i Velferdstinget.
102 Fristen for å bli vurdert av valgkomiteen var mandag 21. november kl. 23.59. Vi har delt informasjon om
103 Velferdstinget og vervene som er på valg. Det er opprettet et Facebook-arrangementet til sofapraten med
104 studentkandidatene til SiOs hovedstyre for å synliggjøre dette. Vi har også kommunisert til medlemslagene
105 at de gjerne må spre ordet om valget i sine kanaler. Det er begrenset hvor stor rekkevidde vi i VT-AU har
106 gjennom VT sine sosiale medier. Det er mulig å stille til alle vervene frem til valget starter. Kandidatskjemaene
107 til de som har stilt og de som stiller fortløpende finner dere [her](#).

108 **Velferdstingene i Norge (ViN)**

109 11. november var leder til stede på møte for ledere i ViN-samarbeidet. Her snakket vi om hvordan vi kan
110 videreutvikle ViN som en organisasjon og samarbeidsnettverk. Vi vedtok et årshjul for samarbeidet og hadde
111 evalueringer av hvordan perioden og samarbeidet har vært så langt. Vurderingen er at samarbeidet er godt
112 og fronter felles saker på et nasjonalt plan, ordningen med en koordinator fungerer godt, men at vi kanskje
113 også kan se på flere felles mediesaker som påvirker alle Velferdstingene fremover.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

114 HOVEDSTYRETS ORIENTERING

Saksnummer 143-22/12
Type sak Orienteringssak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg

115 Arbeidsutvalgets innstilling:

116 Saken tas til orientering.

117 Forslag til vedtak:

118 Saken tas til orientering.

119 HOVEDSTYRETS ORIENTERING

120 Generelt

121 Styreleder og administrerende direktør deltok på samskipnadsmøtet 7-9. november. Dette ble arrangert i
122 Bergen. Dette var svært nyttig da man sammen med resten av samskipnadene i Norge fikk sett på og har
123 bestemt å gå videre med et samarbeidsprosjekt mellom samskipnadene. Dette samarbeidet er ikke ment å
124 overstyre hverken de lokale styrene eller studentdemokratiene, men reflekterer et felles ønske om å
125 effektivisere måten man samarbeider på og å kunne forbedre tjenester til studentene og samtidig redusere
126 kostnadene. Hovedtema for møtet var studentenes psykiske helse og velferd. Vi fikk, blant mye annet, innsikt
127 i prosjektet «In my experience» fra Studentsamskipnaden i Gjøvik, Ålesund og Trondheim, som søker å se på
128 hva som skaper gode studentliv. Et spennende prosjekt som viser at studentinvolvering funker.

129 17-18. november ble det arrangert et Ideathon på Union Blindern, i regi av SiO. På ideathonet jobbet
130 studenter, ansatte og fasilitatorer i seks grupper fordelt på SiOs tjenesteområder sammen om en
131 problemstilling knyttet til hvordan vi kan bidra til et sosialt studentliv og redusert ensomhet. Det var høyt
132 engasjement begge dagene og mange gode ideer som vil bli fulgt opp i etterkant.

133 SiO har også siden sist byttet driftsleverandør. Mer om dette vil orienteres om muntlig på møtet.

134 SiO Bolig

135 Høsten har gått uvanlig godt hvor vi har hatt oppunder 100% belegg i boligene våre omtrent hele veien. Det
136 betyr at vi har smekk-fulle hus over alt. Det kommende året kommer SiO til å søke tilskudd til opp mot 1000
137 nye studentboligprosjekter i 2023, som et resultat av den økte kostnadsrammen. Dette er svært positivt både
138 for SiO og for studentene, fordi man får utløst tilskudd og dermed kan redusere husleien i disse prosjektene.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

139 **SiO Studentliv**

140 Det er stort press på helsetjenestene for tiden. Spesielt på psykisk helse. Rådgivningstjenesten har nå
141 ventetid på ca ti dager, mens hos psykolog er det tre uker venting til behovssamtale og nærmere tre måneder
142 til behandling. Det jobbes med innsparinger og omstrukturering av tjenesten, for å kunne opprettholde det
143 gode tilbudet vi har ut til studenter og fortsatt effektivisere tjenesten til å bli enda bedre.

144 SiO foreninger har virkelig holdt koken gjennom høsten og året. Arbeidet har vært spesielt fokusert på å feire
145 frivillighetsåret, og sist men ikke minst vil det være en merking av studentfrivilligheten på frivillighetens dag
146 5. desember.

147 Karrieretjenesten vil nå, etter VT sitt vedtak forrige møte, gå gjennom en stor omstillingsprosess. Dette vil bli
148 en viktig sak for SiO det kommende året, men vi har stor tro på at omstillingen og Karriere 2.0 vil være til det
149 beste for tilbudet og for alle studentene i Oslo.

150 **SiO Campustjenester**

151 Medlemsutviklingen i Athletica fortsetter i positiv retning. Man vil bli nødt til å se på energibesparende tiltak
152 i Athletica, med et mål om å berøre medlemmene minst mulig. Her vil også se på hva andre i treningsbransjen
153 gjør som tiltak.

154 Mat og Drikke har p.t gjenåpnet 31 av 36 avdelinger. Avdelingen går fortsatt i pluss, noe vi ser positivt på.
155 Fokus i løpet av november har vært eksamensboost kampanjen, med gode tilbud og noe lengre åpningstider.
156 Som normalt i eksamensperioden ser vi en nedgang i besøk, men ser lyst på gjenåpning over nyttår.

157 I november ble det innført lunsjbetaling for studentforeldre, tilsvarende 250kr. Dette har fungert godt.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

158 **ANDRE ORIENTERINGER**

Saksnummer 144-22/12
Type sak Orienteringssak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg

159 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

160 Saken tas til orientering.

161 **Forslag til vedtak:**

162 Saken tas til orientering.

163 **KULTURSTYRET**

164 *Det foreligger ingen skriftlig orientering.*

165 **UNIVERSITAS**

166 *Det foreligger ingen skriftlig orientering.*

167 **RADIO NOVA**

168 *Det foreligger ingen skriftlig orientering.*

169 **ARGUMENT**

170 *Det foreligger ingen skriftlig orientering.*

171 **URBO – URBAN BOLIGUTLEIE**

172 Ingenting å orientere om.

173 **SIO BARNEHAGE**

174 *Det foreligger ingen skriftlig orientering.*



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

175 **STYRINGSGRUPPEN FOR PROSJEKT STUDENTHUS**

176 *Det foreligger ingen skriftlig orientering.*



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

177 REVIDERING AV VEDTEKTENE TIL SiO BARNEHAGE

Saksnummer	145-22/12
Type sak	Vedtakssak
Saksansvarlig	Arbeidsutvalget v/ Marius Torsvoll
Vedlegg	Sammenstilt forslag til reviderte vedtekter SiO Barnehage, Dagens vedtekter SiO Barnehage

178 Arbeidsutvalgets innstilling:

179 Velferdstinget vedtar innstilling til nye vedtekter for SiO Barnehage.

180 Forslag til vedtak:

181 Velferdstinget innstiller på reviderte vedtekter for SiO Barnehage med de endringer som kommer frem på
182 møtet.

183 SAKSOPPLYSNINGER

184 Saksgrunnlaget er utviklet av Studentsamskipnaden SiO i samråd med Velferdstinget i Oslo og Akershus'
185 arbeidsutvalg. Arbeidsutvalgets endringsforslag er innarbeidet i forslaget til vedtektene i sin helhet.

186 SiO Barnehage har i lang tid hatt behov for full revidering av vedtekter for å tydeliggjøre og forenkle
187 vedtektene både for søkere, foresatte og for administrasjonen i SiO Barnehage. Flere av paragrafene og
188 bestemmelse i dagens vedtekter er utdaterte eller unødvendige, samt andre endringer følger av endringer i
189 lov og forskrift, eventuelt allerede dekket av lovverk. Det er også noen bestemmelser i dagens vedtekter som
190 omhandler driftsmessige og personalmessige forhold, og dette skal enten dekkes av lovverk eller av interne
191 styringsdokumenter og ansattkontrakter i SiO Barnehage. Dette er tatt ut da vedtektene skal gi opplysninger
192 som er av betydning for foreldres forhold til barnehagen. Endringene av vedtektene handler også om
193 konkurransesituasjonen i sektoren, og det er behov for å få tydeligere frem konkurransefortrinnene til SiO
194 Barnehage. Det er også gjort endringer på prioriteringsrekkefølgen for opptak i barnehagene.

195 Endringer i vedtekter for SiO Barnehage skal innstilles av Velferdstinget før vedtak i hovedstyret. Forslaget til
196 revidering av vedtektene er utarbeidet av en arbeidsgruppe bestående av leder for SiO Barnehage, utvalgte
197 styrere, samt direktør av SiO Campus. Alle styrere har også hatt mulighet til å komme med innspill i arbeidet.
198 Forslaget er deretter gjennomgått med arbeidsutvalget i Velferdstinget som innstiller overfor Velferdstinget.

199 Vedtektene i SiO Barnehage ble sist endret februar 2022. Endringen omhandlet da muligheten for innføring
200 av betaling for kost for barn av studentforeldre (dagens paragraf 8). Det ble da presisert overfor hovedstyret
201 og Velferdstinget at det kun var ønskelig å endre den bestemmelsen i vedtektene på det tidspunkt, og at
202 administrasjonen ville komme tilbake med en full revidering av vedtektene til høsten. Det har vært ønskelig
203 å få ny leder av SiO Barnehage med i dette arbeidet etter oppstart i SiO august 2022, og det er derfor
204 behandlingen i Velferdstinget og Hovedstyret skjer først nå.



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

- 205 Saksgang for revideringen vil være behandling i Velferdstinget 5. desember og vedtak i hovedstyret 7.
206 desember. Eventuelle endringer fra foreslåtte revidering oversendes hovedstyret innen deres behandling.
- 207 Etter behandling i både Velferdstinget og i hovedstyret vil vedtektene også oversettes til engelsk før varsling
208 om vedtektsendringene går ut til foresatte.
- 209 Under følger forslagene til revidering. Der er opprinnelig vedtektstekst satt opp mot forslag til ny tekst med
210 forklaring. I de tilfellene det ikke finnes opprinnelig tekst eller det foreslås nye paragrafer står kun forklaring.
211 Der det er tatt med redaksjonelle endringer (som ligger innenfor SiO-administrasjonens fullmakt til å endre),
212 så er dette for å synliggjøre helheten for Velferdstinget.
- 213 Merk at dersom forslagene om å legge ned kontrollkomiteen til SiO Barnehage blir vedtatt vil saken 154-
214 22/12 Valg til kontrollkomite for SiO Barnehage utgå som konsekvens.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 1	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Leveret av	SiO Barnehage	Type	Ny
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	(finnes ikke i dag)			
Ny tekst	<i>§1 Eierforhold</i> <i>Eilert Sundt SiO Barnehage AS, Bamsebo SiO Barnehage AS, Lille Bamsebo SiO Barnehage AS, Blindernveien SiO Barnehage AS, Skogly SiO Barnehage AS, Studentens Småbarnstue SiO Barnehage AS, Almelia SiO Barnehage AS, Frydenhaug SiO Barnehage AS, Klossen SiO Barnehage AS, Lille Bislett SiO Barnehage AS og Bislettbekken SiO Barnehage AS eies og drives av Studentsamskipnaden SiO</i>			
Begrunnelse	Nytt punkt om eierforhold følger av vedtatte lovendringer for private barnehager hvor hver barnehage blir et selvstendig rettssubjekt fra 01.01.2023. Dagens paragraf om formål forskyves og foreslås endres, se forslag 2.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 2	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 1 Formål <i>SiO Barnehage eies og drives av Studentsamskipnaden SiO. Formålet er å bidra til lik rett til utdanning gjennom å gi studenter med barn et trygt og pedagogisk godt barnehagetilbud med lek, læring og opplevelser i sentrum. SiO Barnehage skal ha et studenttilpasset tilbud.</i>			
Ny tekst	§2 Formål <i>Barnehagen drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter for barnehagevirksomhet. Formålet er å bidra til lik rett til utdanning gjennom å gi studenter med barn et trygt og pedagogisk godt barnehagetilbud med lek, læring og opplevelser i sentrum. SiO Barnehage skal tilby et studenttilpasset tilbud.</i> <i>SiO Barnehage utarbeider årsplan for de enkelte barnehagene. I årsplanene fremkommer barnehagenes pedagogiske arbeid.</i>			
Begrunnelse	Setning angående eierforhold er flyttet til ny paragraf 1. Lagt til linje om å følge gjeldende lover og forskrifter først, samt lagt inn setning fra formålsparagraf i Lov om barnehager. Dette for å tydeliggjøre formålet med barnehagedrift. Formålet i vedtekter må følge formålet i Lov om barnehager. Punkt om årsplan satt inn fra tidligere paragraf 14.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 3	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 2 Definisjoner <i>Med «student» menes person med studieplass ved et av Studentsamskipnaden SiO sine læresteder som har betalt semesteravgift til SiO for inneværende semester. Også personer som planlegger å studere kan søke, og det forutsettes at studentstatus dokumenteres før oppstart. Studenter som er sykmeldte eller i permisjon omfattes. Foreldre i turnustjeneste eller praksisplass tilknyttet SiOs læresteder regnes også som studenter.</i>			
Ny tekst	§ 3 Definisjon og avklaringer <i>Med «student» menes person med betalt semesteravgift for inneværende semester til lærested tilknyttet Studentsamskipnaden SiO. Personer som planlegger å studere kan også søke, og det forutsettes at studentstatus dokumenteres før oppstart.</i> <i>Studenter som er sykemeldte, i permisjon, i turnustjeneste eller i praksis, regnes også som studenter. Det kan stilles krav til dokumentasjon.</i>			
Begrunnelse	Dagens paragraf 2 forskyves og foreslås endret. Forenkling og tydeliggjøring av studentstatus.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 4	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Leveret av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 3 Opptakskriterier <i>Tildeling av barnehageplass skjer etter rutiner utarbeidet av Oslo kommune som følge av at SiO Barnehage er med i Samordna opptaksprosess (jfr. Barnehageloven §12)</i> <i>Det er styrer som på vegne av eier foretar det formelle opptaket. En forutsetning for å få tildelt plass er at det kan dokumenteres at barnet er vaksinert tilsvarende Folkehelseinstituttets barnevaksinasjonsprogram. Unntak fra dette kravet gis hvis barnet, av medisinske grunner, ikke kan ta vaksine. Årsaken til manglende vaksinerings må dokumenteres av lege.</i> <i>Studenter som har betalt semesteravgift til SiO kan få tildelt barnehageplass.</i> <i>For hovedopptaket i august må søknaden være mottatt innen 1. mars. Det kan søkes om plass gjennom hele året og opptak skjer fortløpende.</i> <i>Dette skjer i henhold til følgende kriterier:</i> <i>SiO-studenter - § 13 i barnehageloven ang. lovfestet rett til prioritet for barn med nedsatt funksjonsevne. Barn det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd.</i> <i>SiO-studenter- Søskene til barn med plass</i> <i>SiO-studenter – enslige forsørgere</i> <i>SiO-studenter- internasjonale studenter</i> <i>Øvrige studenter tilknyttet SiO</i> <i>Studenter ikke tilknyttet SiO</i> <i>Phd/Doktorgradsstipendiater ved ett av SiO sine læresteder</i> <i>Andre søkere</i>			
Ny tekst	§ 4 Opptak <u>Opptaksmyndighet</u> <i>Tildeling av barnehageplass skjer etter rutiner utarbeidet av Oslo kommune ved bydel som følge av at SiO Barnehage er med i Samordna opptaksprosess (jfr. Barnehageloven §12). Kommunen er også klageinstans ved avslag på søknad.</i> <i>SiO Barnehage praktiserer også løpende opptak av barn.</i>			



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

	<i>Barnet beholder barnehageplass til skolestart.</i> <i>Det er styrer i barnehagen som foretar det formelle opptaket.</i> <u>Prioritering for opptak:</u> 1. <i>Barn med nedsatt funksjonsevne og barn det er fattet vedtak for etter lov om barnevernstjenester, dette følger av Lov om barnehage §13. Medfører krav til dokumentasjon.</i> 2. <i>Søsken av barn med plass i SiO Barnehage</i> 2.1. <i>Søsken av barn til studentforeldre</i> 2.2. <i>Søsken av barn til ikke-studentforeldre</i> 3. <i>Studenter ved lærested tilknyttet SiO</i> 3.1. <i>Internasjonale studenter</i> 3.2. <i>Enslige forsørgende studenter</i> 3.3. <i>Øvrige studenter</i> 4. <i>Øvrige studenter uten betalt semesteravgift til SiO</i> 5. <i>Ansatte ved lærested tilknyttet SiO</i> 5.1. <i>Ph.d./doktorgradsstipendiater</i> 5.2. <i>Øvrige ansatte</i> 6. <i>Øvrige søkere</i>
Begrunnelse	Forenklinger og tydeliggjøringer, samt endringer av prioriteringsrekkefølge. Fremheving av konkurransefortrinn med løpende opptak og at barn beholder plass til skolealder. Kommunen kommer til å fungere som både søknadsinstans og klageinstans som følge av at barnehagene har kommet inn under Samordna opptaksprosess. Prioriteringene og studentperspektiv vil fortsatt være gjeldene, ettersom kommunen også forholder seg til vedtektenes prioriteringsliste når de gjør opptak eller behandler klage. Prioriteringslisten: Justeres for å møte lovverk og nødvendige prioriteringer. Synliggjort at det er reell prioritering, ikke bare opplisting. Forklaring til punktene i prioriteringslisten: 1. Punktet følger av lovverk 2. Punktet følger av behov for konkurransefortrinn ved rekruttering av barn, stabilitet for barnehagen og forutsigbarhet for foresatte som har barn i barnehagen.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

	3. Underpunktet 3.1 gir internasjonale gitt prioritet foran andre studentgrupper.
Innstilling	Vedtas
VEDTAK	



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 5	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§4 Opplysningsplikt <i>Søker plikter å gi riktige og fullstendige opplysninger som har betydning for vurderingen av søknaden.</i> <i>Uriktige og ufullstendige opplysninger i søknaden, herunder opplysninger om helse og vaksinasjonsstandard, kan medføre avslag eller senere tap av plass.</i>			
Ny tekst	§ 5 Opplysningsplikt og helseerklæring <i>Søker plikter å gi riktige og fullstendige opplysninger som har betydning for vurderingen av søknaden.</i> <i>Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram erklæring om barnets helse, jf. Lov om barnehage § 23. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjon og fulgt vaksinasjonsprogrammet, kan slik erklæring gis av barnets foresatte.</i>			
Begrunnelse	Tydeliggjøring/redaksjonell			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 6	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Strykning
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 5 Klage og anke <i>Alle avslag på søknad om barnehageplass kan klages inn for Kontrollkomiteen for tildeling av barnehageplass. Klagen må sendes inn til SiO Barnehage senest to uker etter at avslaget er mottatt, Klagen må begrunnes og dokumenteres.</i>			
Ny tekst	<i>(ingen ny, foreslås fjernet)</i>			
Begrunnelse	Foreslås fjernet ettersom klageinstans er Oslo kommune følge av at SiO Barnehage er med i Samordna opptaksprosess. Studentperspektiv og prioriteringer ivaretatt ettersom kommunen må forholde seg til vedtektenes prioriteringsliste.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 7	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Leverert av	SiO Barnehage	Type	Strykning
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 6 Kontrollkomiteen for tildeling av barnehageplasser. <i>Kontrollkomiteen består av tre medlemmer oppnevnt av Simos Hovedstyre etter innstilling fra Velferdstinget i Oslo og Akershus. Kontrollkomiteens hovedoppgave er å påse at barnehageplassene tildeles i henhold til vedtektene.</i> <i>Medlemmene skal undertegne taushetserklæring og skal behandle alle personopplysninger konfidensielt. Kontrollkomiteen skal få tilgang til all relevant informasjon.</i>			
Ny tekst	<i>(ingen ny, foreslås fjernet)</i>			
Begrunnelse	Foreslås fjernet ettersom klageinstans er Oslo kommune følge av at SiO Barnehage er med i Samordna opptaksprosess. Studentperspektiv og prioriteringer ivaretatt ettersom kommunen må forholde seg til vedtektenes prioriteringsliste.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 8	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 7 Kontrakt <i>Alle som tildeles plass skal inngå kontrakt med SiO Barnehage. Kontrakt inngås ved at tilbudet takkes ja til. Barn som er tildelt plass, beholder barnehageplassen frem til skolestart selv om foreldrene ikke lenger er student. Ved aksept av tilbud om plass forplikter forsørger seg til å følge folkehelseinstituttets barnevaksinasjonsprogram.</i>			
Ny tekst	§ 6 Aksept av plass <i>Ved aksept av barnehageplass bekrefter foreldre/foresatte at de har godkjent barnehagens vedtekter.</i>			
Begrunnelse	Endring og tydeliggjøring. Det inngås ikke lenger kontrakt direkte med SiO følge av at SiO Barnehage er med i Samordna opptaksprosess. Barn beholder plass til skolealder gjelder fortsatt, og er dekket av paragraf 4. Vaksinasjonsprogram er dekket av ny paragraf 5.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 9	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 8 Fastsettelse av oppholdsbetaling <i>Hovedstyret fastsetter betaling for opphold i barnehage. Satsen beregnes ut fra husholdningens samlede personinntekt i henhold til skattelovens kapittel 12.</i> <i>Som husholdning regnes gifte, registrerte partnere og samboende.</i> <i>Som samboende regnes to ugifte personer over 18 år som bor sammen, og som har bodd i ekteskapslignende forhold i minst 1 år eller har felles barn.</i> <i>Dersom foresatte er separert eller skilt og bor alene er beregningsgrunnlaget kun dennes inntekt. I de tilfeller der barnet bor fast hos begge foreldrene, f. eks en uke hos hver, beregnes oppholdsbetalingen ut fra inntekten til den foresatte som har samme folkeregisteradresse som barnet.</i> <i>Alle barn med studentforeldre som betaler semesteravgift til SiO, betaler redusert pris for lunsj. Det skal kunne gjøres unntak på betalingsordningen på varmmat for studenter som ikke har anledning eller økonomi til å betale egenandelen for varmmat.</i> <i>Satsene kan endres med 6 ukers varsel.</i>			
Ny tekst	§ 7 Fastsettelse av oppholdsbetaling og betaling kost <i>Oppholdsbetalingen følger maksimalgrensen som fastsettes i Stortingets årlige budsjettvedtak. Normalt skjer prisreguleringen med virkning fra 1. januar hvert år. Betalingen fordeles på 11 måneder i året og juli er betalingsfri måned. Faktura sendes foresatte forskuddsvis. Nye barn betaler for plassen fra den oppstartdatoen som kommer frem i det kommunale opptakssystemet IST.</i> <i>Har man flere barn i SiO Barnehage som bor på samme adresse, betaler man 70% av maksimalgrensen for oppholdsbetaling og 50% av maksimalgrensen for barn nummer tre eller flere. Eventuelt gjelder prosentsatser fastsatt av Stortinget eller kommune.</i>			



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

	<i>Det betales i tillegg for kost i henhold til gjeldende satser. Alle barn med studentforeldre med betalt semesteravgift til SiO, betaler redusert pris for kost. Det skal kunne gjøres unntak på betalingsordningen for kost for studenter som ikke har økonomi til å betale egenandelen for kost, se §8.</i> <i>Pris for kost kan endres med 6 ukers varsel.</i>
Begrunnelse	Endring og forenkling. Det er ikke lenger SiOs hovedstyre som fastsetter oppholdsbetaling. Definisjoner er dekket hos kommunen som søknadsinstans. Søskenmoderasjon flyttet til denne paragrafen.
Innstilling	Vedtas
VEDTAK	



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 10	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Levert av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 9 Dokumentasjon og endring av sats <i>Foresatte skal ved tildeling av plass levere søknadsskjema og sist leverte selvangivelse innen fastsatt frist. Dersom dette ikke er levert innen denne fristen settes høyeste betalingssats. Hvis søknadsskjema og siste leverte selvangivelse leveres etter den fastsatte frist eller det meldes inn endring som gir lavere betalingssats, vil oppholdsbetalingen endres fra påfølgende måned. Dersom endringen gir høyere betalingsgrunnlag vil den bli beregnet med tilbakevirkende kraft.</i> <i>Foresatte plikter å melde om vesentlig og varig endring i inntekt som kan ha betydning for oppholdsbetalingen.</i> <i>NB! Alle må søke senest 30.juni hvert år for å få redusert pris! Det er ikke nødvendig å levere dokumentasjon for inntektsforhold hvis samlet person- og kapitalinntekter er over øvre inntektsgrense. Høyeste sats vil bli satt.</i> <i>Søskenmoderasjon: har du flere barn i barnehage som er bosatt på samme adresse, betaler du 70 % av prisen for det andre barnet og 50 % av prisen for barn nummer tre (eller flere barn).</i> <i>Gratis kjernetid vil fra august 2019 bli gitt til 2,3,4 og 5 åringer, hvor inntektsgrensen er satt til kr. 548 500.</i>			
Ny tekst	§ 8 Reduksjon av oppholdsbetaling og betaling kost <i>Foresatte som har krav på redusert oppholdsbetaling og reduksjon på betaling av kost på bakgrunn av inntekt må søke om dette direkte til kommunen. Det er kommunen som fatter vedtak om redusert oppholdsbetaling, og det må søkes senest 30. juni.</i> <i>Foresatte plikter å melde om vesentlig og varig endring i inntekt som kan ha betydning for oppholdsbetalingen.</i>			



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

	<i>Endring av oppholdsbetaling gjelder fra oppstart nytt barnehageår, eller fra påfølgende måned etter vedtak er fattet av kommunen.</i>
Begrunnelse	Endring Oslo kommune er søknadsinstans, og SiO Barnehage kan ikke definere deres rutiner og frister gjennom egne vedtekter. Søskenmoderasjon flyttet til paragraf 8 som omhandler fastsettelse av ulike betalinger. Gratis kjernetid: Bestemmes av kommunen, og er ikke noe SiO Barnehage kan påvirke eller vedtektsfeste.
Innstilling	Vedtas
VEDTAK	



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 11	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Levert av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§10 Betaling <i>Betalingsfristen er 14 dager etter fakturadato. Den årlige betalingen fordeles over 11 måneder. Juli måned er betalingsfri.</i> <i>Det betales for ubenyttet plass om denne ikke er sagt opp og oppsigelsestiden ikke er utløpt. Det gis ikke betalingsfritak ved sykdom, reiser eller lignende.</i> <i>Ved opptak i perioden 1.-15. i en måned betales full pris for denne måneden. Ved opptak fra den 16. betales halv pris for denne måneden.</i> <i>Tre dager etter forfall mottar du en sms-påminnelse.</i> <i>Syv dager etter forfall sendes en purring uten gebyr pr. e-post. Ved fortsatt manglende betaling sendes saken til et inkassofirma for videre oppfølging.</i>			
Ny tekst	§ 9 Betaling Betalingsfrist er 14 dager etter fakturadato. Det gis ikke betalingsfritak ved sykdom, reiser eller lignende. Ved opptak i perioden 1.-15. i en måned betales full pris for denne måneden. Ved opptak fra den 16. betales halv pris for denne måneden.			
Begrunnelse	Endring. Fjernet interne fakturarutiner da de ikke skal omtales i vedtekter.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 12	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Redaksjonell
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§11 Oppsigelse <i>Barnehageplassen sies opp med minimum to måneders varsel før den 1. eller 15. i måneden.</i> <i>Oppsigelse av barnehageplass må skje elektronisk på Oslo Kommune sine sider.</i> <i>Det betales for oppsigelsestiden enten barnet benytter plassen eller ikke.</i> <i>Oppsigelsen av barnehageplass må skje elektronisk.</i>			
Ny tekst	§ 10 Oppsigelse Barnehageplassen sies opp med minimum to måneders varsel før den 1. eller 15. i måneden. Oppsigelse av barnehageplass må skje elektronisk på Oslo kommunes hjemmesider. Det betales for oppsigelsestiden enten barnet benytter plassen eller ikke.			
Begrunnelse	Redaksjonell			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 13	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Ny
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	<i>(Ny paragraf, finnes ikke i dag)</i>			
Ny tekst	§11 Permisjon <i>Søknad om permisjon fra barnehageplass sendes til barnehagen senest den første i måneden, og minst en måned før permisjonen skal gjelde. Permisjon kan ikke gis før barnet har begynt i barnehagen.</i> <i>Søknad om permisjon kan innvilges med betalingsfritak dersom plassen kan tildeles et annet barn i permisjonstiden.</i>			
Begrunnelse	Tydeliggjøring. Dagens vedtekter omtaler ikke permisjonsmuligheter. Ønske om tydelighet for både søkere, foresatte og administrasjonen.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 14	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§12 Åpningstider <i>Åpningstiden er fra kl 07.30 til kl 17.00 alle virkedager. Påske: onsdag før skjærtorsdag er barnehagenes åpningstid fra kl.07:30 til kl.13:00</i> <i>SiO Barnehage holder stengt 4 uker i juli.</i> <i>SiO Barnehage har inntil fem planleggingsdager pr år. På disse dagene holder SiO Barnehage stengt. Planleggingsdager skal varsles i god tid.</i>			
Ny tekst	§ 12 Åpningstider <i>Åpningstiden er fra kl. 07.30 til kl. 17.00 alle virkedager.</i> <i>I perioder kan enkelte av barnehagene ha endret åpningstider. Dette vurderes og varsles særskilt.</i> <u>Særskilte åpningstider:</u> • <i>Barnehagen holder stengt på offentlige høytidsdager.</i> • <i>Påske: Onsdag før skjærtorsdag er barnehagenes åpningstid fra kl. 07.30 til kl. 13.00.</i> • <i>Romjulen: 08.30–16.00. Stengt julaften og nyttårsaften.</i> • <i>Sommer: SiO Barnehage holder stengt fire uker i juli.</i> • <i>Planleggingsdager: SiO Barnehage har inntil fem planleggingsdager pr barnehageår. På disse dagene holdes barnehagene stengt.</i>			
Begrunnelse	Tydeliggjøring og redaksjonell. Åpner for bedre muligheter for endringer i åpningstider. Avklaring på hvilke dager hvor det holdes stengt.			
Innstilling	Vedtas			



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

VEDTAK	
--------	--



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 15	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Levert av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§13 Foreldreråd og samarbeidsutvalg <i>Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen og sammen med samarbeidsutvalget skal det fremme fellesinteressene til foreldrene og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. (§4 i Barnehageloven)</i> <i>Foreldrerådet velger foreldrerepresentanter til samarbeidsutvalget (SU). Ved avstemming i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn. Vedtak fattes med alminnelig flertall.</i> <i>Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Representantene kan komme med råd og innspill og arrangere dugnader, temakvelder og andre arrangementer som kan skape kontakt mellom hjemmene og barnehagen.</i> <i>Det skal være minimum to, maksimalt fire representanter fra hver av gruppene foreldre/ansatte. Styrer kommer i tillegg, har ikke stemmerett og fungerer som utvalgets sekretær.</i> <i>Foreldrerådet og samarbeidsutvalget skal bli forelagt, og har rett til å uttale seg i saker som er viktige for foreldrenes forhold i barnehagen.</i> <i>Samarbeidsutvalget skal vedta en årsplan for den pedagogiske virksomheten.</i>			
Ny tekst	§ 13 Foreldreråd og Samarbeidsutvalg <i>Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen.</i> <i>Samarbeidsutvalget består av valgte foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen med lik representasjon. Minst én i Samarbeidsutvalget må være student.</i> <i>Representantene i Foreldrerådet og i Samarbeidsutvalget kan komme med råd og innspill, samt gjennomføre arrangementer som skal skape samarbeid mellom hjemmene og barnehagen. Øvrige oppgaver og ansvar for Foreldrerådet og Samarbeidsutvalget fremkommer av Lov om barnehage § 4.</i>			



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

Begrunnelse	Tydeliggjøring og forenkling, samt sikre studentrepresentasjon i Samarbeidsutvalg. Behov for å gjøre tekst mer generell da oppgaver og ansvar allerede er detaljert beskrevet i lowerk.
Innstilling	Vedtas
VEDTAK	



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 16	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Flytting
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 14 Verdiplan og årsplan <i>SiO Barnehage skal ha en felles verdiplan og det utarbeides en årsplan for den enkelte barnehage. Verdiplanen og årsplan er overordnet pedagogisk styringsverktøy og gir rammer for virksomheten. (§2 i Barnehageloven)</i>			
Ny tekst	<i>(ingen, foreslås flyttes)</i>			
Begrunnelse	Årsplan pr. barnehage flyttet til paragraf 2 Formål. Verdiplan inngår i årsplan.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 17	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 15 Arealnorm <i>Leke – og oppholdsareal skal være ca. 4 kvm pr. barn.</i>			
Ny tekst	§ 14 Barnehagens leke- og oppholdsareal Netto leke- og oppholdsareal per barn er 4 kvadratmeter for barn over 3 år og 5,3 kvadratmeter for barn under 3 år. Totalt leke- og oppholdsareal framkommer i den enkelte barnehages godkjenning.			
Begrunnelse	Presisering. SiO Barnehage skal følge veiledende normer fra lovverk.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 18	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Flytting
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 16 Taushetsplikt <i>Reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven §§ 13 til 13f gjelder tilsvarende.</i>			
Ny tekst	<i>(ingen, foreslås flyttes)</i>			
Begrunnelse	Flyttes til ny paragraf 16. Se forslag 21.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 19	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Leveret av	SiO Barnehage	Type	Flytting
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 17 Politiattest <i>Ansatte i SiO Barnehage skal legge frem politiattest.</i>			
Ny tekst	<i>(ingen, foreslås flyttes)</i>			
Begrunnelse	Flyttes til ny paragraf 16. Se forslag 21.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 20	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Redaksjonell
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 18 Internkontroll <i>Det er utarbeidet et kvalitetsikringssystem for helse, miljø og sikkerhet etter Lov om barnehager og forskrift om miljøretta helsevern.</i>			
Ny tekst	§ 15 Internkontroll <i>Det er utarbeidet et kvalitetssikringssystem for helse, miljø og sikkerhet etter Lov om barnehage og Forskrift om miljøretta helsevern i barnehage og skole.</i>			
Begrunnelse	Redaksjonell Endring som følge av endret navn på lov.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 21	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Nytt / flytting
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	Se paragraf 16 og 17 i dagens vedtekter.			
Ny tekst	§ 16 Taushetsplikt og politiattest <i>Reglene om taushetsplikt i Lov om forvaltning § 13 til § 13f gjelder for alle ansatte og andre som skal oppholde seg i barnehagen over tid.</i> <i>Ansatte i SiO Barnehage skal fremlegge politiattest.</i>			
Begrunnelse	Nytt punkt og presisering av taushetsplikt for flere. Sammenslåing av to paragrafer fra dagens vedtekter, samt ønske om at alle som skal jobbe midlertidig i barnehagene også dekkes av taushetsplikt.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 22	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 19 Endringer <i>Disse vedtektene kan endres av Hovedstyret i SiO etter innstilling fra Velferdstinget. Redaksjonelle endringer foretas fortløpende av administrasjonen.</i>			
Ny tekst	§17 Endring av vedtektene Vedtektene vedtas av hovedstyret i SiO etter innstilling fra Velferdstinget i Oslo og Akershus. Foreldre/foresatte skal skriftlig varsles om vedtektsendringer senest 6 uker før disse iverksettes. Redaksjonelle endringer eller endringer som følge av lov- eller forskriftsendringer foretas fortløpende av administrasjonen. Alle endringer skal varsles til Velferdstinget i Oslo og Akershus.			
Begrunnelse	Endring. Lagt til varslingsfrist ved endringer. Lagt til mulighet for at endringer som følger av endringer i lov og forskrift også legges inn under administrasjonens fullmakter, men at alle endringer skal varsles Velferdstinget.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 23	Dokument	Vedtekter SiO Barnehage	Linje	
	Lever av	SiO Barnehage	Type	Endring
Sak 145-22/12 Revidering av vedtekter for SiO Barnehage				
Opprinnelig tekst	§ 20 Ikrafttredelse <i>Vedtektene trer i kraft fra 1. juli 2019</i>			
Ny tekst	§18 Ikrafttredelse og sist endret Vedtektene trådte i kraft 01.02.2023 Vedtektene er sist endret: (Oppdateres etter første endring etter 01.02.2023)			
Begrunnelse	Tydeliggjøring / redaksjonell Ønske om synliggjøring av når vedtektene sist ble endret etter ikrafttredelse. Datoen 1. februar 2023 er satt som første mulig dato etter behandling i både VT og hovedstyret med etterfølgende varsling. På grunn av full revidering settes ny dato, ikke bare at vedtektene er endret.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

215 ARBEIDSINSTRUKS OG FUNKSJONSTID FOR NESTLEDER AV 216 KULTURSTYRET

Saksnummer 146-22/12
Type sak Vedtakssak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget v/ Jon Aleksander Prøitz
Vedlegg Se sak 147-22/12 og sak 148-22/12

217 Arbeidsutvalgets innstilling:

218 Nestleder av Kulturstyrets funksjonstid og arbeidsinstruks revideres.

219 Forslag til vedtak:

220 Velferdstinget i Oslo og Akershus ønsker å revidere nestleder av Kulturstyrets funksjonstid og
221 arbeidsinstruks. Endringene trer i kraft 01.02.2023.

222 SAKSOPPLYSNINGER

223 Bakgrunn for saken

224 På Velferdstingsmøtet 7. november vedtok Velferdstinget å ansette Kulturstyrets nestleder i en 20 % stilling.
225 Slik som vedtektene til Velferdstinget og mandatet til Kulturstyret foreligger per dags dato er det ingen
226 fastsatt funksjonstid administrasjonen kan bruke i en ansettelseskontrakt. Arbeidsutvalget foreslår derfor at
227 Velferdstinget vedtar en funksjonstid for Kulturstyrets nestleder bundet til konkrete datoer egnet for
228 kommende ansettelseskontrakter.

229 Videre oppfatter administrasjonen og arbeidsutvalget det slik at de definerte oppgavene for Kulturstyrets
230 nestleder ikke er tilstrekkelige for å dekke vedtatt stillingsprosent. Dette vil medføre at administrasjonen og
231 arbeidsutvalget ved leder må definere arbeidsoppgaver for Kulturstyrets nestleder ved ansettelsesprosess.
232 arbeidsutvalget er av den oppfatning at dette ikke er i tråd med intensjonen av vedtakene fattet 7. november,
233 og vil derfor gi Velferdstinget muligheten til å legge føringer på arbeidsoppgavene til Kulturstyrets nestleder.

234 Denne saken vil behandles likt som sak 130-22/11 Revidering av Kulturstyret. Det skal først vedtas om
235 Velferdstinget ønsker å gjøre endringer knyttet til arbeidsinstruks og funksjonstid for Kulturstyrets nestleder,
236 før Velferdstinget deretter skal endre de dokumentene som må endres. I denne saken må det gjøres
237 endringer i Velferdstingets vedtekter og i Kulturstyrets mandat.

238 Funksjonstid

239 Arbeidsutvalget foreslår å gi Kulturstyrets nestleder funksjonstid fra 15. februar til 1. februar påfølgende år.
240 Det betyr at vedkommende sitter nesten et helt år med to ukers rom for opplæring og overlapp. Årsaken til
241 dette er for å følge den originale funksjonstiden som er fra Kulturstyrets vårseminar til neste vårseminar, og
242 for å gi handlingsrom til å kunne gjennomføre vårseminaret og velge ny nestleder før 15. februar.
243 Kulturstyrets vårseminar er et dagsseminar som gjennomføres på Villa Eika.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

244 Årsaken til at arbeidsutvalget foreslår at denne funksjonstiden ikke skal tre i kraft før 01.02.2023 er fordi vi
245 foreslår at disse endringene skal tre i kraft når ny nestleder i Kulturstyret skal velges. På denne måten er
246 fortsatt nåværende nestleder i Kulturstyrets honorar og oppgaver gjeldende ut hens funksjonsperiode frem
247 til Kulturstyret har avholdt sitt vårseminar.

248 Konsekvensen av at Velferdstinget ikke vedtar en datosatt funksjonstid for Kulturstyrets nestleder er at
249 administrasjonen selv setter en dato. Som arbeidsgiver må Velferdstinget ha datoer til en kontraktfestet
250 periode.

251 **Arbeidsinstruks**

252 Per nå (eller fra og med 1. januar 2023) er de definerte oppgavene til Kulturstyrets nestleder følgende:

- 253 • Å være leders stedfortreder og fungere som leder av Kulturstyret frem til ny kulturstyreleder er valgt
- 254 (jf. vedtektene §10-4 linje 347–349)
- 255 • Å kalle inn til møter dersom leder ikke har anledning (jf. § 2-2 i Kulturstyrets mandat)
- 256 • Å lede Kulturstyrets møter dersom leder ikke er til stede (jf. § 2-7 i Kulturstyrets mandat)
- 257 • Å innstille på hastvedtak om prosjektstøtte og driftsstøtte (jf. § 9-2 i Kulturstyrets tildelingskriterier).

258 Det er for eksempel ikke definert i Kulturstyrets mandat at nestleder i Kulturstyret skal lese og innstille på
259 alle søknader, dette er en praksis som er opparbeidet internt i Kulturstyret. På bakgrunn av det som står i
260 våre dokumenter har arbeidsutvalget sammen med administrasjonen utformet et avsnitt til Kulturstyrets
261 mandat som oppsummerer de oppgavene Kulturstyrets nestleder har i dag, men også legger til noen nye.
262 Dette er for at Velferdstinget selv skal kunne definere arbeidsoppgavene som skal inn i Kulturstyrets
263 nestleders stillingsprosent uten detaljstyring fra arbeidsutvalget. Konsekvensen av å ikke vedta dette
264 forslaget er å gi administrasjonen og arbeidsutvalget ved leder, som arbeidsgiver, større handlingsrom til
265 hvilke arbeidsoppgaver Kulturstyrets nestleder skal gjøre i sin 20 % ansattstilling i Velferdstinget.

266 **English**

267 **Background**

268 At the Welfare Council meeting on November 7 this year, the Welfare Council decided to employ the Cultural
269 Board's deputy leader in a 20 % position. Currently, the Regulations of the Student Welfare Council and the
270 Mandate of the Welfare Council Culture Board does provide for a fixed term that the administration can use
271 in an employment contract. The Executive Committee therefore proposes that the Welfare Council adopt a
272 term of office for the deputy leader of the Cultural Board tied to specific dates suitable for future employment
273 contracts.

274 Furthermore, the administration and the Executive Committee determine that the defined tasks for the
275 Cultural Board's deputy leader are not sufficient to cover the chosen percentage of the position. This will
276 mean that the administration and the Executive Committee must define work tasks for the Cultural Board's
277 deputy leader during the employment process. The Executive Committee is of the opinion that this is not in
278 line with the intention of the decision made on November 7th and will therefore give the Welfare Council the
279 opportunity to set guidelines for the duties of the Cultural Board's deputy leader.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

280 This agenda item will be treated in the same way as the agenda item 130-22/11 (revision of the Cultural
281 Board). It must first be decided whether the Welfare Council wishes to make changes related to the work
282 instructions and term of office for the deputy leader of the Cultural Board, the Welfare Council can then revise
283 the documents that need to be changed. In this case, changes must be made to the Welfare Council's
284 regulations and the Cultural Board's mandate.

285 **Term of office**

286 The Executive Committee proposes to give the Cultural Board's deputy leader a term of office from February
287 15 to February 1 the following year. This means that the deputy leader is employed for nearly a whole year,
288 with two weeks of training and overlap. The reason for this is to follow the original term of office, which is
289 from the Cultural Board's spring seminar to the next spring seminar, and to have enough time to be able to
290 host the spring seminar and elect a new deputy leader before February 15. The Cultural Board's spring
291 seminar is a one-day seminar that takes place at Villa Eika.

292 The reason why the Executive Committee proposes that this term of office should not come into force until
293 February 1, 2023, is because we propose that these changes should come into force when a new deputy
294 leader of the Cultural Board is to be elected. In this way, the current deputy leader of the Cultural Board's
295 compensation and duties are still valid for the remainder of their term of office until the Cultural Board has
296 hosted its spring seminar.

297 The consequence of the Welfare council not adopting a fixed term of office for the Cultural Board's deputy
298 leader is that the administration itself sets a date. As an employer, the Welfare Council must have dates for
299 a contractual period.

300 **Instruction**

301 The Cultural Board's mandate currently does not define that the deputy leader must read and evaluate all
302 applications. This practice has been developed within the Cultural Board. Based on what is in our documents,
303 the Executive Committee, together with the administration, has drawn up a suggestion for the Cultural
304 Board's mandate that summarizes the tasks the deputy leader of the Cultural Board has today, however also
305 adds some new ones. This is so that the Welfare Council itself can define the work tasks that are to be included
306 in the deputy leader's job percentage without detailed control from the Executive Committee. The
307 consequence of not adopting this proposal is that the administration and the Executive Committee is given
308 greater freedom in deciding which tasks the Cultural Board's deputy leader must do in their 20% employment
309 in the Welfare Council.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

310 **REVIDERING AV VEDTEKTER FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS**

Saksnummer 147-22/12
Type sak Vedtakssak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget v/ Jon Aleksander Prøitz
Vedlegg Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus

311 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

312 Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus revideres med hensikt å revidere nestleder av Kulturstyrets
313 funksjonstid.

314 **Forslag til vedtak:**

315 Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus revideres med de endringer som fremkommer under møtet.

316 **SAKSOPPLYSNINGER**

317 **Bakgrunn for saken**

318 Se sak 146-22/12 Arbeidsinstruks og funksjonstid for nestleder av Kulturstyret for bakgrunnen for saken og
319 gjennomgang av endringene som er foreslått fra arbeidsutvalget.

320 **English**

321 *The Executive Committee's recommendation is that the Welfare Council revise the Regulations with the changes that*
322 *are agreed upon during the meeting with intent of concretize the term of office for the deputy leader of the Welfare*
323 *Council Culture Board.*



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

324

ENDRINGSFORSLAG TIL VEDTEKTER FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 1	Dokument	Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus	Linje	343–346
	Lever av	Arbeidsutvalget	Type	Endring
Sak 147-22/12 Revidering av Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus				
Opprinnelig tekst	Kulturstyret velger nestleder blant sine faste medlemmer med funksjonstid fra Kulturstyrets vårseminar til neste vårseminar.			
Ny tekst	Kulturstyret velger nestleder blant sine faste medlemmer med funksjonstid fra 15. februar til 1. februar påfølgende år.			
Begrunnelse	Som arbeidsgiver må Velferdstinget ha datoer til en kontraktfestet periode. Ettersom Kulturstyrets nestleder skal ansettes er det derfor gunstig å vedtektsfeste en funksjonstid som kan brukes i ansettelsesforholdet. Datoene 15. februar og 1. februar er valgt for å gjenspeile dagens praksis med å velge Kulturstyrets nestleder på Kulturstyrets vårseminar, og gi handlingsrom for vårseminarets tidspunkt.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 2	Dokument	Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus	Linje	414
	Lever av	Kontrollkomiteen	Type	Endring
Sak 147-22/12 Revidering av Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus				
Opprinnelig tekst	Nytt punkt i.			
Ny tekst	i. Nestleder av Kulturstyret			
Begrunnelse	Legger til en paragraf over verv man ikke kan inneha samtidig. Etter at Velferdstinget i november vedtok å lønne nestleder av Kulturstyret med en fast stillingsprosent mener kontrollkomiteen at det er hensiktsmessig at også dette vervet inkluderes i denne oversikten for å unngå eventuelle habilitetsspørsmål som følge av at en ansettelse er en mye mer formell sak enn timeshonorering slik det var før.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

Forslag nr. 3	Dokument	Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus	Linje	180
	Leveret av	Kontrollkomiteen	Type	Endring
Sak 147-22/12 Revidering av Vedtekter for Velferdstinget i Oslo og Akershus				
Opprinnelig tekst	Nytt punkt m.			
Ny tekst	m. Nestleder av Kulturstyret			
Begrunnelse	Hvis forslag 2 går gjennom mener kontrollkomiteen at det er hensiktsmessig at Kulturstyrets nestleder får fortsette å ha møte-, tale- og forslagsrett i Velferdstinget siden Kulturstyrets nestleder mister representantstatus i Velferdstinget.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

325 **REVIDERING AV MANDAT FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS'**
326 **KULTURSTYRE**

Saksnummer 148-22/12
Type sak Vedtakssak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget v/ Jon Aleksander Prøitz
Vedlegg Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' kulturstyre

327 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

328 Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' kulturstyre revideres med hensikt å konkretisere nestleder av
329 Kulturstyrets arbeidsoppgaver i sin stilling.

330 **Forslag til vedtak:**

331 Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus revideres med de endringer som fremkommer på møtet.

332 **SAKSOPPLYSNINGER**

333 **Bakgrunn for saken**

334 Se sak 146-22/12 Arbeidsinstruks og funksjonstid for nestleder av Kulturstyret for bakgrunnen for saken og
335 gjennomgang av endringene som er foreslått fra arbeidsutvalget.

336 **English**

337 *The Executive Committee's recommendation is that the Welfare Council revise the mandate for the Welfare Council*
338 *Culture Board with the changes that appear during the meeting with the intent of specifying the work instructions*
339 *for the deputy leader of the Cultural Board.*

340 *See case 146-22/12 for background information for this agenda matter and a walkthrough of the changes that are*
341 *proposed by the Executive Committee.*



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

342

343

ENDRINGSFORSLAG TIL MANDAT FOR VELFERDSTINGET I OSLO OG AKERSHUS' KULTURSTYRE

Forslag nr. 1	Dokument	Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' kulturstyre	Linje	104
	Lever av	Arbeidsutvalget	Type	Tillegg
Sak 148-22/12 Revidering av Mandat for Velferdstinget i Oslo og Akershus' kulturstyre				
Opprinnelig tekst	Ny § 4-3			
Ny tekst	§ 4-3 Nestleders oppgaver Kulturstyrets nestleder skal: a. Være leders stedfortreder b. Utarbeide innstillinger til alle søknadene sammen med Kulturstyrets leder i forkant av kulturstyremøtene. c. Bistå Kulturstyrets leder i utarbeidelsen av årlig handlingsplan. d. Bistå Kulturstyrets leder og administrasjonen i øvrige oppgaver relevant for Kulturstyret.			
Begrunnelse	Ved ansettelse av nestleder for Kulturstyret i 20 % stilling må det defineres en bredere arbeidsinstruks enn det som eksisterer i dag. For å hindre detaljstyring fra arbeidsutvalget av Kulturstyrets nestleder sine arbeidsoppgaver foreslår arbeidsutvalget å legge inn kulturstyrenestleders arbeidsoppgaver i Kulturstyrets mandat. Forslaget vil i all hovedsak mandatsfeste dagens praksis, og sørge for at nestleder av Kulturstyrets mandatfestede arbeidsoppgaver kan fylle den vedtatte 20 %-stillingen.			
Innstilling	Vedtas			
VEDTAK				



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

344 **VALG TIL HOVEDSTYRET I SIO**

Saksnummer	149-22/12
Type sak	Valgsak
Saksansvarlig	Arbeidsutvalget
Vedlegg	Valgkomiteens innstilling

345 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

346 Valgkomiteen får mulighet til å presentere helheten i innstillingen før de enkelte valgene. Deretter redegjøres
347 det for hver kandidat. Alternative forslag (benkekandidater) presenteres etter at valgkomiteen har holdt sin
348 redegjørelse til det enkelte verv. Alle kandidater kan holde en valgtale på opptil tre minutter. Det åpnes ikke
349 for støttetaler.

350 **Forslag til vedtak:VED**

351 Det velges to styremedlemmer for to år til SiOs hovedstyre, m/ personlig vara med funksjonstid fra og med
352 01.01.2023 til og med 31.12.2024.

353 **SAKSOPPLYSNINGER**

354 Hovedstyret har et overordnet ansvar for SiO. Styrets oppgaver er utarbeidelse og oppfølging av
355 strategidokumenter og kontroll med samskipnadens økonomi. Styremedlemmer har personlig ansvar for de
356 beslutninger som tas i styret. Vi anbefaler at kandidater til disse vervene har et reflektert forhold til hva dette
357 innebærer.

358 Hovedstyret har åtte til ni styremøter/styreseminarer i året. Studentrepresentantene plikter i tillegg å delta
359 på formøter til disse i regi av Velferdstingets arbeidsutvalg, og de har møteplikt på Velferdstingsmøter. I tillegg
360 fordeler styrestudentene delstyrene i SiO seg imellom. Disse har opptil åtte møter i året og plikter også til
361 formøter med Velferdstingets arbeidsutvalg dersom de ønsker det.

362 Vervene er honorert av SiO.

363 **English**

364 The Executive Board is the governing body of SiO. The Executive Board has ten members, five of whom are
365 student representatives elected by the Welfare Council. The chairperson of the Executive Board is also
366 elected, from among the five student representatives.

367 The Executive Board has the overall responsibility for SiO. As a part of its responsibilities, the Executive Board
368 develops and oversees SiO's strategy documents, as well as its financial management. Board members and
369 the chairperson are personally responsible for the decisions taken by the Executive Board. For this position,
370 we recommend that candidates have a thorough understanding of the responsibilities involved.



**VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS**

371 The Executive Board has eight to nine board meetings per year. Student representatives are also required to
372 attend preliminary meetings organized by the Executive Committee of the Welfare Council, and they have a
373 duty to attend the Welfare Council's meetings. In addition, the students distribute roles in the sub-boards of
374 SiO among themselves. These have up to eight meetings a year and are obliged to meet with the Executive
375 Committee of the Welfare Council if they so wish.

376 SiO compensates the positions.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

377 **VALG AV STYRELEDER I SIOS HOVEDSTYRE**

Saksnummer 150-22/12
Type sak Valgsak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg Valgkomiteens innstilling

378 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

379 Valgkomiteen får mulighet til å presentere helheten i innstillingen før valget. Deretter redegjøres det for hver
380 kandidat. Alternative forslag (benkekandidater) presenteres etter at valgkomiteen har holdt sin redegjørelse.
381 Alle kandidater kan holde en valgtale på opptil tre minutter. Det åpnes ikke for støttetal.

382 **Forslag til vedtak:**

383 Det velges en styreleder blant de allerede valgte styrerepresentantene for ett år og en funksjonsperiode fra
384 og med 01.01.2023 til og med 31.12.2023.

385 **SAKSOPPLYSNINGER**

386 Blant de fem studentrepresentantene i SiOs hovedstyre velges det en styreleder. Styreleder har
387 dobbeltstemme ved stemmelikhet og sikrer dermed studentrepresentantene flertall i styret hvis de ønsker
388 det.

389 Hovedstyret har et overordnet ansvar for SiO og styreleder er styrets talsperson. Styreleders oppgave er å
390 lede hovedstyret og dets møter. I tillegg har styreleder et arbeid knyttet opp mot samskipnadsrådet og dets
391 virke. Samskipnadsrådet er studentsamskipnadens samarbeidsorgan og fungerer koordinerende på et
392 nasjonalt plan. Styremedlemmer og styreleder har personlig ansvar for de beslutninger som tas i styret. Vi
393 anbefaler at kandidater til dette vervet har et reflektert forhold til hva dette innebærer.

394 Styreleder har også tett og ofte dialog med leder av Velferdstingets arbeidsutvalg.

395 Vervet er honorert av SiO.

396 **English**

397 The chairperson of The Executive Board of SiO is elected among the five student representatives. The
398 chairperson of the board leads the board meetings and functions as the board's spokesperson.

399 The Executive Board has the overall responsibility for SiO. As a part of its responsibilities, the Executive Board
400 develops and oversees SiO's strategy documents, as well as its financial management. Board members and
401 the chairperson are personally responsible for the decisions taken by the Executive Board. For this position,
402 we recommend that candidates have a thorough understanding of the responsibilities involved.

403 SiO compensates the position.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

404 **VALG AV LEDER AV KULTURSTYRET**

Saksnummer 151-22/12
Type sak Valgsak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg Valgkomiteens innstilling

405 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

406 Valgkomiteen får mulighet til å presentere innstillingen før valget. Alternative forslag (benkekandidater)
407 presenteres etter at valgkomiteen har holdt sin redegjørelse. Alle kandidater kan holde en valgtale på opptil
408 tre minutter. Det åpnes ikke for støttetaler.

409 **Forslag til vedtak:**

410 Det velges en leder for Velferdstingets kulturstyre for ett år med funksjonstid fra og med 01.01.2023 til og
411 med 31.12.2023.

412 **SAKSOPPLYSNINGER**

413 Kulturstyrets leder har blant annet ansvar for å innkalle til møter i Kulturstyret i samarbeid med
414 Velferdstingets administrasjon og å utarbeide innstillinger til alle søknader. Leder har også ansvar for å
415 utarbeide notater og vedtaksforslag til Velferdstingsmøter angående aktuelle problemstillinger og til saker
416 Kulturstyret ønsker å følge opp. I tillegg fungerer leder av Kulturstyret som Kulturstyrets kontaktperson
417 overfor media, lærestedene, SiO, Velferdstinget og andre.

418 Det forventes at personen skal ha jevnlig kontakt med Velferdstingets arbeidsutvalg og jevnlig dialog med
419 sekretariatet og oppfølging av Kulturstyrets medlemmer. Kulturstyreleder har møteplikt på Velferdstingets
420 møter og skal levere skriftlige orienteringer til alle VT-møter.

421 Kulturstyreleder ansettes per i dag med timelønn opp til 30 % av lønnstrinn 20 i året. Fra og med 01.01.2023
422 vil stillingen økes til 40 % med lønnstrinn 20.

423 **English**

424 The leader of the Welfare Council Culture Board is responsible for convening meetings of the Cultural Board
425 in cooperation with the administration of the Welfare Council and preparing recommendations for all
426 applications. In addition, the leader is also responsible for preparing notes and proposals for agenda matters
427 at meetings of the Welfare Council on current issues and on matters that the Welfare Council wishes to
428 pursue. Additionally, the leader of the Cultural Board acts as the Cultural Board's media spokesperson, the
429 contact point for educational institutions, SiO, the Welfare Council and others.

430 It is expected that the person will have regular contact with the Executive Committee of the Welfare Council,
431 continuous dialogue with the Cultural Board's secretary and follow up the members of the Cultural Board.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 432 The leader of the Cultural Board is obliged to attend the meetings of the Welfare Council and to provide
433 written briefings to all Welfare Council meetings.
- 434 From Jan 1 2023, the leader of The Welfare Council Culture Board is hired in a 40 % position paid at salary
435 grade 20 in accordance with the government's wage regulations.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

436 **VALG AV STUDENTREPRESENTANTER TIL STYRINGSGRUPPEN FOR**
437 **PROSJEKT STUDENTHUS**

Saksnummer 152-22/12
Type sak Valgsak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget ved Marius Torsvoll
Vedlegg

438 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

439 Det velges tre representanter til styringsgruppen fra ulike utdanningsinstitusjoner.

440 **Forslag til vedtak:**

- 441 1. Én plass tildeles en representant fra Det Norske Studentersamfund.
442 2. Kandidater til ledige plasser velges med funksjonstid fra og med 01.01.2023 til og med 31.12.2023.
443 3. Velferdstingets arbeidsutvalg får myndighet til å oppnevne representanter. Disse
444 ettergodkjennes av Velferdstinget.

445 **SAKSOPPLYSNINGER**

446 Dette valget kommer til å gjennomføres ved at det fremmes kandidater. Dersom det er flere kandidater enn
447 plasser vil Velferdstinget utføre et preferansevalg som bestemt av § 12-2 i vedtektene. Arbeidsutvalget
448 foreslår at én av tre tilgjengelige plasser tildeles en representant fra Det Norske Studentersamfund. Dersom
449 dette vedtas av Velferdstinget vil det kun gjennomføres preferansevalg på to plasser.

450 Studenthusprosjektet består av en styringsgruppe, en prosjektgruppe og flere delprosjektgrupper. I denne
451 saken skal det velges tre representanter til styringsgruppen.

452 Styringsgruppen er det besluttende organet for prosjektet og vil i liten grad utføre praktiske oppgaver.
453 Gruppen skal på vegne av studentene og SiO ivareta forankringen av prosjektet i Velferdstinget og
454 studentmassen. Gruppen består av studenter valgt av Velferdstinget, representanter fra hovedstyret i SiO,
455 samt utvalgte nøkkelpersoner fra ledelsen i SiO og eventuelt eksterne aktører. Styringsgruppen har blant
456 annet ansvar for å beslutte forslag fra prosjektgruppen og sikre god dialog og eventuelle vedtak i hovedstyret
457 og VT/VT-AU.

458 Styringsgruppen vil i utgangspunktet avholde månedlige møter, med utsendelse av referat i etterkant.
459 Frekvensen på møtene kan variere avhengig av fremdrift og/eller kritikalitet i saker. Studentene holder
460 flertallet i styringsgruppen og gruppen ledes av leder i Velferdstinget.

461 Gruppen består av følgende medlemmer:



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

- 462 • Leder av Velferdstinget
- 463 • Administrerende direktør i SiO
- 464 • Styreleder i SiO
- 465 • Representant fra SiO hovedstyre
- 466 • Representant for lærestedene
- 467 • Observatør fra Oslo kommune
- 468 • Studentrepresentant
- 469 • Studentrepresentant
- 470 • Studentrepresentant

471 **English**

472 The student house project is composed of several different sub-projects, with the leading project committee
473 being responsible for the overarching decision-making within the project. Student representation is therefore
474 essential, and three of the committee's members will be elected directly by the Welfare Council. The Executive
475 Committee proposes that Det Norske Studentersamfundet (DNS) is handed one of the three available
476 positions.

477 In addition to the three members elected this meeting, the committee is also to be composed of SiO's CEO,
478 the Chair of SiO's Executive Board, a representative from the educational institutions and a municipal
479 representative, and is chaired by the President of the Student Welfare Council.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

480 **VALG TIL SIOS KLAGEUTVALG FOR TILDELING AV BOLIG**

Saksnummer 153-22/12
Type sak Valgsak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg Valgkomiteens innstilling

481 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

482 Valgkomiteen får mulighet til å presentere innstillingen før valget. Alternative forslag (benkekandidater)
483 presenteres etter at valgkomiteen har holdt sin redegjørelse. Alle kandidater kan holde en valgtale på opptil
484 tre minutter. Det åpnes ikke for støttetaler.

485 **Forslag til vedtak:**

486 Det velges ett styremedlem for to år med funksjonstid fra og med 01.01.2023 til og med 31.12.2024 til SiOs
487 klageutvalg for tildeling av bolig, m/ personlig vara, og det velges ett styremedlem for ett år med funksjonstid
488 fra og med 01.01.2023 til og med 31.12.2023 til SiOs klageutvalg for tildeling av bolig, m/ personlig vara.

489 **SAKSOPPLYSNINGER**

490 Dette organet har møter gjennom året ved behov. De siste årene har det kun vært én sak oppe til
491 klageutvalgets forgjenger da alle klagesaker på boligtildeling som har kommet inn de siste årene har vært
492 løst ved at administrasjonen har kontrollert saksgang opp mot daværende tildelingskriterier. Klageutvalget
493 skal behandle klager som kommer inn på grunn av avslag på søknad om studentbolig. Klageutvalget består
494 av tre studentstyremedlemmer og to representanter fra SiO Bolig. Ett av studentstyremedlemmene er valgt
495 for en toårsperiode som ikke går på valg før neste år.

496 Vervet er honorert av SiO.

497 **English**

498 This body holds meetings throughout the year when needed. Over the course of the last few years, there has
499 only been one appeal to the predecessor of the appeals committee, as all appeals on housing allocations that
500 have been received in recent years have been resolved by the administration controlling the proceedings
501 against the (former) award criteria. The appeals committee shall process complaints that come in due to a
502 rejection of an application for student housing. The appeals committee consists of three student board
503 members and two representatives from SiO Housing.

504 SiO compensates the position.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

505 **VALG TIL KONTROLLKOMITEEN FOR SiO BARNEHAGE**

Saksnummer 154-22/12
Type sak Valgsak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg Valgkomiteens innstilling

506 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

507 Valgkomiteen får mulighet til å presentere innstillingen før valget. Alternative forslag (benkekandidater)
508 presenteres etter at valgkomiteen har holdt sin redegjørelse. Alle kandidater kan holde en valgtale på opptil
509 tre minutter. Det åpnes ikke for støttetaler.

510 **Forslag til vedtak:**

511 Det velges to styremedlemmer for ett år fra og med 01.01.2023 til og med 31.12.2023, til kontrollkomite for
512 studentbarnehagene, m/ personlig vara.

513 **SAKSOPPLYSNINGER**

514 Kontrollkomiteen (KK) for SiO Barnehage er en instans for klagesaker som kommer inn til
515 studentbarnehagene. Det dreier seg i stor grad om å behandle klagesaker der det er tvil om
516 tildelingsreglementet for studentbarnehagene har blitt fulgt. KK møtes ved behov. De siste årene har det ikke
517 vært saker oppe til behandling da SiOs barnehager har større kapasitet enn hva behovet i studentmassen er
518 og har vært de siste årene. På møter får komiteemedlemmene innsyn i all relevant informasjon, og fatter et
519 vedtak på bakgrunn av tildelingsreglementet. I særskilte tilfeller kan KK utvise skjønn og gi dispensasjon fra
520 reglementet.

521 Vervene er honorert av SiO.

522 **English**

523 The Control Committee (KK) for SiO Kindergarten is a body for appeals that come to SiO's student
524 kindergartens. It is largely a matter of dealing with complaints where there is doubt as to whether the
525 allocation regulations for student kindergartens have been followed. KK meets when needed. In recent years,
526 there have been no cases up for consideration as SiO's kindergartens have a greater capacity than what the
527 need in the student population is and has been in recent years. At meetings, the committee members have
528 access to all relevant information, and make a decision on the basis of the allocation regulations. In special
529 cases, KK may exercise discretion and grant dispensation from the regulations.

530 The positions are compensated by SiO.



VELFERDSTINGET I
OSLO OG AKERSHUS

531 **VALG TIL STYRET I URBAN BOLIGUTLEIE (URBO)**

Saksnummer 155-22/12
Type sak Valgsak
Saksansvarlig Arbeidsutvalget
Vedlegg Valgkomiteens innstilling

532 **Arbeidsutvalgets innstilling:**

533 Valgkomiteen får mulighet til å presentere innstillingen før valget. Alternative forslag (benkekandidater)
534 presenteres etter at valgkomiteen har holdt sin redegjørelse. Alle kandidater kan holde en valgtale på opptil
535 tre minutter. Det åpnes ikke for støttetaler.

536 **Forslag til vedtak:**

537 Det velges ett medlem for to år med funksjonstid fra og med 01.01.2023 til og med 31.12.2024 til styret i
538 Urban Boligutleie, m/ personlig vara.

539 **SAKSOPPLYSNINGER**

540 Styret i Urban Boligutleie (URBO) er ansvarlig for å følge opp driften av de arealene SiO har til utleie for andre
541 private næringsaktører. Styret følger opp URBO sin administrasjon, vedtar strategidokumenter, fastsetter
542 budsjett, og forvalter i samsvar med SiO forretningsvirksomhet og forretningsstrategi. Vervet medfører
543 deltakelse på styremøtene som avholdes ca. fire ganger i året.

544 Vervet er honorert av SiO.

545 **English**

546 The board of Urban Boligutleie (URBO) is responsible for following up SiO's rental of areas to private actors.
547 The board follows up URBO's administration, adopts strategy documents, determines the budget, and
548 manages in accordance with SiO's business activities and business strategy. The position entails participation
549 in the board meetings, which are held approximately four times a year.

550 SiO compensates the position.