

INTERNE RUTINER FOR HÅNDTERING AV VARSEL I VELFERDSTINGET

1 Vedtatt på møte i Velferdstinget 07.12.2020

2 **Formål**

3 Velferdstinget i Oslo og Akershus (VT) er en organisasjon hvor det skal være plass til alle.
4 Det er fundamentalt for organisasjonens virksomhet at alle involverte respekterer og
5 inkluderer hverandre.

6 Velferdstinget skal tilstrebe å skape et godt ytringsklima og et trygt miljø hvor det ikke
7 oppstår kritikkverdige forhold. I tilfeller hvor representanter, tillitsvalgte, ansatte,
8 honorerte eller andre med tilknytning til organisasjonen mener det har oppstått brudd
9 på de etiske retningslinjene, ønsker vi at dette varsles om.

10 Dette dokumentet gir retningslinjer for hvordan varsler i Velferdstinget skal håndteres og
11 skal sikre at varsler blir tatt på alvor og at varsleren og andre parter i saken blir ivaretatt
12 på best mulig måte. Dokumentet skal bidra til at det iverksettes gode og hensiktsmessige
13 prosesser som sikrer klarhet i saksgangen for å avklare om det foreligger kritikkverdige
14 forhold. Leser bør også gjøre seg kjent med Velferdstingets etiske retningslinjer,
15 Velferdstingets varslingsplakat og rutiner for den som mottar mistanke, melding eller
16 anklage.

17 **Rutiner for varslingsutvalget dersom det mottas et varsel**

18 Dersom du mottar et varsel er det viktig at du lytter nøye, bekrefter det du har hørt og
19 opptrer rolig. Ta gjerne notater enten under samtalen eller umiddelbart etterpå. Det kan
20 være en sterk opplevelse å bli kjent med andres krenkelser. Hvis praktisk mulig bør man
21 alltid være to når man mottar et varsel.

22 Det vil alltid være flere personer som er berørt når det kommer en mistanke, melding
23 eller anklage. Alle skal, etter beste evne, bli ivaretatt. Spesielt gjelder dette den utsatte og
24 den det er varslet om. Hensynet til den utsatte vil ha forrang i fasen hvor saken
25 undersøkes. Varslingsutvalget skal først og fremst sørge for å hindre gjengjeldelse mot
26 den som varsler.

27 Det er viktig at alle parter blir hørt. Varslingsutvalget skal ikke ta part i saken, men gjøre
28 sitt beste for å få klarhet i hva som har skjedd. Varslingsutvalget skal konkludere på
29 bakgrunn av håndfast informasjon som kommer frem i løpet av prosessen.

30 Videre saksgang består av individuelle møter med de berørte partene for å få klarhet i
31 hva som har skjedd, vurdering om forholdet skal politianmeldes og vurdering om
32 forholdet skal få konsekvenser for den det er varslet på.

- 33 1. Når et varsel mottas, skal dette registreres. Det er kun varslingsutvalget som har
34 ansvar for å behandle varslet og som skal ha tilgang til varselets innhold.
35 Bekreftelse på at varselet er mottatt skal sendes til varsler så fort det lar seg gjøre.
- 36 2. Varslingsutvalget skal ikke etterforske, men få klarhet i om forholdet er et
37 lovbrudd og om det skal anmeldes. I de fleste saker vil den utsatte få bestemme
38 om forholdet skal anmeldes. I særs grove tilfeller må varslingsutvalget vurdere om
39 forholdet skal anmeldes selv om den utsatte ikke ønsker det, for at politiet skal
40 sette i gang en etterforskning.
- 41 3. Tilfeller der forholdet politianmeldes:
 - 42 a. Hvis forholdet det blir varslet om politianmeldes vil, som hovedregel, ikke
43 den det er varslet om bli kontaktet før politiet er ferdig med sin
44 etterforskning. Dette er for å sikre bevis og at politiet får første samtale
45 med involverte parter. Unntak fra dette er der vurderingen er at det stor
46 fare for gjentakelse og det er behov for å suspendere personer.
 - 47 b. Etter at politiet er ferdig med sin etterforskning vil varslingsutvalget også
48 avgjøre hva som er videre konsekvens for den mistenkte.
- 49 4. Det oppnevnes en kontaktperson innad i varslingsutvalget. Kontaktpersonen har
50 ansvar for informasjonsflyt, hovedsakelig for den utsatte og for den det er varslet
51 om. Kontaktpersonen har også ansvar for informasjonsflyt til andre involverte.
52 Det tilstrebes god informasjonsflyt til de deler av organisasjonen der det er
53 nødvendig.
- 54 5. Når saken er ferdigbehandlet hos politi eller rettsinstans, eller i de saker hvor det
55 ikke foreligger en politianmeldelse, vil varslingsutvalget arrangere møter med alle
56 berørte parter. Det er viktig at alle berørte parter får mulighet til å uttale seg og
57 blir hørt på lik linje. Samtalene skal refereres og partene får mulighet til å lese
58 referatet og sikre at det som står samsvarer med det som ble sagt.
- 59 6. Alle berørte parter får i tillegg mulighet til å legge ved et brev om
60 hendelsesforløpet.
- 61 7. Referat fra samtaler, samt vedlagte brev vil danne hovedgrunnlaget for konklusjon
62 i saken og varslingsutvalget konkluderer i saken når alle samtaler er slutført.
- 63 8. Om personen det er varslet mot eller personen som har opplevd handlingen(e)
64 det er varslet om ikke ønsker å forklare seg, vil varslingsutvalget kunne konkludere
65 på bakgrunn av de fakta de har i saken innen seks måneder, men ikke før det har
66 gått to måneder. Begge parter skal ha hatt tilstrekkelig mulighet til å uttale seg før
67 en konklusjon. Begge parter skal også få informasjon om at det vil komme en

68 konklusjon uavhengig av om man har uttalt seg eller ikke. Den som ikke har uttalt
69 seg vil få en frist på en måned på å bestemme om hen ønsker å forklare seg.

70 9. I de sakene der det ikke foreligger tilstrekkelig fakta på grunn av manglende
71 forklaring fra personen som har opplevd handlingen(e) det er varslet om, vil saken
72 bli henlagt. Henlagte varsler vil oppbevares i tre til ti år beroende på
73 alvorlighetsgraden. Dette er for å kunne ta opp igjen saken om forhold endrer seg
74 eller om det kommer inn nye varsler om samme person.

75 10. Dersom varslingsutvalget konkluderer at det er forekommet brudd på
76 Velferdstingets retningslinjer vil det i samme prosess vedtas og iverksettes
77 sanksjoner eller disiplinære reaksjoner, etter vurdering av alvorlighetsgrad.
78 Reaksjoner kan være alt fra en skriftlig advarsel til utestengelse fra
79 arrangementer. Dersom det stadfestes alvorlig brudd på Velferdstingets
80 retningslinjer eller brudd på straffeloven kan varslingsutvalget fremme forslag om
81 mistillit.

82 11. Varslingsutvalget har ikke mulighet til å fremme mistillit mot representanter.
83 Varslingsutvalget kan anbefale utestengelse. Utestengelse må skje i samråd med
84 det lokale studentdemokratiet representanten tilhører.

85 12. Vedtak fra varslingsutvalget kan ankes til kontrollkomiteen.

86 **Saken avsluttes**

87 Saken regnes som avsluttet dersom den ikke ankes av noen av partene. Når en sak er
88 avsluttet skal partene overlevere samtlige saksdokument til administrasjonsleder for
89 arkivering. Saker av høy grad av alvorlighet skal ha en lang arkiveringstid før den
90 destrueres på ti år, mens mindre alvorlige saker kan ha en tidsramme på tre år.

91 **Velferd og oppfølging**

92 Varslingsutvalget har et ansvar for å følge opp alle parter og tredjeparter. Ved behov vil
93 den som varslet/ ble varslet på bli fulgt opp i opp til tolv måneder av de som har håndtert
94 saken.

95 Partene har i alle møter rett til å ta med seg en ledsager. Denne ledsageren må skrive
96 under på en taushetserklæring på lik linje med alle parter.

97 **Retningslinjer dersom den anklagede er ansatt i Velferdstinget**

98 Når en ansatt er mistenkt/anklaget/anmeldt er det arbeidsgiver ved arbeidsleder som
99 håndterer saken i tråd med de arbeidsrettslige reglene på området.